Supply and Services Canada
Approvisionnements et Services Canada

Office Automation, Services
and Information Systems

Requirements Forecast
Fiscal Year 1985/86

Canada

85-4173/

Office Automation, Services
and Information Systems

Requirements Forecast
Fiscal Year 1985/86

Published under the authority of the Minister of the
Department of Supply and Services,
Government of Canada.

This booklet was prepared by the Office Automation,
Services and Information Systems Directorate
Supply and Services Canada (SSC).

© Minister of Supply and Services.
May 1985

Cat. No. P35-24/1986
ISBN 0-662-53673-8

Requirements Forecast Fiscal Year 1985/86

Preface

This publication is sponsored by the Department of Supply and Services, in conjunction with various Departments of the Federal Government which place significant demands upon the Office Automation, Services and Information Processing industry.

The information presented in this document is subject to frequent changes as the plans and policies of the cognizant Departments change.

A limited number of additional copies of this document are available. Requests for these should be addressed to:

Supply and Services Canada
Office Automation, Services and Information Systems Directorate
Product, Technology and Account Management Branch
Place du Portage, Phase III, 3C2
11 Laurier Street
Hull, Quebec
K1A 0S5

Attention: Ms. M.E. Kampouris
Senior Account Manager

Restrictive Notice

The Data contained herein is for general information and preliminary planning purposes only and is not to be construed as any commitment by the Canadian government or its agencies to pursue the policies outlined or to embark on any of the programs or to acquire or procure the equipments or services as set forth in this document.

Table of Contents

Introduction

Office Automation, Services and Information Systems Directorate **1**
Canadian Commercial Corporation **2**

Office Furniture and Equipment

Department

Agriculture Canada **7**
Canadian International Development Agency **7**
Communications **8**
Consumer and Corporate Affairs **10**
Correctional Service Canada **11**
Employment and Immigration Canada **14**
Energy, Mines and Resources Canada **26**
Environment Canada **32**
Fisheries and Oceans **35**
Health and Welfare Canada **43**
Indian and Northern Affairs Canada **54**
Justice Canada **63**
Labour Canada **71**
National Defence **79**
National Research Council Canada **81**
Public Works Canada **81**
Revenue Canada (Taxation) **83**
Royal Canadian Mounted Police **91**
Secretary of State **95**
Solicitor General of Canada **96**
Statistics Canada **96**
Supply and Services Canada **97**
Transport Canada **98**
Veterans Affairs Canada **105**

Information Processing

Departments

Canadian International Development Agency **115**
Communications **115**
Consumer and Corporate Affairs **116**
Employment and Immigration Canada **116**
Energy, Mines and Resources Canada **122**
Environment Canada **124**
Finance Canada **129**
Fisheries and Oceans **129**
Indian and Northern Affairs Canada **133**
Justice Canada **134**
Labour Canada **137**
National Defence **138**
National Research Council Canada **141**
Public Works Canada **141**
Revenue Canada (Taxation) **142**
Royal Canadian Mounted Police **143**
Secretary of State **144**
Solicitor General of Canada **145**
Statistics Canada **146**
Supply and Services Canada **147**
Transport Canada **148**
Veterans Affairs Canada **164**

Office Automation, Services and Information Systems Directorate

Introduction

The Department of Supply and Services carries out procurement activities on behalf of the various Government Departments and the Canadian Commercial Corporation (CCC).

Office Automation, Services and Information Systems (OASIS) Directorate, under Director-General Mr. Glenn Chadwell, is responsible for the procurement and product planning functions related to all major office equipment, furniture and data processing equipment and services.

Whatever the need, the Office Automation, Services and Information Systems Directorate assists government departments in improving office efficiency through the purchase of the most up-to-date technologies and products. At the same time, it works closely with Canadian suppliers, encouraging them to seek government business and demonstrate their capabilities through the competitive process. Finally, from the the taxpayer's point of view, OASIS endeavours to ensure the lowest prices for the best results while contributing to the development of Canadian industry wherever possible.

A section within the Directorate that is particularly important to suppliers is the Sourcing and Vendor Relations Section, a first point of contact for firms wishing to be listed with the government as potential contractors. This section maintains on-line access to the directorate's sourcing lists, as well as to all sourcing information within DSS.

To ensure you obtain a fair and equitable chance to compete for this Directorate's business, your latest capability and address must be available. To obtain the status of and/or make changes to the Directorate's source lists, please contact Mr. G.A. Byrd at (819) 997-5500.

For more information concerning the OASIS Directorate:

Director General
Office Automation, Services and Information Systems
4C1, Phase III
Place du Portage
11 Laurier Street
Hull, Québec
K1A 0S5

(819) 997-5272

CCC at a glance

The Canadian Commercial Corporation (CCC), wholly owned by the Government of Canada and reporting to Parliament through the Minister of External Affairs/Minister for International Trade, was established in 1946 by an Act of Parliament to "assist in the development of trade between Canada and other nations".

Under this broad mandate the Corporation's main activity has been to identify requirements of foreign governments and international agencies, to locate Canadian sources of goods and services for such requirements, and to make available a specialized purchasing service to Canadian suppliers and foreign customers to facilitate these Canadian exports. These services include:

1. Obtaining competitive tenders, when practicable, from Canadian suppliers who are considered by the Government of Canada to be financially and technically capable of conforming with bid specifications, contract terms and warranties.
2. Furnishing to foreign buyers the same level of purchasing services as employed by the Government of Canada when it buys for its own account. By using Government purchasing experts, the Corporation assures that prices and terms from Canadian suppliers are equitable.
3. Contracting with foreign governments and international agencies on behalf of Canadian suppliers. CCC acts as the prime contractor with a commitment to deliver a product or service to a foreign customer, matched by a back-to-back obligation from the Canadian supplier.
4. Performing contract administration and procurement management including:
   - arranging inspection and acceptance;
   - shipping services (e.g., consolidating multiple-item shipments, arranging packaging, transportation, documentation); and
   - paying Canadian suppliers and collecting from customers.

While CCC contracts with foreign customers in its corporate name on behalf of Canadian suppliers, most of these sales are handled for the Corporation by the specialized staff of the Export Supply Branch and the product centres of the Department of Supply and Services, in accordance with policies set by the Corporation's Board of Directors. Government-to-government project contracts which may involve design and engineering services, equipment and project management provided by Canadian suppliers are guided by staff in the Corporation's head office and each project is considered and approved by its Board of Directors.

Canada/U.S.A. defence production sharing

Under the Canada/U.S.A defence production sharing arrangement, the Canadian Commercial Corporation is required by U.S. procurement regulations to examine and endorse financial, management and technical capability of Canadian companies bidding on contracts over $25,000. The Canadian Commercial Corporation/Export Supply Branch should therefore be contacted immediately if a bid is to be submitted by any Canadian manufacturer receiving invitations for bid, or requests for proposals direct from the U.S. Defence Commands or from sources other than the Canadian Commercial Corporation. Advance notice to the Export Supply Branch wing of the Canadian Commercial Corporation will assist in providing the CCC with time to examine, endorse and dispatch the required supporting information to the U.S. Defence buyer prior to bid closing dates. Such notice of intent to bid should be provided by telex, telephone, etc. to: Canadian Commercial Corporation, Export Supply Branch, Ottawa, Ontario, K1A 0S6, telex 053-3703, telephone (819) 994-3217, or 994-3314.

How Export Supply Branch operates

In many cases ESB in co-operation with DRIE provides Canadian suppliers with access to foreign government purchasing offices. Opportunities to export are also obtained for Canadian firms through the establishment of Purchase Agreements between CCC and foreign governments and international agencies. Thousands of bids are secured each year by these Agreements.

Frequently the ESB is approached by companies who wish CCC to act as the prime contractor with the foreign government. In the majority of these cases the company has aggressively developed the market but has concluded that the support of CCC is the best way to guarantee closing the deal.

In all cases CCC becomes the prime contractor with the foreign customer and in turn sub-contracts with the Canadian firm.

ESB, on behalf of CCC, assumes complete responsibility for the Administration of the overseas contract, and can arrange shipment; inspection, and acceptance; and makes prompt payment to Canadian suppliers upon shipment of the goods. When required by the customer, bid and performance bonds are also arranged.

The corporation has its own contracting policies and procedures and is fortunate to be able to utilize the full resources of Department of Supply

and Services to carry out these policies. Prices to the extent practicable are obtained through competition. Sole source procurements are made where Canadian companies have developed their own markets or at the request of the customer.

How CCC works with Canadian industry

The Canadian Commercial Corporation works with Canadian industry in a co-operative business partnership. The Corporation actively and promptly helps companies to develop bid positions and recognizes the practicalities of dealing in the international competitive marketplace.

The principal aim of CCC is to help, wherever possible, those firms who would like to develop new export opportunities or to consolidate existing markets. Its role is not intended to inhibit the initiative of Canadian manufacturers in foreign markets nor to deprive private sector trading houses of legitimate business expectations. In other words, CCC assists Canadian business to export but does not complete with it.

CCC can provide an important competitive edge for Canadian companies

For example, foreign governments unfamiliar with the Canadian market have had procurement carried out by CCC until such time as they became sufficiently familiar with Canadian industrial and sales practices to deal directly with suppliers. For these customers, working through CCC provided a ready solution to the problems of distance, communications and the developing of product specifications to suit their needs. The availability of CCC and the service it provides has proven very attractive to many countries and has brought business into Canada which otherwise would have gone to traditional overseas procurement sources.

As a further example, as more Canadian companies actively seek a larger share of the world market, they must often face intense competition from well established and much larger industries of other countries. In certain circumstances, when confronted with this stiff competition, the sponsorship by CCC of the Canadian bid has proven to be the most effective way to ensure equal consideration by the foreign customer.

How to export through CCC

Canadian Commercial Corporation uses the source lists of the Department of Supply and Services to obtain price proposals for foreign government requirements. Therefore, if your firm is listed with DSS and you have indicated in the appropriate section of the DSS 1069 (Application for Source Listing) that you are interested in export opportunities, you will be eligible to receive CCC Invitations to Tender. If you are not listed, please contact Department of Supply and Services, Supply Information and Data Management Branch, Sourcing and Materials Priorities Division, 11 Laurier Street, Hull, Quebec, K1A 0S5 to obtain the Form DSS 1069.

Should you need any further information regarding the services available from the Corporation to help you with developing export business, please contact or write:

Director General
International Operations Directorate
Export Supply Branch
Canadian Commercial Corporation
OTTAWA, Ontario, Canada
K1A 0S6
Telephone: (819) 997-5714
Telex: 053-3703

Office Furniture and Equipment

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Agriculture Canada						
All Regions						
Furniture						
	395				395	1985/86
	406				406	1986/87
Office Equipment/EDP						
	3,052				3,052	1985/86
	3,340				3,340	1986/87
Canadian International Development Agency						
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Canadian International Development Agency - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Terminal Stands						
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Printer Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopiers						
		304			304	1985/86
		342			342	1986/87
Calculators						
	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Mailroom Equipment						
	11				11	1985/86
	5				5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Word Processors						
	214	68		32	314	1985/86
		54		36	90	1986/87
Electronic Typewriters						
	60			4	64	1985/86
	50			4	54	1986/87
Communications						
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
General Office Line	15				15	1985/86
	15				15	1986/87

Communications - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	8				8	1985/86
	8				8	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	25				25	1985/86
	10				10	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopiers		150			150	1985/86
		150			150	1986/87

Communications - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Micrographics Equipment						
	10		2		12	1985/86
	10		2		12	1986/87
Calculators						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Mailroom Equipment						
		10			10	1985/86
		10			10	1986/87
Dictating and Transcribing						
	5		65		70	1985/86
	5		61		66	1986/87
Facsimile Equipment						
		26		7	33	1985/86
		26		7	33	1986/87
Word Processors						
	50	75		50	175	1985/86
	50	75		50	175	1986/87
Electronic Typewriters						
	30	5		5	40	1985/86
	30	5		5	40	1986/87
Accessories (Ribbons Diskettes, Daisy Wheels)						
	100				100	1985/86
	100				100	1986/87
Consumer and Corporate Affairs						
Capital Region						
Filing Cabinets						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	17				17	1985/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/87
Photocopiers		253			253	1985/87
Micrographics Equipment	64				64	1985/87
Calculators	1				1	1985/87
Mailroom Equipment	19				19	1985/87
Dictating and Transcribing						
Cash Registers	40		2		42	1985/87
Word Processors	30	158	2		190	1985/87
Electronic Typewriters	25		2		27	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	39				39	1985/87
Correctional Service Canada						
Atlantic Region						
Desks						
General Office Line	50				50	1985/86
Runoffs						
General Office Line	12				12	1985/86
Seating						
General Office Line	46				46	1985/86
Bookcases						
General Office Line	27				27	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	32				32	1985/86
Terminal Stands						
General Office Line	5				5	1985/86

Correctional Service Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Printer Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
Quebec Region						
Desks						
General Office Line	50				50	1985/86
Runoffs						
General Office Line	12				12	1985/86
Seating						
General Office Line	46				46	1985/86
Bookcases						
General Office Line	27				27	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	32				32	1985/86
Terminal Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
Printer Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
Ontario Region						
Desks						
General Office Line	10				10	1985/86
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
Seating						
General Office Line	9				9	1985/86
Bookcases						
General Office Line	5				5	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	4				4	1985/86
Terminal Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
Printer Stands						
General Office Line	5				5	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
General Office Line	3				3	1985/86
Runoffs						
General Office Line	1				1	1985/86
Seating						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
General Office Line	1				1	1985/86
Bookcases						
General Office Line	1				1	1985/86
Filing Cabinets						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
Photocopiers		68		100	168	1985/86
Calculators	6				6	1985/86
Mailroom Equipment		2			2	1985/86
Dictating and Transcribing	10				10	1985/86
Facsimile Equipment		48			48	1985/86
Word Processors	35				35	1985/86
Electronic Typewriters	15				15	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	50				50	1985/86
Western Region						
Desks						
General Office Line	20				20	1985/86

Correctional Service Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Runoffs						
General Office Line	6				6	1985/86
Seating						
General Office Line	18				18	1985/86
Bookcases						
General Office Line	11				11	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	11				11	1985/86
Terminal Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
Printer Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
Pacific Region						
Desks						
General Office Line	10				10	1985/86
Runoffs						
General Office Line	5				5	1985/86
Seating						
General Office Line	9				9	1985/86
Bookcases						
General Office Line	5				5	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	4				4	1985/86
Terminal Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
Printer Stands						
General Office Line	5				5	1985/86
Employment and Immigration Canada						
Atlantic Region						
Desks						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	1				1	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
General Office Line	29				29	1985/86
	34				34	1986/87
Runoffs						
General Office Line	9				9	1985/86
	7				7	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	37				37	1985/86
	29				29	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
General Office Line	17				17	1985/86
	9				9	1986/87
Filing Cabinets						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
General Office Line	28				28	1985/86
	30				30	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	12				12	1985/86
	10				10	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopiers						
	12	140		27	179	1985/86
	10	142		28	180	1986/87
Micrographics Equipment						
	3			27	30	1985/86
				28	28	1986/87
Calculators						
	20			5	25	1985/86
	14			6	20	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Mailroom Equipment						
	25	25		4	54	1985/86
	5	26		4	35	1986/87
Dictating and Transcribing						
	3			1	4	1985/86
	3			1	4	1986/87
Facsimile Equipment						
		14			14	1985/86
		15			15	1986/87
Word Processors						
	30			8	38	1985/86
	19			8	27	1986/87
Electronic Typewriters						
	44			9	53	1985/86
	40			10	50	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	23				23	1985/86
	23				23	1986/87
Quebec Region						
Desks						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
General Office Line	9				9	1985/86
	9				9	1986/87
Bookcases						
General Office Line	7				7	1985/86
	7				7	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Filing Cabinets						
General Office Line	10				10	1985/86
	12				12	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	10				10	1985/86
	12				12	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Photocopiers						
		436			436	1985/86
		450			450	1986/87
Micrographics Equipment						
	172				172	1985/86
Calculators						
	20			3	23	1985/86
	25			3	28	1986/87
Mailroom Equipment						
	50	40			90	1985/86
	60	42			102	1986/87
Dictating and Transcribing						
	10			2	12	1985/86
	12			2	14	1986/87
Facsimile Equipment						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Word Processors						
	75			16	91	1985/86
	100			18	118	1986/87
Electronic Typewriters						
	128			22	150	1985/86
	150			20	170	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	65				65	1985/86
	70				70	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Ontario Region						
Desks						
Executive Modular Line	10				10	1985/86
	6				6	1986/87
General Office Line	57				57	1985/86
	46				46	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	8				8	1985/86
	9				9	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	55				55	1985/86
	60				60	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	7				7	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	23				23	1985/86
	8				8	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	65				65	1985/86
	55				55	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	9				9	1985/86
	5				5	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopiers						
		414			414	1985/86
		420			420	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Calculators						
	3			2	5	1985/86
	5			3	8	1986/87
Mailroom Equipment						
	12	60			72	1985/86
		62			62	1986/87
Dictating and Transcribing						
	5			1	6	1985/86
	1			1	2	1986/87
Facsimile Equipment						
		9			9	1985/86
		10			10	1986/87
Word Processors						
	90			18	108	1985/86
	90			22	112	1986/87
Electronic Typewriters						
	7			43	50	1985/86
	15			52	67	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	23				23	1985/86
	25				25	1986/87
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
General Office Line	55				55	1985/86
	56				56	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	16				16	1985/86
	18				18	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Seating						
Executive Modular Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
General Office Line	48				48	1985/86
	48				48	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	17				17	1985/86
	18				18	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	50				50	1985/86
	40				40	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	40				40	1985/86
	25				25	1986/87
Accoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
	10				10	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	16				16	1985/86
	20				20	1986/87
Printer Stands						
	18				18	1985/86
	22				22	1986/87
Photocopiers						
		340			340	1985/86
		360			360	1986/87
Micrographics Equipment						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Calculators						
	17			3	20	1985/86
	17			3	20	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Mailroom Equipment						
		5		5	10	1985/86
		5		5	10	1986/87
Dictating and Transcribing						
	4			1	5	1985/86
	5			1	6	1986/87
Facsimile Equipment						
		63			63	1985/86
		65			65	1986/87
Word Processors						
	120			45	165	1985/86
	140			50	190	1986/87
Electronic Typewriters						
	36			85	121	1985/86
	60			90	150	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	160				160	1985/86
	170				170	1986/87
Manitoba Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	10				10	1985/86
	11				11	1985/86
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	9				9	1985/86
	10				10	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
	2				2	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		105			105	1985/86
		107			107	1986/87
Micrographics Equipment						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Calculators						
	4			2	6	1985/86
	3			3	6	1986/87
Mailroom Equipment						
		8		2	10	1985/86
	5	8		2	15	1986/87
Dictating and Transcribing						
	3			1	4	1985/86
	3			1	4	1986/87
Facsimile Equipment						
		4			4	1985/86
		5			5	1986/87
Word Processors						
	100			18	118	1985/86
	100			20	120	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Electronic Typewriters						
	30			12	42	1985/86
	38			10	48	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Western Region						
Desks						
General Office Line	30				30	1985/86
	31				31	1986/87
Runoffs						
General Office Line	16				16	1985/86
	18				18	1986/87
Seating						
General Office Line	37				37	1985/86
	41				41	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
	9				9	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	6				6	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Photocopiers						
		175			175	1985/86
		190			190	1986/87
Calculators						
	12			4	16	1985/86
	14			5	19	1986/87
Mailroom Equipment						
	50	7		2	59	1985/86
		9		2	11	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2			2	4	1985/86
	4			2	6	1986/87
Facsimile Equipment						
		5		1	6	1985/86
		6		1	7	1986/87
Word Processors						
	165			15	180	1985/86
	270			20	290	1986/87
Electronic Typewriters						
	23			22	45	1985/86
	41			24	65	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
Pacific Region						
Desks						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	5				5	1985/86
	8				8	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	5				5	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	27				27	1985/86
	32				32	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopiers						
		180			180	1985/86
		185			185	1986/87
Micrographics Equipment						
	4			3	7	1985/86
	8			3	11	1986/87
Calculators						
	20			4	24	1985/86
	23			4	27	1986/87
Mailroom Equipment						
		22			22	1985/86
		23			23	1986/87

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Dictating and Transcribing						
	7			1	8	1985/86
	8			1	9	1986/87
Facsimile Equipment						
		3			3	1985/86
		4			4	1986/87
Word Processors						
	109			9	118	1985/86
	123			10	133	1986/87
Electronic Typewriters						
	30			13	43	1985/86
	55			15	70	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	32				32	1985/86
	35				35	1986/87
Energy, Mines and Resources Canada						
Atlantic Region						
Desks						
General Office Line	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	1			1	1	1985/86
	1			1	1	1986/87
Photocopiers						
		23		2	25	1985/86
		23		2	25	1986/87
Calculators						
	3				3	1985/86
	1				1	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Mailroom Equipment						
		13		1	14	1985/86
		13		1	14	1986/87
Facsimile Equipment						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Word Processors						
		24		8	32	1985/86
		24		8	32	1986/87
Electronic Typewriters						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	32				32	1985/86
	35				35	1986/87
Quebec Region						
Photocopiers						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Mailroom Equipment						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Facsimile Equipment						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Word Processors						
		6		2	8	1985/86
		6		2	8	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	9				9	1985/86
	10				10	1986/87

Energy, Mines and Resources Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Ontario Region						
Photocopiers						
		5			5	1985/86
		5			5	1986/87
Mailroom Equipment						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Facsimile Equipment						
		13			13	1985/86
		13			13	1986/87
Word Processors						
		32		4	36	1985/86
		32		4	36	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	28				28	1985/86
	30				30	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	28				28	1985/86
	29				29	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	9				9	1985/86
	9				9	1986/87

Energy, Mines and Resources Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Bookcases						
General Office Line	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	24				24	1985/86
	26				26	1986/87
Photocopiers						
		369		38	407	1985/86
		369		38	407	1986/87
Micrographics Equipment						
			186		186	1985/86
Calculators						
	47				47	1985/86
	30				30	1986/87
Mailroom Equipment						
		19		2	21	1985/86
		19		2	21	1986/87
Facsimile Equipment						
		34		3	37	1985/86
		34		3	37	1986/87
Word Processors						
	273	775		151	1,199	1985/86
		775		151	926	1986/87
Electronic Typewriters						
	44			4	48	1985/86
	44			8	52	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	509				509	1985/86
	560				560	1986/87

Energy, Mines and Resources Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Manitoba Region						
Photocopiers						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Mailroom Equipment						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Facsimile Equipment						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Word Processors						
		6		2	8	1985/86
		6		2	8	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Western Region						
Desks						
General Office Line						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Runoffs						
General Office Line						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		31		3	34	1985/86
		31		3	34	1986/87
Calculators						
	4				4	1985/86
	2				2	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Mailroom Equipment						
		9			9	1985/86
		9			9	1986/87
Facsimile Equipment						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Word Processors						
		454		51	505	1985/86
		454		51	505	1986/87
Electronic Typewriters						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	43				43	1985/86
	47				47	1986/87
Pacific Region						
Photocopiers						
		11		1	12	1985/86
		11		1	12	1986/87
Calculators						
	1				1	1985/86
Mailroom Equipment						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Facsimile Equipment						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Word Processors						
		6		2	8	1985/86
		6		2	8	1986/87
Electronic Typewriters						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Energy, Mines and Resources Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	15				15	1985/86
	17				17	1986/87
Environment Canada						
Atlantic Region						
Photocopiers						
		8			8	1985/86
		8			8	1986/87
Word Processors						
	20				20	1985/86
Quebec Region						
Photocopiers						
		4			4	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
Diskettes, Ribbons, Daisy Wheels and Paper for Word Processors	1				1	1985/87
Ontario Region						
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopiers						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Mailroom Equipment						
Mailing Machine	25				25	1985/86
Facsimile Equipment						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
National Procurement						
Desks						
General Office Line	9				9	1985/86
	4				4	1986/87
Runoffs						
General Office Line	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
General Office Line	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	7				7	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	5				5	1985/86
	2				2	1986/86
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	11				11	1985/86
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Photocopiers						
		35		3	38	1985/86
		35		4	39	1986/87
Micrographics Equipment						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Calculators						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Word Processors						
	50	17	2	2	70	1985/86
	25	17	2	1	44	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	13				13	1985/86
	12				12	1986/87

Environment Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Western Region						
Desks						
General Office Line	1				1	1985/86
Runoffs						
General Office Line	1				1	1985/86
Bookcases						
General Office Line	.5				.5	1985/86
Filing Cabinets						
Computer Printout Cabinets	2				2	1985/86
Map Cabinets	3				3	1986/86
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Printer Stands						
Commerial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Photocopiers						
		11			11	1985/86
		11			11	1986/87
Calculators						
Office and Pocket		1			1	1985/86
Mailroom Equipment						
Postage Meters		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Electronic Scale	2				2	1985/86
Facsimile Equipment						
Edmonton and Saskatoon		5			5	1985/86
		5			5	1986/87
Word Processors						
3 Workstations	70				70	1985/86
1 Workstation		4			4	1985/86
Renewal		4			4	1986/87
Electronic Typewriters						
	4				4	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Supplies for Ink Jet Plotter	2				2	1985/86
Ribbons and Cartridges for Terminals	3				3	1985/86
Magnetic Tapes	9				9	1985/86
Pacific Region						
Desks						
General Office Line	1				1	1985/86
Runoffs						
General Office Line	1				1	1985/86
Seating						
General Office Line	3				3	1985/86
Bookcases						
General Office Line	1				1	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Terminal Stands						
General Office Line	2				2	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
Photocopiers						
	6	1		3	10	1985/86
		1			1	1986/87
Calculators	1				1	1985/86
Mailroom Equipment		2			2	1985/86
Dictating and Transcribing	1				1	1985/86

Environment Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Facsimile Equipment						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Word Processors						
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	7	17			24	1985/86
	4				4	1985/86
Fisheries and Oceans						
Atlantic Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	21				21	1985/86
	23				23	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	7				7	1985/86
	9				9	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	5				5	1985/86
	7				7	1986/87
Bookcases						
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Filing Cabinets						
General Office Line	19				19	1985/86
	42				42	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Acoustical Screens						
General Office Line	6				6	1985/86
	1				1	1986/87
Commerical Non-Stocked Items	9				9	1985/86
	42				42	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	16				16	1985/86
	12				12	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopiers						
		225			225	1985/86
		244			244	1986/87
Calculators						
	8			2	10	1985/86
	12			2	14	1986/87
Mailroom Equipment						
	3				3	1985/86
	5			1	6	1986/87
Dictating and Transcribing						
	5			1	6	1985/86
	5			1	6	1986/87
Word Processors						
	241				241	1985/86
Quebec Region						
Desks						
General Office Line	16				16	1985/86
	16				16	1986/87

Fisheries and Oceans - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
General Office Line	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bookcases						
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	12				12	1985/86
	12				12	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Acoustical Screens						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopiers						
		26			26	1985/86
		26			26	1986/87
Dictating and Transcribing						
		18			18	1985/86
		18			18	1986/87
Word Processors						
	25				25	1985/86
Ontario Region						
Desks						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Seating						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopiers						
		20			20	1985/86
		21			21	1986/87
Calculators						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mailroom Equipment						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	19				19	1985/86
	19				19	1986/87

Fisheries and Oceans - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	11				11	1985/86
	13				13	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	11				11	1985/86
	7				7	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	9				9	1985/86
	10				10	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Photocopiers						
		180			180	1985/86
		180			180	1986/87
Calculators						
	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Mailroom Equipment						
	50				50	1985/86
	20				20	1986/87
Dictating and Transcribing						
	6				6	1985/86
	7				7	1986/87
Word Processors						
	30				30	1985/86
Manitoba Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
Seating						
General Office Line	4				4	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	1				1	1985/86
Mailroom Equipment						
	26				26	1985/86
Pacific Region						
Desks						
General Office Line	11				11	1985/86
	12				12	1986/87
Runoffs						
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Seating						
General Office Line	4				4	1985/86
	5				5	1986/87

Fisheries and Oceans - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	12				12	1985/86
	11				11	1986/87
Acoustical Screens						
General Office Line	150				150	1985/86
	200				200	1986/87
Terminal Stands						
General Office Line	4				4	1985/86
	6				6	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Printer Stands						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		141			141	1985/86
		106			106	1986/87
Calculators						
	5				5	1985/86
	4				4	1986/87
Mailroom Equipment						
	2	10		6	18	1985/86
		15		7	22	1986/87
Dictating and Transcribing						
	9			1	10	1985/86
	10			1	11	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Word Processors	190				190	1985/86
Health and Welfare Canada						
Atlantic Region						
Desks						
General Office Line	5				5	1985/86
	3				3	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
General Office Line	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		52			52	1985/86
		55			55	1986/87
Micrographics Equipment						
	6				6	1985/86

Health and Welfare Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Calculators						
	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Mailroom Equipment	5				5	1985/86
	5				5	1985/86
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment						
	8				8	1986/87
Word Processors						
	14				14	1985/86
	5				5	1986/87
Electronic Typewriters						
	8				8	1985/86
	17				17	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
Quebec Region						
Desks						
General Office Line	15				15	1985/86
	22				22	1986/87
Runoffs						
General Office Line	6				6	1985/86
	9				9	1986/87
Seating						
General Office Line	6					
	6					
Commercial Non-Stocked Items	1				7	1985/86
	2				8	1986/87
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	6				6	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Filing Cabinets						
General Office Line	10				10	1985/86
	11				11	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopiers						
		64			64	1985/86
		66			66	1986/87
Micrographics Equipment						
	2				2	1985/86
Calculators						
	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Mailroom Equipment						
	4				4	1985/86
Dictating and Transcribing						
	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Facsimile Equipment						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Word Processors						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Electronic Typewriters						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87

Health and Welfare Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	12				12	1985/86
	12				12	1986/87
Ontario Region						
Desks						
General Office Line	85				85	1985/86
	15				15	1986/87
Runoffs						
General Office Line	45				45	1985/86
	6				6	1986/87
Seating						
General Office Line	24				24	1985/86
	10				10	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	9				9	1985/86
	3				3	1986/87
Bookcases						
General Office Line	8				8	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	20				20	1985/86
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	60				60	1985/86
	40				40	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopiers						
		105			105	1985/86
		105			105	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Micrographics Equipment						
	25				25	1985/86
	5				5	1986/87
Calculators						
	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
Mailroom Equipment						
	20				20	1985/86
Dictating and Transcribing						
	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Facsimile Equipment						
		7			7	1985/86
		7			7	1986/87
Word Processors						
	55				55	1985/86
	15				15	1986/87
Electronic Typewriters						
	35				35	1985/86
	28				28	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	12				12	1985/86
	12				12	1986/87
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	58				58	1985/86
	52				52	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	59				59	1985/86
	44				44	1986/87
Runoffs						
General Office Line	36				36	1985/86
	32				32	1986/87

Health and Welfare Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Seating						
Executive Modular Line	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
General Office Line	38				38	1985/86
	34				34	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	60				60	1985/86
	36				36	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	28				28	1985/86
	20				20	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	25				25	1985/86
	20				20	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	27				27	1985/86
	12				12	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	30				30	1985/86
	30				30	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	75				75	1985/86
	65				65	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	45				45	1985/86
	35				35	1986/87
Photocopiers						
		467			467	1985/86
		477			477	1986/87
Micrographics Equipment						
	6	7			13	1985/86
	4	7			11	1986/87
Calculators						
	15				15	1985/86
	17				17	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Mailroom Equipment						
	8	1			9	1985/86
	5	1			6	1986/87
Dictating and Transcribing						
	20				20	1985/86
	18				18	1986/87
Facsimile Equipment						
	6	45			51	1985/86
		46			46	1986/87
Word Processors						
	130	470		30	630	1985/86
	60	490		30	580	1986/87
Electronic Typewriters						
	100				100	1985/86
	90				90	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	200				200	1985/86
	200				200	1986/87
Manitoba Region						
Desks						
General Office Line	4				4	1985/86
	8				8	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	5				5	1986/87
Seating						
General Office Line	4				4	1985/86
	6				6	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	3				3	1986/87

Health and Welfare Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Filing Cabinets						
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1985/87
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	30				30	1985/86
	10				10	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				3	1985/86
	5				5	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopiers						
		30			30	1985/86
		32			32	1986/87
Calculators						
	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Facsimile Equipment						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Word Processors						
	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Electronic Typewriters						
	8				8	1985/86
	10				10	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	8				8	1985/86
	8				8	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Western Region						
Desks						
General Office Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	30				30	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopiers						
		44			44	1985/86
		46			46	1986/87
Calculators						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Mailroom Equipment						
	4				4	1985/86

Health and Welfare Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Word Processors						
	32				32	1985/86
	5				5	1986/87
Electronic Typewriters						
	7				7	1985/86
	10				10	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	6				6	1985/86
	7				7	1986/87
Pacific Region						
Desks						
General Office Line	5				5	1985/86
	9				9	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	6				6	1986/87
Seating						
General Office Line	5				5	1985/86
	9				9	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	20				20	1985/86
	5				5	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		44			44	1985/86
		46			46	1986/87
Micrographics Equipment						
	1				1	1985/86
						1986/87
Calculators						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mailroom Equipment						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Word Processors						
	11				11	1985/86
	3				3	1986/87
Electronic Typewriters						
	7				7	1985/86
	10				10	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	6				6	1985/86
	7				7	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Indian and Northern Affairs						
Atlantic Region						
Seating						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopiers						
		22		2	24	1985/86
Calculators						
	2			1	3	1985/86
	2			1	3	1986/87
Mailroom Equipment						
	5	4			9	1985/86
		4			4	1986/87
Dictating and Transcribing						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Facsimile Equipment						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Word Processors						
	10				10	1985/86
	5				5	1986/87
Electronic Typewriters						
	6			3	9	1985/86
	6			3	9	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Quebec Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
General Office Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopiers						
		50			50	1985/86
		50			50	1986/87
Calculators						
	3			1	4	1985/86
	3			1	4	1986/87
Facsimile Equipment						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Word Processors						
		75		6	81	1985/86
		75		6	81	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87

Indian and Northern Affairs - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Ontario Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	8				8	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopiers						
		150			150	1985/86
		150			150	1986/87
Micrographics Equipment						
	5			1	6	1985/86
	5			1	6	1986/87
Calculators						
	8		2	1	11	1985/86
	8		2	1	11	1986/87
Mailroom Equipment						
	5	5			10	1985/86
	5	5			10	1986/87
Dictating and Transcribing						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Facsimile Equipment						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Word Processors						
	5			1	6	1985/86
	5			1	6	1986/87
Electronic Typewriters						
	8			2	10	1985/86
	8			2	10	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	10		3		13	1985/86
	10		3		13	1986/87
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87

Indian and Northern Affairs - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	40				40	1985/86
Photocopiers						
		235			235	1985/86
		235			235	1986/87
Micrographics Equipment	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Calculators						
	5				5	1985/86
	3				3	1986/87
Dictating and Transcribing						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Facsimile Equipment						
		5			5	1985/86
		5			5	1986/87
Word Processors						
		485			485	1985/86
		300			300	1986/87
Electronic Typewriters						
	45				45	1985/86
	60				60	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	45				45	1985/86
	45				45	1986/87
Manitoba Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
Runoffs						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Bookcases						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopiers						
		75			75	1985/86
		75			75	1986/87
Calculators						
	2		1		3	1985/86
	2		1		3	1986/87
Mailroom Equipment						
			1		1	1985/86
			1		1	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2		1		3	1985/86
	2		1		3	1986/87
Facsimile Equipment						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Electronic Typewriters						
	6		10		16	1985/86
	6		10		16	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87

Indian and Northern Affairs - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Western Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Runoffs						
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Seating						
General Office Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	8				8	1985/86
	8				8	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
	8				8	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	5				5	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
	7				7	1986/87
Photocopiers						
		223			223	1985/86
		223			223	1986/87
Micrographics Equipment						
	5		20	1	26	1985/86
	5		20	1	26	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Calculators						
	11			2	13	1985/86
	11			2	13	1986/87
Mailroom Equipment						
	27	2		1	30	1985/86
	2	2		1	5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	5			1	6	1985/86
	5			1	6	1986/87
Facsimile Equipment						
	7	100			107	1985/86
		100			100	1986/87
Word Processors						
	209			14	223	1985/86
				10	10	1986/87
Electronic Typewriters						
	36			7	43	1985/86
	31				31	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	21				21	1985/86
	21				21	1986/87
Pacific Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Indian and Northern Affairs - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	25				25	1985/86
	25				25	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		70			70	1985/86
		70			70	1986/87
Micrographics Equipment						
				1	1	1985/86
				1	1	1986/87
Calculators						
	2			1	3	1985/86
	2			1	3	1986/87
Mailroom Equipment						
		2		1	3	1985/86
		2		1	3	1986/87
Dictating and Transcribing						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Facsimile Equipment						
		24			24	1985/86
		24			24	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Word Processors				25	25	1985/86
				25	25	1986/87
Electronic Typewriters	15	3		5	23	1985/86
	15	3		5	23	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Justice Canada						
Atlantic Region						
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopiers		1			1	1895/86
		1			1	1986/87
Micrographics Equipment	1				1	1986/87
Mailroom Equipment	10				10	1986/87
Dictating and Transcribing	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Word Processors	36				36	1985/86
	72				72	1986/87
Electronic Typewriters	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Justice Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Accessories, (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Quebec Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1986/87
Seating						
General Office Line	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	5				5	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Photocopiers						
		15			15	1985/86
		17			17	1986/87
Micrographics Equipment						
Calculators	4				4	1986/87
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Mailroom Equipment						
Dictating and Transcribing	1				1	1986/87
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Word Processors						
	48				48	1985/86
	144				144	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Electronic Typewriters	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
National Procurement						
Desks						
General Office Line	7				7	1985/86
	5				5	1986/87
Runoffs						
General Office Line	6				6	1985/86
	4				4	1986/87
Seating						
General Office Line	5				5	1985/86
	4				4	1986/87
Bookcases						
General Office Line	11				11	1985/86
	8				8	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	15				15	1985/86
	17				17	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopiers		42			42	1985/86
		46			46	1986/87
Micrographics Equipment	75				75	1985/86
	150				150	1986/87

Justice Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Calculators						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mailroom Equipment						
	2	.5			2.5	1985/86
	2	.5			2.5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Facsimile Equipment						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Word Processors						
	432				432	1985/86
	288				288	1986/87
Electronic Typewriters						
	48				48	1985/86
	48				48	1986/87
Accessories (Ribbons Diskettes, Daisy Wheels)						
	40				40	1985/86
	50				50	1986/87
Ontario Region						
Desks						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Runoffs						
General Office Line	1				1	1986/87
Seating						
General Office Line	1				1	1986/87
Bookcases						
General Office Line	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Photocopiers						
		20			20	1985/86
		22			22	1986/87
Micrographics Equipment						
	4				4	1986/87
Calculators						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Mailroom Equipment						
		.5			.5	1985/86
	1	.5			1.5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Word Processors						
	108				108	1985/86
	72				72	1986/87
Electronic Typewriters						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Manitoba Region						
Desks						
General Office Line	1				1	1986/87
Runoffs						
General Office Line	1				1	1986/87
Seating						
General Office Line	1				1	1986/87

Justice Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Bookcases						
General Office Line	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopiers						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Micrographics Equipment						
	1				1	1986/87
Dictating and Transcribing						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Facsimile Equipment						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Word Processors						
	36				36	1985/86
Electronic Typewriters						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Western Region						
Desks						
General Office Line	2				2	1985/86
	5				5	1986/87
Runoffs						
General Office Line	1				1	1985/86
	4				4	1986/87
Seating						
General Office Line	1				1	1985/86
	4				4	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	8				8	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Photocopiers						
		15			15	1985/86
		16			16	1986/87
Micrographics Equipment						
	6				6	1986/87
Calculators						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mailroom Equipment						
		1			1	1985/86
	30	1			31	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment						
		60			60	1985/86
		60			60	1986/87
Word Processors						
	144				144	1985/86
Electronic Typewriters						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87

Justice Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Pacific Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1986/87
Seating						
General Office Line	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopiers						
	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Micrographics Equipment						
	4				4	1986/87
Calculators						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Word Processors						
	72				72	1985/86
	36				36	1986/87
Electronic Typewriters						
	10				10	1985/86
	8				8	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Accessories (Ribbons Diskettes, Daisy Wheels)	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Labour Canada						
Atlantic Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Acoustical Screens						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers		6			6	1985/86
		7			7	1986/87

Labour Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Calculators						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Facsimile Equipment						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Electronic Typewriters						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Quebec Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Commercial Non-Stocked Items						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Acoustical Screens						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		6			6	1985/86
		7			7	1986/87
Calculators						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Facsimile Equipment						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Electronic Typewriters						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Ontario Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

ıbour Canada - Cont.

·gram Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
ıoffs						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
ɜting						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
okcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
ng Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
oustical Screens						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
rminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
otocopiers						
		6			6	1985/86
		7			7	1986/87
lculators						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
ctating and Transcribing						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
csimile Equipment						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
ord Processors						
				3	3	1985/86
				4	4	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Electronic Typewriters						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
General Office Line	18				18	1985/86
	20				20	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	8				8	1985/86
	10				10	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
General Office Line	6				6	1985/86
	8				8	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Labour Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Commercial Non-Stocked Items	13				13	1985/86
	12				12	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	25				25	1985/86
	30				30	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	8				8	1985/86
	10				10	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopiers						
		65			65	1985/86
		65			65	1986/87
Calculators						
	5		2		7	1985/86
	5		2		7	1986/87
Mailroom Equipment						
		8	4		12	1985/86
		8	4		12	1986/87
Dictating and Transcribing						
	3		3		6	1985/86
	3		3		6	1986/87
Facsimile Equipment						
		2			2	1985/86
		3			3	1986/87
Word Processors						
	10	12		14	36	1985/86
	48	12		19	79	1986/87
Electronic Typewriters						
	55		10		65	1985/86
	60		13		73	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	5				5	1985/86
	7				7	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Manitoba Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Acoustical Screens						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		6			6	1985/86
		7			7	1986/87
Calculators						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87

Labour Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($XC00)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Facsimile Equipment						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Word Processors						
		6		1	7	1985/86
		6		1	7	1986/87
Electronic Typewriters						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Western Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Seating						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	6				6	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Acoustical Screens						
General Office Line	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		6			6	1985/86
		7			7	1986/87
Calculators						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Dictating and Transcribing						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Facsimile Equipment						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Electronic Typewriters						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
National Defence						
National Procurement						
Office Furniture						
Chairs, Desks, Bookcases, Screens						
Most items are General Office Line	250				250	1985/86
	275				275	1986/87
Standalone Projects: Desks, Bookcases, Partitions	100				100	1985/86
	300				300	1986/87

National Defence - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Office Equipment						
Typewriters, Calculators, Filing Cabinets, Reproducing Equipment, Readers	1,160				1,160	1985/86
	1,240				1,240	1986/87
All Other Regions						
Chairs, Desks, Bookcases, Screens						
Most items are General Office Line	2,250				2,250	1985/86
	2,475				2,475	1986/87
Standalone Projects: Desks, Bookcases, Partitions	400				400	1985/86
	1,200				1,200	1986/87
Office Equipment						
Typewriters, Calculators, Filing Cabinets, Reproducing Equipment, Readers	1,740				1,740	1985/86
	1,860				1,860	1986/87
Atlantic Region						
Word Processors						
Approximately three systems will be rented		40			40	1985/86
Quebec Region						
Word Processors						
Approximately three systems will be rented		40			40	1985/86
Ontario Region						
Word Processors						
Purchases reflect approximately 80 systems	1,300	12			1,312	1985/86
Electronic Typewriters						
Approximately 45 Machines will be purchased	200				200	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	4				4	1985/86
National Procurement						
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	400				400	1985/86
Word Processors						
Purchases reflect Approximatley 80 systems. Rental estimate is for approximately 3 systems.	1,350	40			1,390	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Electronic Typewriters						
Approximately 45 systems will be purchased.	200				200	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	4				4	1985/86
Western Region						
Word Processors						
It is estimated that four systems will be rented.		60			60	1985/86
National Research Council						
All Regions						
Office Furniture						
Furniture and Furnishings	450				450	1985/86
Office Equipment						
Electronic, Automated Office Equipment and Machines	100				100	1985/86
	250				250	1985/86
Public Works Canada						
All Regions						
Desks						
Executive Modular Line	10				10	1985/86
	8				8	1986/87
General Office Line	38				38	1985/86
	31				31	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Runoffs						
Executive Modular Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
General Office Line	13				13	1985/86
	11				11	1986/87
Seating						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	5				5	1986/87

Public Works Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Bookcases						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	15				15	1986/87
General Office Line	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	31				31	1985/86
	25				25	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	17				17	1985/86
	18				18	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	110				110	1985/86
	130				130	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	25				25	1985/86
	25				25	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	27				27	1985/86
	25				25	1986/87
Photocopiers						
		475			475	1985/86
		510			510	1986/87
Micrographics Equipment						
	85				85	1985/86
	102				102	1986/87
Calculators						
	30				30	1985/86
	35				35	1986/87
Mailroom Equipment						
	21				21	1985/86
	9				9	1986/87
Dictating and Transcribing						
	16			2	18	1985/86
	8			3	11	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Facsimile Equipment						
	11	16		4	31	1985/86
	5	20		6	31	1986/87
Word Processors						
	650			235	885	1985/86
	720			250	970	1986/87
Electronic Typewriters						
	101			19	120	1985/86
	88			23	111	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	99				99	1985/86
	110				110	1986/87
Revenue Canada (Taxation)						
Atlantic Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1986/87
General Office Line	7				7	1985/86
	18				18	1986/87
Runoffs						
General Office Line	4				4	1985/86
	9				9	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Seating						
General Office Line	13				13	1985/86
	10				10	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	8				8	1985/86
	9				9	1986/87

Revenue Canada (Taxation) - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Terminal Stands						
General Office Line	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Printer Stands						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
Photocopiers						
		59			59	1985/86
		58			58	1986/87
Calculators						
	25				25	1985/86
	23				23	1986/87
Mailroom Equipment						
	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Dictating and Transcribing						
	1				1	1986/87
Word Processors						
				26	26	1985/86
	90			26	116	1986/87
Electronic Typewriters						
	7			1	8	1985/86
	9				9	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	16				16	1985/86
	17				17	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Quebec Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	38				38	1985/86
	26				26	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
Runoffs						
General Office Line	3				3	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
General Office Line	30				30	1985/86
	26				26	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	12				12	1985/86
	10				10	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	29				29	1985/86
	29				29	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	12				12	1985/86
	9				9	1986/87
Calculators						
	41				41	1985/86
	36				36	1986/87
Mailroom Equipment						
	1				1	1985/86
	10				10	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Word Processors						
	47	9		21	77	1985/86
	67	9		34	100	1986/87

Revenue Canada (Taxation) - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Electronic Typewriters						
	77				77	1985/86
	32				32	1986/87
Ontario Region						
Desks						
General Office Line	244				244	1985/86
	92				92	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	58	1			59	1985/86
		1			1	1986/87
Runoffs						
General Office Line	5				5	1985/86
	17				17	1986/87
Seating						
General Office Line	80				80	1985/86
	27				27	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	2	3			5	1985/86
		3			3	1986/87
Bookcases						
General Office Line	19				19	1985/86
	27				27	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	25				25	1985/86
	48				48	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	22				22	1985/86
	23				23	1986/87
Terminal Stands						
General Office Line	10				10	1985/86
	2				2	1986/87
Printer Stands						
General Office Line	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1986/87

Revenue Canada (Taxation) - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Photocopiers						
		158			158	1985/86
		160			160	1986/87
Micrographics Equipment						
	34				34	1985/86
	36				36	1986/87
Calculators						
	48				48	1985/86
	39				39	1986/87
Mailroom Equipment						
	56	4		11	71	1985/86
	53	1		12	66	1986/87
Dictating and Transcribing						
	3				3	1985/86
Word Processors						
	249			40	289	1985/86
	36			42	78	1985/86
Electronic Typewriters						
	101			16	117	1985/86
	103			26	129	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	56				56	1985/86
	51				51	1986/87
National Procurement						
Desks						
General Office Line	635				635	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	55				55	1985/86
Runoffs						
General Office Line	92				92	1985/86
Seating						
General Office Line	345				345	1985/86
Bookcases						
General Office Line	37				37	1985/86

Revenue Canada (Taxation) - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Filing Cabinets						
General Office Line (Including Shelving)	51				51	1985/86
Calculators	10				10	1985/86
Mailroom Equipment	12				12	1985/86
Electronic Typewriters	35				35	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	1				1	1985/86
Manitoba Region						
Desks						
General Office Line	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
Commercial Non-Stocked Items	16				16	1985/86
	18				18	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	14				14	1985/86
	17				17	1986/87
Calculators	35				35	1985/86
	38				38	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	33				33	1985/86
	37				37	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Western Region						
Desks						
Executive Modular Line						
Includes tables and credenza	4				4	1985/86
General Office Line	8				8	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1986/87
Runoffs						
General Office Line	4				4	1985/86
Seating						
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
	9				9	1986/87
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	13				13	1985/86
	12				12	1986/87
Calculators						
	20				20	1985/86
	21				21	1986/87
Word Processors						
Includes Manitoba and Pacific Regions				61	61	1985/86
				61	61	1986/87
Electronic Typewriters						
	39			5	44	1985/86
	48			4	52	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	25				25	1985/86
	26				26	1986/87
Pacific Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1985/86

Revenue Canada (Taxation) - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
General Office Line	109				109	1985/86
	111				111	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	23				23	1985/86
	27				27	1986/87
Runoffs						
General Office Line	20				20	1985/86
	14				14	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	27				27	1986/87
Seating						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	21				21	1985/86
	11				11	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
General Office Line	12				12	1985/86
	6				6	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	77				77	1985/86
	16				16	1986/87
Calculators						
	42				42	1985/86
	42				42	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	36				36	1985/86
	43				43	1986/87
National						
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items (All Regions)	200				200	1985/86
Facsimile Equipment						
CCITT Group I, II, III						
35 Machines: Maintenance, installation and training included		120			120	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
35 Data Encryption Devices	123				123	1985/86
Royal Canadian Mounted Police						
Atlantic Region						
Desks, Runoffs, Seating, Bookcases						
General Office Line	62				62	1985/86
	52				52	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	13				13	1985/86
	9				8	1986/87
Terminal and Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	41				41	1985/86
	27				27	1986/87
Photocopiers						
		176			176	1985/86
		176			176	1986/87
Mailroom Equipment						
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment						
		8			8	1985/86
		8			8	1986/87
Electronic Typewriters						
	39				39	1985/86
	43				43	1986/87
Quebec Region						
Desks, Runoffs, Seating, Bookcases						
General Office Line	28				28	1985/86
	74				74	1986/87
Terminal and Printer Stands						
General Office Line	4				4	1985/86
Photocopiers						
		56			56	1985/86
		56			56	1986/87

Royal Canadian Mounted Police - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Facsimile Equipment						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Electronic Typewriters						
	8				8	1985/86
	17				17	1986/87
Ontario Region						
Desks, Runoffs, Seating, Bookcases						
General Office Line	25				25	1985/86
	28				28	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	5				5	1985/86
	10				10	1986/87
Terminal and Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	9				9	1985/86
	24				24	1986/87
Photocopiers						
		43			43	1985/86
		43			43	1986/87
Mailroom Equipment						
	5				5	1985/86
Facsimile Equipment						
		22			22	1985/86
		22			22	1986/87
Electronic Typewriters						
	20				20	1985/86
	22				22	1986/87
National Procurement						
Desks, Runoffs, Seating, Bookcases						
General Office Line	113				113	1985/86
	133				133	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	39				39	1985/86
	16				16	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Terminal and Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	44				44	1985/86
	32				32	1986/87
Photocopiers						
		544			544	1985/86
		544			544	1986/87
Micrographics Equipment						
	89				89	1985/86
	225				225	1986/87
Mailroom Equipment						
	25				25	1986/87
Facsimile Equipment						
		91			91	1985/86
		91			91	1986/87
Word Processors						
	230				230	1985/86
	150				150	1986/87
Electronic Typewriters						
	45				45	1985/86
	43				43	1986/87
Manitoba Region						
Desks, Runoffs, Seating, Bookcases						
General Office Line	14				14	1985/86
	27				27	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	3				3	1985/86
Terminal and Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	14				14	1985/86
	25				25	1986/87
Photocopiers						
		81			81	1985/86
		81			81	1986/87

Royal Canadian Mounted Police - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Facsimile Equipment						
		5			5	1985/86
		5			5	1986/87
Electronic Typewriters						
	14				14	1985/86
	17				17	1986/87
Western Region						
Desks, Runoffs, Seating, Bookcases						
General Office Line	91				91	1985/86
	70				70	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	19				19	1985/86
	9				9	1986/87
Terminal and Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	64				64	1985/86
	11				11	1986/87
Photocopiers						
		254			254	1985/86
		254			254	1986/87
Micrographics Equipment						
	16				16	1986/87
Mailroom Equipment						
	17				17	1985/86
	5				5	1986/87
Facsimile Equipment						
		45			45	1985/86
		45			45	1986/87
Electronic Typewriters						
	56				56	1985/86
	59				59	1986/87
Pacific Region						
Desks, Runoffs, Seating, Bookcases						
General Office Line	127				127	1985/86
	50				50	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Filing Cabinets						
General Office Line	24				24	1985/86
	14				14	1986/87
Terminal and Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	27				27	1985/86
	49				49	1986/87
Photocopiers						
		260			260	1985/86
		260			260	1986/87
Mailroom Equipment						
	2				2	1985/86
Facsimile Equipment						
		20			20	1985/86
		20			20	1986/87
Electronic Typewriters						
	58				58	1985/86
Secretary of State						
National Procurement						
Word Processors						
25 Units to replace existing equipment	375				375	1985/86
25 New Units	375				375	1985/86
Consolidated maintenance contract for all Micros and Word Processors				300	300	1985/86
Electronic Typewriters						
	75			5	80	1985/86
	75			5	80	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
Miscellaneous Equipment	40				40	1985/86
Supplies	40				40	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Solicitor General						
National Procurement						
Filing Cabinets						
General Office Line	1				1	1985/86
Terminal Stands						
Calculators	8				8	1985/86
	4				4	1985/86
Dictating and Transcribing	2				2	1986/87
	2				2	1985/86
Electronic Typewriters	2				2	1986/87
	5				5	1986/87
Statistics Canada						
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
Commercial Non Stocked Items	51				51	1985/86
Runoffs						
General Office Line	11				11	1985/86
Seating						
General Office Line	10				10	1985/86
Commercial Non Stocked Items	30				30	1985/86
Bookcases						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
General Office Line	23				23	1985/86
Acoustical Screens						
Commercial Non Stocked Items	192				192	1985/86
Terminal Stands						
Commercial Non Stocked Items	33				33	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Printer Stands						
Commercial Non Stocked Items	48				48	1985/86
Photocopiers		283			283	1985/86
Micrographics Equipment	20				20	1985/86
Calculators	18				18	1985/86
Dictating and Transcribing	5				5	1985/86
Word Processors	250				250	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	100				100	1985/86
Supply and Services Canada						
National Procurement						
Desks						
General Office Line	4				4	1985/86
Bookcases						
General Office Line	2				2	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1986/87
Ergonomics						
50 Terminal Stands — Information Systems Directorate	14				14	1985/86
50 P.C. Work Stations — Information Systems Directorate	24				24	1985/86
30 W.P. Work Stations — Information Systems Directorate	22				22	1985/86
Management Services	10				10	1985/86
Operational Services	20				20	1986/87
Calculators	1				1	1985/86
Micrographics						
MISD	30				30	1985/86

Supply and Services Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Word Processors						
MISD		15		5	20	1985/86
Electronic Typewriters	208				208	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)	2			1	3	1985/86
	20				20	1985/86
MISD	20				20	1986/87
	3				3	1985/86
Transport Canada						
Atlantic Region						
Desks						
Executive Modular Line	8				8	1986/87
General Office Line	39				39	1985/86
	28				28	1986/87
Runoffs						
General Office Line	14				14	1985/86
	16				16	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	2				2	1986/87
General Office Line	20				20	1985/86
	19				19	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Bookcases						
Executive Modular Line	2				2	1986/87
General Office Line	16				16	1985/86
	15				15	1986/87
Filing Cabinets						
Executive Modular Line	3				3	1986/87
General Office Line	31				31	1985/86
	27				27	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	12				12	1985/86
	14				14	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Acoustical Screens						
General Office Line	75				75	1985/86
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
	6				6	1986/87
Printer Stands						
General Office Line	2				2	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Facsimile Equipment						
		15			15	1985/86
		27			27	1986/87
Word Processors						
	34			11	45	1985/86
	10			11	45	1986/87
Electronic Typewriters						
	23	3		3	29	1985/86
	23	3		3	29	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	28				28	1985/86
	28				28	1986/87
Quebec Region						
Desks						
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Runoffs						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Seating						
General Office Line	13				13	1985/86
	13				13	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	13				13	1985/86
	13				13	1986/87

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Bookcases						
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Terminal Stands						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	11				11	1985/86
	9				9	1986/87
Printer Stands						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	7				7	1985/86
	5				5	1986/87
Facsimile Equipment						
		16			16	1985/86
		16			16	1986/87
Word Processors						
	35			14	49	1985/86
	44			12	56	1986/87
Electronic Typewriters						
	38				38	1985/86
	30				30	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Ontario Region						
Desks						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
	4				4	1986/87
General Office Line	23				23	1985/86
	62				62	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Runoffs						
General Office Line	9				9	1985/86
	23				23	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	.5				.5	1985/86
	2				2	1986/87
General Office Line	5				5	1985/86
	11				11	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
Bookcases						
General Office Line	4				4	1985/86
	12				12	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	6				6	1985/86
	26				26	1986/87
Acoustical Screens						
General Office Line	10				10	1986/87
Commercial Non-Stocked Items	16				16	1985/86
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	15				15	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	6				6	1985/86
	15				15	1986/87
Acquisition of furniture and signage for Airport Terminal Buildings (Public Areas)	645				645	1985/86
	20				20	1986/87
Facsimile Equipment				1	1	1985/86
				1	1	1986/87

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Word Processors						
	114			10	124	1985/86
	5			12	17	1986/87
Electronic Typewriters						
	29			1	30	1985/86
	61			3	64	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	5				5	1985/86
	35				35	1986/87
National Procurement						
Desks						
Executive Modular Line	1				21	1985/86
General Office Line	21				21	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Runoffs						
General Office Line	9				9	1985/86
Seating						
Executive Modular Line	3				3	1985/86
General Office Line	13				13	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	4				4	1985/86
Bookcases						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
General Office Line	8				8	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Filing Cabinets						
General Office Line	16				16	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	1				1	1985/86
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	9				9	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Photocopiers						
		791			791	1985/86
		822			822	1986/87
Micrographics Equipment						
	150	10	10	10	180	1985/86
Mailroom Equipment						
	10	3		7	20	1985/86
Facsimile Equipment						
		11			11	1985/86
Word Processors						
	216			50	266	1985/86
Electronic Typewriters						
	30				30	1985/86
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	20				20	1985/86
Western Region						
Desks						
Executive Modular Line	2				2	1985/86
	18				18	1985/86
General Office Line	19				19	1986/87
Runoffs						
General Office Line	6				6	1985/86
	7				7	1986/87
Seating						
Executive Modular Line	1				1	1985/86
General Office Line	10				10	1985/86
	12				12	1985/86
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	9				9	1986/87

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Filing Cabinets						
General Office Line	5				5	1985/86
	10				10	1986/87
Acoustical Screens						
Commercial Non-Stocked Items	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	5				5	1985/86
	3				3	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	2				2	1985/86
	4				4	1986/87
Facsimile Equipment						
	11		2	3	16	1985/86
	3		2	4	9	1986/87
Word Processors						
	10		2	3	15	1985/86
	10		2	3	15	1986/87
Electronic Typewriters						
	10		1	1	12	1985/86
	14		2	2	18	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Pacific Region						
Desks						
General Office Line	35				35	1985/86
	10				10	1986/87
Runoffs						
General Office Line	7				7	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
General Office Line	9				9	1985/86
	5				5	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Bookcases						
General Office Line	9				9	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	10				10	1985/86
	6				6	1986/87
Terminal Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Printer Stands						
Commercial Non-Stocked Items	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment						
		5		2	7	1985/86
		5		2	7	1986/87
Word Processors						
				7	7	1985/86
				7	7	1986/87
Electronic Typewriters						
	60				60	1985/86
	6				6	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Veterans Affairs Canada						
Atlantic Region						
Desks						
General Office Line	20				20	1985/86
	15				15	1986/87
Runoffs						
General Office Line	18				18	1985/86
	14				14	1986/87

Veterans Affairs Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Seating						
General Office Line	9				9	1985/86
	7				7	1986/87
Bookcases						
General Office Line	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	7				7	1985/86
	5				5	1986/86
Acoustical Screens						
General Office Line	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		400			400	1985/86
		400			400	1986/87
Micrographics Equipment						
	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Calculators						
	9				9	1985/86
	9				9	1986/87
Dictating and Transcribing						
	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Facsimile Equipment						
		16			16	1985/86
		16			16	1986/87
Word Processors						
	15	270		50	335	1985/86
		290		55	345	1986/87
Electronic Typewriters						
	25				25	1985/86
	20				20	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	95				95	1985/86
	95				95	1986/87
Quebec Region						
Desks						
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Runoffs						
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Seating						
General Office Line	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bookcases						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopiers						
		150			150	1985/86
		150			150	1986/87
Micrographics Equipment						
	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Calculators						
	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Dictating and Transcribing						
	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Facsimile Equipment						
		8			8	1985/86
		8			8	1986/87

Veterans Affairs Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Word Processors						
		100		14	114	1985/86
		105		16	121	1986/87
Electronic Typewriters						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	35				35	1985/86
	35				35	1986/87
Ontario Region						
Desks						
General Office Line	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Runoffs						
General Office Line	9				9	1985/86
	9				9	1986/87
Seating						
General Office Line	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bookcases						
General Office Line	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	8				8	1985/86
	8				8	1986/87
Acoustical Screens						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		180			180	1985/86
		180			180	1986/87
Micrographics Equipment						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Calculators						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Dictating and Transcribing						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Facsimile Equipment						
		20			20	1985/86
		20			20	1986/87
Word Processors						
		100		14	114	1985/86
		105		16	121	1986/87
Electronic Typewriters						
	20				20	1985/86
	20				20	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	35				35	1985/86
	30				30	1986/87
Manitoba Region						
Desks						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Runoffs						
General Office Line	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Seating						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bookcases						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Veterans Affairs Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Acoustical Screens						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopiers						
		40			40	1985/86
		40			40	1986/87
Micrographics Equipment						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Calculators						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Dictating and Transcribing						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Facsimile Equipment						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Word Processors						
		30		6	36	1985/86
		33		7	40	1986/87
Electronic Typewriters						
	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Pacific Region						
Desks						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Runoffs						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)					
	Purchase	Rental	Service Bureau	Maintenance	Total	Program Period
Seating						
General Office Line	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bookcases						
General Office Line	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Filing Cabinets						
General Office Line	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopiers						
		40			40	1985/86
		40			40	1986/87
Micrographics Equipment						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Calculators						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Dictating and Transcribing						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Facsimile Equipment						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Word Processors						
		30		6	36	1985/86
		33		7	40	1986/87
Electronic Typewriters						
	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Accessories (Ribbons, Diskettes, Daisy Wheels)						
	8				8	1985/86
	8				8	1986/87

Information Processing

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Canadian International Development Agency								
National Procurement								
Mainframes								
Hardware								
		4,000	50				4,050	1985/86
	3,000	2,500	500				6,000	1986/87
Software								
			25	300		1,200	1,525	1985/86
			100	100		1,000	1,200	1986/87
Minicomputers								
Hardware								
		170	75				245	1985/86
		200	100				300	1986/87
Software								
				20		200	220	1985/86
				50		300	350	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
	200	75	20				295	1985/86
	500	75	75				650	1986/87
Software								
	400					350	750	1985/86
	500					500	1,000	1986/87
PBX Equipment								
	300		50				350	1985/86
			40				40	1986/87
Communications								
Microcomputers								
Hardware								
PC	55		5				60	1985/86
	60		5				65	1986/87

Communications - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Software								
	20			3			23	1985/86
	20			3			23	1986/87
Service Bureaus								
Processing of Departmental Data		1,720					1,720	1985/86
		2,140					2,140	1986/87
PBX Equipment								
Data Switching Equipment	750	15	135				900	1985/86
	100	15	135				250	1986/87
Consumer and Corporate Affairs								
Minicomputers								
Hardware								
	80		1				81	1985/86
Softwear								
For a friendly personnel information system and automated personnel activity modules					30	45	75	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
Portable 64K, DOT Matrix Printer, Desk Top Units, Portable Units, Letter Quality Printer	118		7				125	1985/86
Training						8	8	1985/86
Software								
Data Base and Information Retrieval Graphics, Text Processing Programs, Scheduling, Pyxel Visuals	28		1			15	44	1985/86
Employment and Immigration Canada								
Atlantic Region								
Mainframes								
Hardware								
B7900 (Already contracted)	3,044	360	360				3,764	1985/86
		303	520				823	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Software								
B7900 (Already contracted)				76			76	1985/86
				85			85	1986/87
B3900 (Already contracted)				8			8	1985/86
				7			7	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Upgrade	36						36	1985/86
Terminals	180						180	1985/86
	60						60	1986/87
Terminals and Printers for current systems expansion	240						240	1985/86
	120						120	1986/87
New units	40		5				45	1985/86
	60		5				65	1986/87
Software								
	5			2			7	1985/86
	8			2			10	1986/87
Service Bureaus								
Keypunch, key edit, verify	400						400	1985/86
	380						380	1986/87
Quebec Region								
Mainframes								
Hardware								
B4900 (Already contracted)		210					210	1985/86
		212					212	1986/87
B4900 and B3900 (already contracted)			560				560	1985/86
			680				680	1986/87
Software								
B4900 (Already contracted)				46			46	1985/86
				46			46	1986/87
Minicomputers								
Hardware								
Computer System	550						550	1985/86
File Servers	120						120	1985/86

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Microcomputers								
Hardware								
Upgrade	12						12	1985/86
Terminals	30						30	1985/86
	30						30	1986/87
Terminals and Printers for current systems expansion	70						70	1985/86
	20						20	1986/87
New units	40		8				48	1985/86
	90		10				100	1986/87
Software								
Networking	30						30	1985/86
Service Bureaus								
Keypunch, key edit, verify	550						550	1985/86
	600						600	1986/87
Ontario Region								
Mainframes								
Hardware								
B4900 and B3900 (Already contracted)		313	780				1,093	1985/86
		313	880				1,193	1986/87
Software								
B4900 (Already contracted)				46			46	1985/86
				47			47	1986/87
Minicomputers								
Hardware								
Computer System	550						550	1985/86
File Servers	120						120	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
Upgrade	12						12	1985/86
Terminals	30						30	1985/86
	30						30	1986/87
Terminals and Printers for current systems expansion	60						60	1985/86
	30						30	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
New Units	30		5				35	1985/86
	60		8				68	1986/87
Software								
Networking	30						30	1985/86
Service Bureaus								
Keypunch, key edit, verify	400						400	1985/86
	420						420	1986/87
National Procurement								
Mainframes								
Hardware								
B7900, B4900 and B3900 (Already contracted)		1,400	2,400				3,800	1985/86
		1,420	3,021				4,441	1986/87
Software								
B7900 (Already contracted)				136			136	1985/86
				137			137	1986/87
B3900 (Already contracted)				65			65	1985/86
				65			65	1986/87
Minicomputers								
Hardware								
Computer system	550						550	1985/86
File Server	120						120	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
B25 Upgrade	12						12	1985/86
Honeywell Upgrade	100						100	1985/86
	20						20	1986/87
Terminals and Printers	80						80	1985/86
	20						20	1986/87
New units	220		20				240	1985/86
	320		20				340	1986/87
Disk Units	104						104	1985/86
Software								
Networking	30						30	1985/86

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Service Bureaus								
Key punch, key edit, verify	2,159						2,159	1985/86
	2,164						2,164	1986/87
Manitoba Region								
Mainframes								
Hardware								
B7900 (Already contracted)	2,794						2,794	1985/86
B7900 and B3900 (Already contracted)		170	368				538	1985/86
		175	510				685	1986/87
Software								
B7900 (Already contracted)				76			76	1985/86
				85			85	1986/87
B3900 (Already contracted)				7			7	1985/86
				7			7	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
B25 Upgrade	12						12	1985/86
Terminals	30						30	1985/86
	30						30	1986/87
Terminals and Printers for current systems expansion	50						50	1985/86
	40						40	1986/87
New units	10						10	1985/86
	30						30	1986/87
Service Bureaus								
Keypunch, key edit, verify	200						200	1985/86
	220						220	1986/87
Western Region								
Microcomputers								
Hardware								
B25 Upgrade	24						24	1985/86
Terminals	90						90	1985/86
	30						30	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Terminals and Printers for current systems expansion	90						90	1985/86
	90						90	1986/87
New units	100	40	25				165	1985/86
	150	40	25				215	1986/87
Software								
Database and Utility, Spreadsheet (Integrated)	8						8	1985/86
	6						6	1986/87
Pacific Region								
Mainframes								
Hardware								
B7900 and B3900 (Already contracted)	2,794	170	290				3,254	1985/86
		170	290				460	1986/87
Software								
B7900 (Already contracted)				72			72	1985/86
				83			83	1986/87
B3900 (Already contracted)				7			7	1985/86
				7			7	1986/87
Minicomputers								
Hardware								
Computer System	550						550	1985/86
File Server	120						120	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
B25 Upgrade	12						12	1985/86
Terminals	50						50	1985/86
	10						10	1986/87
Terminals and Printers for current existing systems	60						60	1985/86
	30						30	1986/87
New Units	50		9				59	1985/86
	60		11				71	1986/87
Software								
Networking	30						30	1985/86

Employment and Immigration Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Service Bureaus								
Keypunch, key edit, verify	450						450	1985/86
	500						500	1986/87
PBX Equipment								
	82						82	1985/86

Energy, Mines and Resources Canada

Atlantic Region

Mainframes

Software

				17			17	1985/86

Microcomputers

Hardware

	40			4			44	1985/86
Colour Scanner and Console	500						500	1986/87

Ontario Region

Microcomputers

Hardware

	54		4				58	1985/86

National Procurement

Mainframes

Hardware

— database, batch processing, administrative systems, scientific modelling, graphics		646					646	1985/86
— database, batch processing, administrative systems, scientific modelling, graphics		54					54	1985/86
— large array processing, graphics		12					12	1985/86
Others		1,598	825				2,423	1985/86

Software

				320	3,550	1,074	4,944	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Minicomputers								
Hardware								
	2,637		150				2,787	1985/86
	70						70	1986/87
Software								
				982		350	1,332	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
	3,676		652				4,328	1985/86
Interfacing, plotter	8						8	1986/87
Plotter	30						30	1986/87
Data base automation	116						116	1986/87
Office automation system	349						349	1986/87
Others	380						380	1986/87
Software								
				607	403	1,023	2,033	1985/86
				679			679	1986/87
Service Bureaus								
							3,508	1985/86
							350	1986/87
PBX Equipment								
	236		60				296	1985/86
Western Region								
Minicomputers								
Software								
				110			110	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
	147		10				157	1985/86
Software								
				50			50	1985/86

Energy, Mines and Resources Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Pacific Region								
Microcomputers								
Hardware								
	90		9				99	1985/86
Environment Canada								
Quebec Region								
Microcomputers								
Hardware								
PC for scientific application	4		2				6	1985/86
Networking	2						2	1986/87
Software								
Statistical networking	1						1	1985/87
Ontario Region								
Mainframes								
Hardware								
Type to be determined by DSS tender — anticipated installation January, 1986		90					90	1985/86
		380					380	1986/87
10 terminals to mainframe	14		1				15	1985/86
Minicomputers								
Hardware								
2 desk top units	15						15	1985/86
	90						90	1985/86
	50						50	1986/87
Software								
	25			35			60	1985/86
	20			40			60	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desk top PC's	88		9				97	1985/86
	97						97	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Software								
Various Packages				15			15	1985/86
				15			15	1986/87
National Procurement								
Minicomputers								
Hardware								
	90						90	1985/86
	50						50	1986/87
32 bit minicomputer	250		15		10	20	295	1985/86
10 multi-location minicomputers	30						30	1985/86
Additions to existing Data General Minicomputer								
2MG of memory	20						20	1985/86
Portable terminal	3						3	1985/86
2 additional terminals	6						6	1985/86
Hardware maintenance	28						28	1985/86
	28						28	1986/87
HP 1000 Hardware maintenance	11						11	1985/86
	11						11	1986/87
Additional plotter for Orcatech minicomputer	13						13	1985/86
Software								
	30		39		10		79	1985/86
	25		44		10		79	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
32 bit microcomputer and upgrade of existing system	43		3				46	1985/86
	45		5				50	1986/87
Workstation with 25MB disk drive	2						2	1985/86
2 desk top units for objectives, monitoring and surveys	25						25	1985/86
Desk top unit with 33 megabyte hard disk	18		1				19	1985/86
Software								
Operating System				.5			.5	1986/87
Word Processing				1			1	1986/87
Graphics			.5	.5			1	1986/87
Database Management				1			1	1986/87

Environment Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professicnal Services	Total	Program Period
Spreadsheet				.5			.5	1986/87
Software Enhancements	8						8	1985/87
Service Bureaus								
		370					370	1985/86
		100					100	1986/87
Other Equipment								
Tape cleaner	10						10	1985/86
Scanners			17				17	1985/86
Plotter			12				12	1985/86
Western Region								
Minicomputers								
Hardware								
Items used in hydrological data information and analysis, curve plotting, data base and information retrieval.								
Disk drive	25		1				26	1985/86
			1				1	1986/87
Plotter	25		1				26	1985/86
			1				1	1986/87
Laser Printer	7						7	1986/87
Maintenance for existing PDP11/44			3				3	1985/86
			3				3	1986/87
2 graphics terminals	5						5	1875/86
	5						5	1986/87
Software								
For hydrological data information and analysis.	5						5	1985/86
	5						5	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
33mg hard disk	6		.5				6.5	1985/86
			.5				.5	1986/87
System Maintenance			.5				.5	1985/86
			.5				.5	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
System	39		2				41	1985/86
			2				2	1986/87
2 digitizers (table top)	11		1				12	1985/86
			1				1	1986/87
Software								
Hydrologic research and analysis, database information and retrieval and resource centre management								
Database manager	1						1	1986/86
SPSS or SAS	4						4	1986/87
Hardware								
Edmonton								
1 portable IBM compatible microcomputer with 512K RAM, and disk drives, one add-on 5.25" external drive, internal modem, portable printer and battery pack with re-charger	11						11	1985/86
1 PC with two disk drives and 20 Meg. hard disk drives	10						10	1985/86
70 Meg. hard disk drive	15						15	1985/86
1 add-on 20 Meg. hard disk drive	8						8	1985/86
1 digitizer	2						2	1985/86
1 plotter	4						4	1985/86
Software								
25% of cost of hardware for each unit (mentioned above)	12						12	1985/86
Hardware								
Yellowknife: 1 portable microcomputer with 512K RAM, dual disk drives, one add-on 5.25" external drive, internal modem, portable printer and battery pack with re-charger	11						11	1985/86
1 PC with two disk drives and 20 Meg hard disks	10						10	1985/86
Software								
25% of cost of hardware for each unit (mentioned above)	5						5	1985/86
Hardware								
Saskatoon								
512K memory board	5						5	1985/86
Terminal	2						2	1985/86
Letter quality printer	4						4	1985/86

Environment Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Software								
25% of cost of hardware for each unit (mentioned above)	3						3	1985/86
Hardware								
Wainwright								
Portable 256K with 2 disk drives, screen and carrying case	4						4	1985/86
Software								
25% of cost of hardware for each unit (mentioned above)	1						1	1985/86
Service Bureaus								
Edmonton	25						25	1985/86
Saskatoon	7						7	1985/86
Saskatoon (Data preparation)	1						1	1985/86
Winnipeg	15						15	1985/86
Pacific Region								
Mainframes								
Software								
Consultant					10		10	1985/86
Minicomputers								
Hardware			20				20	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
2 multi user UNIX based microcomputer systems	60		3				63	1985/86
Peripherals for DEC PRO 350 and WR multiuse microcomputer	12		1				13	1985/86
Additions to WPM Callan Unistar 300	10		5				10.5	1985/86
Software								
Graphics, database, spreadsheet compilers				9			9	1985/86
Hardware	5		2				7	1985/86
Software	1						1	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Service Bureaus								
Local Mainframe Processing	77						77	1985/86
Finance Canada								
National Procurement								
Mainframes								
4-year leasing		700					700	1985/86
		950					950	1986/87
Terminals and Microcomputers								
	200						200	1985/86
	200						200	1986/87
Service Bureaus								
	1,300						1,300	1985/86
	800						800	1986/87
Records Management								
	170						170	1985/86
	200						200	1986/87
Office Automation								
	100						100	1985/86
	300						300	1986/87
Fisheries and Oceans								
Atlantic Region								
Mainframes								
Hardware	675						675	1985/86
Minicomputers								
Hardware	1,200						1,200	1985/86
Microcomputers								
Hardware	698						698	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Maintenance								
			519				519	1985/86
			530				530	1986/87
Professional Services								
						240	240	1985/86
						233	233	1986/87
Software Development								
					1,282		1,282	1985/86
					1,103		1,103	1986/87
Service Bureaus								
	1,656						1,656	1985/86
	1,592						1,592	1986/87
Quebec Region								
Minicomputers								
Hardware								
	1,010						1,010	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
	217						217	1985/86
Maintenance								
			103				103	1985/86
			171				171	1986/87
Professional Services								
						15	15	1985/86
						22	22	1986/87
Software Development								
					203		203	1985/86
					95		95	1986/87
Service Bureaus								
	191						191	1985/86
	213						213	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
National Procurement								
Minicomputers								
Hardware	250						250	1985/86
Microcomputers								
Hardware	2,658						2,658	1985/86
Maintenance			107				107	1985/86
			64				64	1986/87
Professional Services						802	802	1985/86
						653	653	1986/87
Software Development					728		728	1985/86
					597		597	1986/87
Service Bureaus	2,170						2,170	1985/86
	1,718						1,718	1986/87
Ontario Region								
Microcomputers								
Hardware	95						95	1985/86
Maintenance			55				55	1985/86
			60				60	1986/87
Professional Services						20	20	1985/86
						15	15	1986/87
Software Development					25		25	1985/86
					20		20	1986/87

Fisheries and Oceans - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Western Region								
Minicomputers								
Hardware								
	850						850	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
	80						80	1985/86
Maintenance								
			6				6	1985/86
			8				8	1986/87
Professional Services								
						10	10	1985/86
						10	10	1986/87
Software Development								
					5		5	1985/86
					7		7	1986/87
Service Bureaus								
	144						144	1985/86
	158						158	1986/87
Pacific Region								
Mainframes								
Hardware								
	200						200	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
	710						710	1985/86
Maintenance								
			264				264	1985/86
			279				279	1986/87
Professional Services								
						152	152	1985/86
						157	157	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Software Development								
					701		701	1985/86
					725		725	1986/87
Service Bureaus								
	1,907						1,907	1985/86
	1,332						1,332	1986/87
Indian and Northern Affairs								
National Procurement								
Mainframes								
Hardware								
New Systems Development (database and information retrieval)						680	680	1985/86
						250	250	1986/87
Maintenance Support for Operational Systems (database and information retrieval)						390	390	1985/86
						300	300	1986/87
Systems Optimization (database and information retrieval)						100	100	1985/86
Data Entry Services (database and information retrieval)						100	100	1986/87
						100	100	1986/87
Minicomputers								
Hardware								
Minicomputer (Balance of Purchase)	50						50	1985/86
Minicomputers		860					860	1985/86
		860					860	1986/87
Terminals		35					35	1986/87
		35					35	1986/87
New Systems Development (database and information retrieval and computer aided design)						230	230	1985/86
						550	550	1986/87
Software								
DBMS Package for HP 3000 mini				50			50	1985/86
				50			50	1986/87

Indian and Northern Affairs - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Microcomputers								
Hardware								
Micros	200		150				350	1985/86
New Systems Development (database, financial spreadsheet, information retrieval)						690	690	1985/86
						800	800	1986/87
Software								
Database management, spreadsheet (Integrated)	50						50	1985/86
Service Bureaus								
Technical Services	3						3	1985/86
	3						3	1986/87
System 2000 Licence	29						29	1985/86
	29						29	1986/87
Justice Canada								
Atlantic Region								
Microcomputers								
Hardware								
Desk Top	8					5	13	1985/86
			1					1986/87
Software								
Database Management	1						1	1985/86
Specialty	1						1	1985/86
Quebec Region								
Minicomputers								
Hardware								
Prime 2250			15	10	50	10	85	1985/86
			15	10		10	35	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desk Top	8					5	13	1985/86
			1				1	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Software								
Database Management	1						1	1985/86
Specialty	1						1	1985/86
Ontario Region								
Minicomputers								
Hardware								
Prime 2250			15	10	50	10	85	1985/86
			15	10		10	35	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desk Top	8						8	1985/86
			1				1	1986/87
Software								
Database Management	1						1	1985/86
Specialty	1						1	1985/86
National Procurement								
Minicomputers								
Hardware								
Prime 2250			50	24	150	50	274	1985/86
			50	24	100	50	224	1986/87
Dec Vax 730			15	6			21	1985/86
			15	6			21	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desk Top	80		15		80	20	195	1985/86
	40		20		50	20	130	1986/87
Software								
Database Management	6						6	1985/86
Specialty	6						6	1985/86
Network	10						10	1985/86
Service Bureaus								
	410						410	1985/86
	410						410	1986/87

Justice Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Manitoba Region								
Microcomputers								
Hardware								
Desk Top	8					5	13	1985/86
			1				1	1986/87
Software								
Database Management	1						1	1985/86
Specialty	1						1	1985/86
Western Region								
Microcomputers								
Hardware								
Desk Top	16		1		20	10	47	1985/86
			1				1	1986/87
Software								
Database Management	1						1	1985/86
Specialty	2						2	1985/86
Pacific Region								
Minicomputers								
Hardware								
Prime 2250			15	10	20	10	55	1985/86
			15	10		10	35	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desk Top	8					5	13	1985/86
			1				1	1986/87
Software								
Database Management	1						1	1985/86
Specialty	1						1	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Labour Canada								
Atlantic Region								
Minicomputers								
Hardware								
	64		6				77	1985/86
			6				6	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
	90						90	1985/86
Quebec Region								
Minicomputers								
Hardware								
	70		7				77	1985/86
			7				7	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
	72						72	1985/86
Ontario Region								
Minicomputers								
Hardware								
	90		9				99	1985/86
			9				9	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
	126						126	1985/86
National Procurement								
Mainframes								
Hardware								
	1,376		33	181		127	1,717	1985/86
			33			103	136	1986/87

Labour Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Manitoba Region								
Minicomputers								
Hardware								
	58		5				63	1985/86
			5				5	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
	89						89	1985/86
Western Region								
Minicomputers								
Hardware								
	64		6				70	1985/86
			6				6	1986/87
Minicomputers								
Hardware								
	108						108	1985/86
National Defence								
Ontario Region								
Mainframes								
Hardware								
Data Processing Installation Personnel, Establishment Processing								
To provide an automatic data processing capability to support the processing of current and future information systems essential to the support of departmental personnel and establishment management in times of peace, national emergency and war.								
CPU	3,342						3,342	1985/86
3.25 MIPS processing speed								
16 MB Main Memory								
10 I/O channels								
Data Access Devices	1,745						1,745	1985/86
47,476 Bytes/Track								

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Supports 240 I/0 OIS 19 GB Disk Storage Tempest Terminals	304						304	1985/86
			873				873	1986/87
			756				756	1987/88
			600				600	1988/89
Minicomputers								
Hardware								
202 Workshop Depot Production Management System	779			266			1,045	1985/86
To provide 202 Workshop Depot with a computer system to assist in the effective completion of its workload and efficient management of associated resources (such as repair parts, manpower and Funds)	80						80	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Approximately 40 projects, includes micros and ancillary equipments (such as terminals and printers) procured on Minor Requirements	5,450		818				6,268	1985/86
National Procurement								
Mainframes								
Hardware								
Defence Research Establishment Pacific (D6761)								
DREP requires a modern medium size computer supporting both interactive and graphic terminals, plotters and a digitizer as a replacement for the antiquated present system. It will be procured as a turnkey operation, on a competitive basis.	4,878		160	331	250		5,619	1985/86
Expansion of the system, additional terminals	130		697	118	50		995	1986/87
CPU and memory upgrade, additional terminals	1,760		832				2,592	1987/88
FEP Upgrade for Data Centre Borden "PERSONNEL" Mainframe	150		15				165	1986/87

National Defence - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Minicomputers								
Hardware								
Automated Data Processing Nicolet (G2166)								
Medium size stand alone ADP facility at (PETE) Nicolet which will collect and integrate data from existing test apparatus and automate manual operations now used in the preparation of test reports. To be procured on a competitive basis.	428		20	220	65		733	1985/86
Consolidation of the system. Purchase of additional memory, manuals and printers.	452		37	20	20		529	1986/87
Expansion of the system by purchase of additional memory, terminals and printers.	284		25	10	15		334	1987/88
Director Documentation Drawing Services (G2154)								
Madium size stand alone ADP system is required by DDDS. This CAD/CAM system will enable DDDS to automate design drafting services, drawing, storage, and retrieval of contractors drawings and computerize microfilming of engineering drawings. It will consist of a centralized processor with six work areas comprising of approximately 20 work stations. Both hardware and software are "off the shelf" and will be purchased on a competitive basis.	1,760		66	30			1,876	1985/86
System expansion, additional workstations	195		173				368	1986/87
System upgrade, workstations	195		190				385	1987/88
Software								
Canadian Forces Supply System-Upgrade (CFSS)								
CFSS Upgrade-Data Base and Information Retrieval						1,000	1,000	1985/86
Various other requirements						2,000	2,000	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
Includes micros and ancillary equipments (such as terminals and printers) procured on Minor Requirements approximately 50 projects	6,700		1,005				7,705	1985/86
Hardware (II sites) for Command Personnel Distribution and Accouting and for access to Data Centre Borden Mainframe	3,000		300	200	300	100	3,900	1986/87
Microcomputers, PC DOS and Utilities for Departmental FIS MK 111 System	5,000		500	500		300	6,300	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Terminals, Printers and other hardware for Canadian Military Colleges.	2,000		200			100	2,300	1985/86
Operating System (TBD) must be compatible with CAL Technology, courseware to be developed in-house for Computer Assisted Learning Capability Project	1,000		100	100		100	1,300	1986/87
Software Development tools (TBD) and utilities: Sort/merge integrated DB, SS and WP, info Data Base Screen Editor, Advance Cobol compiler and communication software for project MIDAS (Manpower Integrated Distribution and Accounting System).	200			20			220	1986/87
National Research Council								
All Regions								
Computers, Peripherals and Software	3,300						3,300	1985/86
Public Works Canada								
All Regions								
Minicomputers								
Hardware								
New or Upgrade	4,000		150				4,150	1985/86
10 New	1,000		100				1,100	1985/86
Software								
Accounting Package			10	100			110	1985/86
Communications Statistics Package			10	100			110	1985/86
Benchmark Modelling Package				25			25	1985/86
Data Base Management			50	720			770	1985/86
Network				475			475	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
Micros/Printers/Plotters	1,210		30				1,240	1985/86
Image Processor	30						30	1985/86
Super Micro	350						350	1985/86
Desk Top	21						21	1985/86
Desk Top Micros/Printers/ Accessories	636						636	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Super Micro	1,080		5				1,085	1985/86
BIT Map Format Desktop and Accessories	115						115	1985/86
Desk Top	25						25	1985/86
CAD Units	750						750	1985/86
Revenue Canada (Taxation)								
Capital Region								
Mainframe								
Hardware								
Upgrade an installed processor and add memory		2,016	144				2,160	1985/86
IBM Compatible Processor, 64 megabytes memory, 32 channels, approx. 30 MIP		10,680	900				11,580	1985/86
Direct access storage devices		5,363	596				5,959	1985/86
IBM Compatible Terminal equipment	11,160	1,033	1,812				14,005	1985/86
3705/4705 Communications processors		987	197				1,184	1985/86
Software								
Operating System based products				296			296	1985/86
				475			475	1986/87
Application oriented products principally related to "Information Centre" and programmer productivity				337			337	1985/86
				491			491	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
IBM PC Compatible desk-top micro-computers (Dual Diskette and Hard Disk Models) including printers	1,000						1,000	1985/86
	1,000						1,000	1986/87
Software								
Various packages:								
Database Management;								
Spreadsheet;								
Operating System;								
Word Processing;								
Spreadsheet (Integrated);								
Personal Editor	200						200	1985/86
	200						200	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintanance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
PBX Equipment								
ACD								
5 sites of between 17 and 43 lines	920						920	1985/86
General Office								
One Site	130						130	1985/86
ACD and/or General Office								
(Sites undetermined)	684						684	1986/87
Royal Canadian Mounted Police								
National Procurement								
Mainframes								
Hardware								
DASD Additions								
2 SCU and 1 Bank 3380 Spindles	225						225	1985/86
8 Control Units and 16 Spindles of 3350		100					100	1985/86
1 Bank of 3380 Spindles	100						100	1985/86
Add (6) 3880 SCU and (10) 3380 Spindles	675						675	1986/87
Add (4) 3880 SCU and (4) 3380 Spindles	350						350	1986/87
Peripheral Switching Systems								
Additional 8 X 8 switch	170						170	1984/85
Upgrade 6 X 8	120						120	1986/87
Upgrade tape switch	60						60	1986/87
Add 2 DS	14						14	1986/87
Add control for switch	85						85	1986/87
Add coax switch for console	6						6	1986/87
Upgrade (3) 3033N to 16 Mb and 16 Channel	880						880	1985/86
Terminals and Printers								
280 Terminals, 150 Printers		1,288					1,288	1985/88
195 Terminals, 176 Printers		1,037					1,037	1986/89
Encryption								
4 mainframe units		141					141	1986/89
94 cluster encrypt modules		73					73	1986/89
Communications Controllers								
Add two		50					50	1986/88
Upgrade		24					24	1986/88

Royal Canadian Mounted Police - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Systems Console Equipment								
Add (2) 3274 units		20					20	1986/88
Add (2) 3290 displays		7					7	1986/88
Integrated Network								
Initial hardware	4,300						4,300	1985/86
Additional hardware	2,052						2,052	1986/87
Host Systems								
Replace 4th processor		720					720	1986/89
Acquire Ist 3033N replacement		720					720	1986/89
Office Support System		3,500					3,500	1986/89
Software								
ADC2		94					94	1985/86
ACF/VTAM-V3		133					133	1985/86
ACF/VTAM-V3 (MVS/XA)		55					55	1985/86
ACF/VTAM ENCR/DECR		3.5					3.5	1985/86
Assembler H-V2		13					13	1985/86
DFP (MVS/XA)		13					13	1985/86
MVS/XA - JES2		115					115	1985/86
RMF-V2		20					20	1985/86
TSO/E-XA		14					14	1985/86
VS/COBOL 11		40					40	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
60 UDP Systems	432						432	1985/86
852 Terminals Replaced by Microprocessors	6,235						6,235	1985/86
35 UDPs	313						313	1986/87
Secretary of State								
Minicomputers								
Hardware								
Department is conducting a comprehensive RFP for 350 workstations on a local area network to cover 3.5 fiscal years (RFP due out in April, 1985)								
100 workstations	2,000						2,000	1985/86
100 workstations	2,000						2,000	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
100 workstations	2,000						2,000	1987/88
50 workstations	1,000						1,000	1988/89
Softwear								
Office systems are the main applications including WP, Spreadsheet, Relational Database. Must be compatible with local area network.	1,000						1,000	1985/86
	1,000						1,000	1986/87
Solicitor General								
National Procurement								
Minicomputers								
Hardware								
20 Terminals	35						35	1985/87
15 Dot Matrix or Letter Quality Printers	35						35	1985/87
Networking						25	25	1985/87
Additional Memory	25						25	1985/87
Software								
Financial Systems/Databases						50	50	1985/87
Records Management System						20	20	1985/87
Correspondence Tracking System						20	20	1985/87
Microcomputers								
Hardware								
24 Desk Top Units	180						180	1985/87
Software								
Word Processing	10						10	1985/87
Spreadsheet	10						10	1985/87
Graphics	10						10	1985/87
Data Base and Information Retrieval	30						30	1985/87
Service Bureaus								
Victims Resource Centre		100					100	1985/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Statistics Canada								
National Procurement								
Mainframes								
Hardware								
Non-Impact Page Printer Upgrade	190						190	1985/86
ASCII Terminals	150		15				165	1985/86
Upgrade PDP 11/70	175						175	1985/86
Upgrade Graphics Equipment	160						160	1985/86
Upgrade Xerox 9700 print and graphics quality	16		21				37	1985/86
Upgrade on-line storage to IBM 3380		500					500	1985/86
Upgrade to Flat Bed Plotter and Film Developer	240						240	1985/86
Software								
BEST I	30						30	1985/86
ARC/Information-type Graphics Systems	90						90	1985/86
Fourth Generation Language Products	300						300	1985/86
"Tiger" type work station and software	35						35	1985/86
Integrated Multi-function work station		100					100	1985/86
Data Dictionary extension to ADABAS	50						50	1985/86
Software package for recovery of data unreadable due to I/O Errors on disk	10						10	1985/86
Minicomputers								
Hardware								
Disk Drive Controller	35						35	1985/86
Upgrade Honeywell DPS-6	205						205	1985/86
Computer and Communication Equipment	320		28				348	1985/86
Computer for Records Management using BASIS	485		30				515	1985/86
Computer and associated EDP equipment	540						540	1985/86
Various	790	70	60				920	1985/86
Interactive Data Capture System	300						300	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
Various microcomputers	400						400	1985/86
Software								
Office Automation	30						30	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
PBX Equipment								
Dial-Up Access Facilities to Non-Secure data	50						50	1985/86
Supply and Services Canada								
National Procurement								
Mainframes								
Hardware								
	3,000						3,000	1986/87
	3,000						3,000	1987/88
	3,000						3,000	1988/89
Replacement of existing Key Edit units	1,913						1,913	1985/86
Single Technology Mainframes	100						100	1985/86
DP36 Mainframe	825						825	1985/86
Equipment for Decentralization	84						84	1985/86
On-line Systems and Single Technology	741						741	1985/86
Single Technology	397						397	1985/86
Hardware Maintenance			339				339	1985/86
EDP Professional Services						740	740	1985/86
Software								
	3,000						3,000	1986/87
	2,000						2,000	1987/88
	2,000						2,000	1988/98
	500						500	1985/86
Minicomputers								
Hardware								
Various locations in Canada	2,500		1,200				3,700	1985/87
Terminals	240						240	1985/86
Maintenance			84				84	1985/86
Professional Services						2,330	2,330	1985/86
Software								
	200						200	1985/86
Microcomputers								
Hardware								
250 Personal Computers	1,000		10				1,010	1985/86

Supply and Services Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
150 Personal Computers	600		15				615	1986/87
Portable PC	6						6	1985/86
Departmental Administration — Microcomputers and Peripherals	145						145	1985/86
Central Management — Microcomputers and Peripherals	52						52	1985/86
Management Services — Microcomputers and Peripherals	754						754	1985/86
Operational Services — Replacement of existing microelectronic and office automation equipment	828						828	1985/86
MISD — Microcomputers	960						960	1985/86
Software	500						500	1985/86
	300						300	1986/87
MISD — Software	100						100	1985/86
Service Bureaus								
MISD		2,105					2,105	1985/86
Facilities Fees — Minicomputers	3,056						3,056	1985/86
PBX Equipment								
Telephone Referral Service	100						100	1985/86
Transport Canada								
Atlantic Region								
A037 Computer Aided Design Drafting CADD								
Hardware/Software	163		8				171	1985/86
A049 Office Automation (Atlantic)								
DDPN Equipment	209		20				229	1985/86
	150		15				165	1986/87
ANF "Help Centre"	38		37				75	1985/86
Local Area Network	80		46				126	1985/86
	25						25	1986/87
A907 Service Improvements								
Microcomputer (Mobile Workstations)	15		2				17	1985/86
2 Microcomputers (Office Support)	30		4				34	1985/86
3 Hard Disks	15		2				17	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
3 Printers	6						6	1985/86
2 Modems	2						2	1985/86
Software (Multipurpose)	10		1				11	1985/86
3 Microcomputers (Decision Support)	45		4				49	1985/86
Microcomputer (Control of Airport Restoration Program)	15		1				16	1985/86
3 Microcomputers	45		4				49	1985/86
Service Improvements								
6 Microcomputers (Office Support)	90		9				99	1985/86
5 Microcomputers (Personal Computing, Product Improvements)	114		11				125	1985/86
Service Improvements								
6 Microcomputers (Personal Computing)	58		6				64	1985/86
Microcomputer (Network Support)	20		2				22	1985/86
Microcomputer (Inter-Library Communications)	12		1				13	1985/86
Microcomputer (Planning and Programming)	12		1				13	1985/86
2 Microcomputers (Productivity Improvement/Personal Computing)	31		3				34	1985/86
Quebec Region								
A066 CADD								
Hardware/Software	290		15				305	1985/86
	105		15				120	1985/86
A908 Service Improvements								
2 Microcomputers (Multipurpose)	29						29	1985/86
2 Microcomputers (Multipurpose)	28		2				30	1985/86
2 Microcomputers (Multipurpose)	36		2				38	1985/86
Microcomputer (Multipurpose, Dorval)	19		1				20	1985/86
2 Microcomputers (Multipurpose)	35		1				36	1985/86
5 Microcomputers (Multipurpose — Five Airports)	95		5				100	1985/86
Microcomputer (Multipurpose)	16		1				17	1985/86
Microcomputer (Technical and Professional Applications)	15		2				17	1985/86
2 Microcomputers (Multipurpose)	42		2				44	1986/87
9 Microcomputers (Personal Computing)	148		6				154	1986/87
5 Microcomputers (Multipurpose — Five Airports)	100		5				105	1986/87

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Microcomputer	15						15	1986/87
Hardware and Software (Communications/DDPN)	80						80	1986/87
D002 TDC Administration Support Systems								
Graphics, Train Data Record Project	15		2				17	1985/86
D003 TDC Data Centre Services								
High Speed Printer	15		2				17	1985/86
Multiplexer (16 Port)	5						5	1985/86
VT 220 (Quantity 6)	9		1				10	1985/86
Software for Microcomputer	3						3	1985/86
Automatic Answer Modem	1						1	1985/86
Modem and Communications Software and Hardware	2						2	1985/86
SNA Emulator	5						5	1985/86
Modem and Communications Software and Hardware	2						2	1985/86
OCR Document Reader	20		2				22	1985/86
D011 Library Computer Services — TDC								
Microcomputer (RJE for Library DOBIS)	10		1				11	1985/86
Service Improvements								
Microcomputer (Personal Computing)	10		1				11	1986/87
4 Microcomputers (Multipurpose)	120		12				132	1985/86
Microcomputer and Plotter (Scientific Instrumentation)	150		15				165	1985/86
2 Microcomputers (Multipurpose)	48		5				53	1986/87
Hardware and Software (Scientific, Personal Computing, Graphics)	160		16				176	1986/87
Ontario Region								
A540 CADD								
Computer and Upgrade	560		56				616	1986/87
A910 Service Improvements								
7 Microcomputers (Office Support)	141		14				155	1985/86
National Procurement								
A909 Service Improvements								
Microcomputer (Remote Computer Access)	20		2				22	1985/86
2 Microcomputers (Personal Computing)	18		2				20	1985/86
Microcomputer (Office Support)	22		2				24	1985/86
11 Microcomputers (Personal Computing)	156		16				172	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
5 Microcomputers (Network Linking of Maintenance Centres	91		9				100	1985/86
Microcomputer (Document Management)	18		2				20	1985/86
Microcomputer (Administration Use at Sarnia A/P)	24		2				26	1985/86
Microcomputer (Administration Use at Sudbury A/P)	24		2				26	1985/86
Microcomputer (Office Support, Maintenance at Ottawa A/P)	24		2				26	1985/86
Microcomputer (Office Support, Management System at Ottawa A/P)	24		2				26	1985/86
Microcomputer (Office Support at Muskoka A/P)	24		2				26	1985/86
Microcomputer (Office Support at Kapuskasing A/P)	24		2				26	1985/86
Microcomputer (Office Support, Facility Management and Restoration)	24		2				26	1985/86
Terminals for AT (Personal Computing)	7		1				8	1985/86
Microcomputer (Office Support, Personnel Branch)	28		3				31	1985/86
8 Microcomputers (Multipurpose)	191		20				211	1985/86
10 Microcomputers (Office Support)	200		20				220	1985/86
Word Processor and Network Controller	87		9				96	1985/86
Hardware (DDPN Equipment Expansion)	70		7				77	1985/86
2 Microcomputers (Personal Computing)	18		2				20	1986/87
Microcomputer (Training, Engineering)	13		1				14	1986/87
10 Microcomputers (Office Support)	200		20				220	1986/87
A087 Forecasting and Operations Research								
2 Microcomputers	24		2				26	1985/86
	12		1				13	1986/87
A100 Computer Operations — TIA								
Tape Drive (DEC/VAX Upgrade)	40		4				44	1985/86
DDPN Site Preparation	132		400				532	1985/86
AATRS — Automatic Attendance Time Recording System	95		9				104	1985/86
A116 DAB — Office Automation Field Trials								
Equipment Rental		346					346	1985/86
		513					513	1986/87
A119 Service Difficulty Reporting — SDR								
Microcomputer	12		1				13	1985/86

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
A130 MIS Computer Services								
Microcomputer	11		1				12	1985/86
A132 CADD — AAN								
Hardware/Software	240		24				264	1985/86
A133 FACTS — Enhancements (RJE)								
7 Microcomputers	83		8				91	1985/86
A136 Project Management — RAMP								
Modem, Software Maintenance	9		8				17	1985/86
Microcomputer	15		9				24	1986/87
Plotter, Terminal	13		1				14	1985/86
Software and Hardware in Support of VAX 11/780 Laboratory Work	18		2				20	1985/86
A200 National Airport Site Management Information System — NASMIS								
3 Microcomputers	319		32				351	1985/86
Equipment Upgrade, Terminals	1,773		175				1,948	1986/87
A456 Airport Maintenance Management System (AMMS)								
25 Terminals, 20 Printers, 13 Controllers	330		33				363	1985/86
2 Printers	66		7				73	1985/86
Communications	5		100				105	1985/86
A464 CADD Implementation (AAA)								
Minicomputer	78		8				86	1985/86
Work Stations	94		9				103	1986/87
A480 National Integrated Marketing System — NIMS								
3 Terminals, 3 Printers, 7 Word Processors with Communications	30		3				33	1985/86
	105		10				115	1986/87
A689 CADD								
Hardware and Software	300		30				330	1986/87
A716 Exam Marking and Analysis								
Hardware	3						3	1985/86
A718 Medical Assessment Screening — CASS								
4 Regional Terminals	12		1				13	1985/86
A720 Enforcement Management Information System								
Plotter	4		1				5	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
A723 Management Information Systems Modernization (PIA) — MISM								
4300 Computer System (Upgrade of existing IBM Equipment)	768		76				844	1985/86
A901 Service Improvements								
2 Microcomputers for Personal Computing and Graphics	30		3				33	1985/86
Word Processor	5		1				6	1985/86
Engineering Design and Software	3						3	1985/86
Software for Word Processor	1						1	1985/86
Microcomputer for Text Editing	10		1				11	1985/86
2 Microcomputers (Office Support)	19		2				21	1985/86
2 Microcomputers and Enhancements	35		3				38	1985/86
Disk, Tape Drive, and Software for Personal Computing	80		8				88	1985/86
Microcomputer and Enhancements for Document Management	30		3				33	1985/86
Software for Word Processor	1						1	1986/87
Engineering Design Software	3						3	1986/87
Miscellaneous Software	25						25	1986/87
A902 Service Improvements								
Hardware and Software for Microcomputer (Office Support)	19		2				21	1985/86
3 Microcomputers (Office Support)	40		4				44	1985/86
Microcomputer (Office Support, Medical, Financial)	9		1				10	1985/86
8 Microcomputers and Printer (Multipurpose)	86		9				95	1985/86
Miscellaneous Hardware and Software (Office Support)	10		1				11	1985/86
2 Microcomputers (Office Support)	28		3				31	1986/87
Microcomputer Hardware and Software (Office Support)	10		1				11	1986/87
Microcomputer (Office Support)	10		1				11	1986/87
A903 Service Improvements								
Miscellaneous Hardware and Software (Multipurpose)	15		1				16	1985/86
Microcomputer (Scientific)	15		1				16	1985/86
Word Processor and Printer (Text Editing and Graphics)	16		2				18	1985/86
4 Microcomputers and Enhancements (Office Support)	53		5				58	1985/86

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Hardware and Software for Microcomputer (Multipurpose)	4						4	1985/86
Hardware and Software for Microcomputer (Text Editing)	2						2	1985/86
Microcomputer and printer (Multipurpose)	18		2				20	1985/86
Microcomputer and Software Upgrades (Multipurpose)	41		4				45	1985/86
Microcomputer and Hardware, Software Upgrades (Office Support)	19		2				21	1985/86
Word Processing System	29		3				32	1985/86
Microcomputer (Office Support)	14		1				15	1985/86
Hardware and Software for Microcomputer (Office Support)	2						2	1985/86
5 Microcomputers and Terminal (Multipurpose)	94		9				103	1985/86
Hardware and Software for Microcomputer (Multipurpose)	15		2				17	1985/86
Hard Disk and Softare for Microcomputer (Office Support)	35		3				38	1985/86
6 Microcomputers (Office Support)	40		4				44	1985/86
Hardware and Software (Office Support)	67		7				74	1985/86
3 Microcomputers and Peripherals (Document Management)	96		10				106	1985/86
2 Microcomputers and Peripherals (Multipurpose)	51		5				56	1985/86
Microcomputer and Peripherals (Personal Computing)	16		2				18	1985/86
Microputer (Multipurpose)	15		2				17	1985/86
Hardware and Software for Microcomputer (Multipurpose)	3						3	1985/86
8 Microcomputers and Miscellaneous Hardware (Multipurpose)	143		15				158	1985/86
Plotter	4						4	1985/86
2 VT 220 Terminals	3						3	1985/86
3 Microcomputers	43		4				47	1985/86
Microcomputer (Scientific)	15		2				17	1986/87
Hardware and Software for Microcomputer (Multipurpose)	5						5	1986/87
2 Microcomputers and Enhancements (Office Support)	24		2				26	1986/87
Microcomputer (Multipurpose)	14		2				16	1986/87

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Hardware and Software for Microcomputer (Text Editing)	2						2	1986/87
Plotter, Disk and Software for Microcomputer (Multipurpose)	9		1				10	1986/87
Software Upgrade (Office Support)	20		2				22	1986/87
5 Microcomputers (Document Management)	100		10				110	1986/87
Microcomputer and Peripherals (Multipurpose)	22		2				24	1986/87
Software and Hardware (Multipurpose)	2						2	1986/87
3 VT 220 Terminals (Multipurpose)	8		1				9	1986/87
8 Microcomputers (Multipurpose)	96		10				106	1986/87
A904 Service Improvements								
Microcomputer (Personal Computing)	12		1				13	1985/86
Software and Hardware (Personal Computing)	15						15	1985/86
Microcomputer (DDPN Access)	15		2				17	1985/86
2 Microcomputers (Personal Computing)	24		2				26	1986/87
Hardware and Software (Personal Computing)	10		1				11	1986/87
A905 Service Improvements								
2 Microcomputers (Financial Applications)	36		4				40	1985/86
2 Microcomputers (Remote Computer Access to Progis-Cap and Financial Applications	36		4				40	1986/87
D101 Ministerial Correspondence								
CPU (Document Management)	60		6				66	1985/86
8 Terminals (Document Management)	24		2				26	1985/86
Printer (Document Management)	10		1				11	1985/86
Miscellaneous Hardware (Document Management)	10		1				11	1985/86
D150 Information Handling System								
Processor	40		4				44	1985/86
3 Terminals	30		3				33	1985/86
2 Printers	20		2				22	1985/86
Plotter	5						5	1985/86
Security Vault	30						30	1985/86
Miscellaneous	5						5	1985/86
D160 Transportation Dangerous Goods								
Microcomputer	11		1				12	1985/86

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
D300 Office Automation, DGCR								
22 Workstations (Office Automation, Text Editing, Word Processing)	220		22				242	1985/86
Service Improvements - DGEA								
Microcomputer (Multipurpose)	33		3				36	1985/86
F001 Office Automation, Corporate Planning (DPB)								
Office Automation Equipment	45		4				49	1985/86
Office Automation Equipment	30		3				33	1986/87
F115 National Billing System (DFB)								
9 High Speed Printers (DDPN, Printers for Airports)	360		36				396	1986/87
F270 Bibliographic Data System — Library (DGS)								
16 Terminals (Ultracom Study)	177		18				195	1985/86
13 Printers								
F277 CAD Facility Management (DGS)								
Minicomputer (CAD Facility Management)	54		5				59	1985/86
Plotter	23		2				25	1985/86
Workstations								
3 C/W Printers	51		5				56	1985/86
3 Digitizers	36		4				40	1985/86
3 Terminals	3						3	1985/86
2 Memory Boards	6						6	1986/87
F282 Materiel Management System — TCMMS (DGM)								
Printer (DDPN Upgrade)	9		1				10	1986/87
F300 Microcomputer Support Centre								
Intelligent Workstations (Training Demos)	100		10				110	1985/86
DPB — Service Improvements								
Microcomputer (Personal Computing)	10		1				11	1985/86
MSP — Service Improvements								
Microcomputer (Personal Computing)	20		2				22	1985/86
DMSD — Service Improvements								
Microcomputer (Personal Computing)	10		1				11	1985/86
DGS — Service Improvements								
3 Microcomputers (Multipurpose)	33		3				36	1985/86
4 Microcomputers (Personal Computing)	20		2				22	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
F600 Facilities — Ottawa Data Centre								
Hardware								
4331-4361 Upgrade (SSX NCR Production System Capacity Enhancement)	200		20				220	1985/86
DASD Upgrade (Additional Disk Storage)	500		30				530	1985/86
Workstations (Operations/Support)			50				50	1985/86
4381 Processor (Corporate Information Centre)			250				250	1985/86
Tape Subsystem (Minor Enhancement)			20				20	1985/86
Print Subsystem (Minor Enhancement)			20				20	1985/86
Software								
VM Operating System			20				20	1985/86
Integration Testing			24				24	1985/86
O/S Support			10				10	1985/86
Operational Support			26				26	1985/86
DISOSS/SSX			20				20	1985/86
Application Development Aid			48				48	1985/86
F600 Facilities Regional Processors								
Hardware (X6.5)								
4331-4361 Upgrade (IBM/Increase Capacity)	1,125		110				1,235	1985/86
Additional DASD (IBM/Increase Capacity)	550		57				607	1985/86
Communications Controllers (IBM/ Increase Capacity)	360		36				396	1985/86
Tape Subsystem (IBM/Increase Capacity)	125		12				137	1985/86
Software								
Database (Software AG)	260		26				286	1985/86
Data Distribution	60		6				66	1985/86
VM Operating System	60		6				66	1985/86
F600 Facilities — Ottawa Data Centre								
Hardware								
3081D-2081K (Capacity Enhancement)	1,050		80				1,130	1986/87
DASD Storage (Additional Disk Storage)	500		30				530	1986/87
Communications Controller (Additonal Communications Capacity)	50		5				55	1986/87
Print Subsystem (Modernization/ Capacity Increase)	300		30				330	1986/87
4381 Processor (Corporate Information Centre)			250				250	1986/87

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
F600 Facilities Regional Processors								
Hardware (X6.5)								
4331-4361 Upgrade (IBM/Increase Capacity)	1,125		110				1,235	1986/87
Additional DASD (IBM/Increase Capacity)	550		58				608	1986/87
Communications Controllers (IBM/ Increase Capacity)	360		36				396	1986/87
Tape Subsystem (IBM/Increase Capacity)	125		13				138	1986/87
Software (X6.5)								
Database (Software AG)	1,240		294				1,534	1986/87
Data Distribution (Office Automation Services)	220		22				242	1986/87
VM Operating System	220		22				242	1986/87
F600 Facilities — Ottawa Data Centre								
Computer Centre Relocation	5,000						5,000	1985/86
Relocation	5,000						5,000	1986/87
Service Improvements — CSL								
Terminal	4						4	1985/86
Terminal	4						4	1985/86
3 Microcomputers	33		4				37	1985/86
Printer	3						3	1985/86
Microcomputer Graphics	15		2				17	1985/86
Software Spreadsheet (Integrated) (Quantity 3)	2						2	1985/86
Service Improvement — CSP								
2 Terminals	8		1				9	1985/86
Microcomputer	10		1				11	1985/86
Microcomputer	11		1				12	1985/86
32 Port Controller	15		1				16	1985/86
Service Improvement — CSI								
4 Terminals	24		2				26	1985/86
Microcomputer	15		1				16	1985/86
Controller	16		2				18	1985/86
Software	5						5	1985/86
Service Improvement — CIPR								
3 Microcomputers	18		2				20	1985/86
15" Printer	2						2	1985/86
10" Printer (Quantity 2)	2						2	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Memory Upgrade (Quantity 2)	2						2	1985/86
Software	1						1	1985/86
Service Improvement — CSF								
2 Terminals	12		1				13	1985/86
2 Terminals	8		1				9	1985/86
2 Microcomputers	30		3				33	1985/86
Printer	15		2				17	1985/86
Software	5						5	1985/86
H010 Audit and Evaluation Support (DGR)								
3 Microcomputers (Multipurpose)	18		2				20	1985/86
H100 Communication Text Processing (DGPA)								
Hardware and Software (Tender/HQ and 10 Regional Offices)	166		17				183	1986/87
M055 Facility Availability Computing System — FACS (Central)								
5 Microcomputers (FACS Input/ Personal Computing)	40		4				44	1985/86
M100 Data Acquisition Display System — DADS (Quebec)								
17 Workstations	359		28				387	1985/86
D.O. Quebec 3370 (Disk Storage)	45		4				49	1985/86
Software	75		11				86	1985/86
Communications	1		54				55	1985/86
M120 Fleet Engineering								
Microcomputer and Software (CAD)	66		4				70	1985/86
Microcomputer	7		1				8	1986/87
M123 Ship Inspection Reporting System — Mark II — SIRS								
Communications (TCTS/Additional Terminal Sites)	56		560				616	1985/86
Communications Hardware — (Ottawa) (IBM/Capacity Increase)	40		4				44	1985/86
M130 Ship Registration Record System — SRS								
Communications (TCTS/Additional Terminal Sites)	2		20				22	1985/86
M202 to M205								
8 Microcomputers	210		16				226	1985/87
M250 NAVAIDS Project								
8 Microcomputers (Pilot Project)	220		22				242	1985/86

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
5 Microcomputers (Dependent on Pilot Project)	133		13				146	1986/87
M300 Level of Service Project — LOS								
Microcomputer	25		2				27	1985/86
2 Microcomputers	25		2				27	1986/87
Service Improvements								
3 Microcomputers (Personal Computing)	45		4				49	1985/86
Microcomputer (Multipurpose)	20		2				22	1985/86
Microcomputer (Personal Computing)	7		1				8	1985/86
Word Processor Upgrade	40		4				44	1985/86
3 Microcomputers (Data Entry, Word Processor)	30		3				33	1985/86
Microcomputer (CT-4 Programs)	20		2				22	1985/86
2 Microcomputers (Product Improvements, Personal Computing)	30		3				33	1985/86
P152 Development of New Personnel System — PMIS								
19 3178 Terminals (Upgrade IBM Facilities for Personnel System)	56		6				62	1985/86
7 3287 Printers (Upgrade IBM Facilities for Personnel System)	44		4				48	1985/86
P190, TCTI Administration EDP								
Minicomputer (Multipurpose, Transportation Training, Timesharing)	1,309		130				1,439	1986/87
P195 TCTI Accomodation Management System								
Office Automation Hardware (Hotel Accomodation)			54				54	1985/86
P199 Transportation Training, Coast Guard College Sydney								
Computer (Transportation Training)	12		1				13	1985/86
P300 Computer Assisted Learning — Pilot Project								
Micro/Mini (Computer Assisted Learning/Training)	72		7				79	1985/86
Service Improvements								
Microcomputer (Personal Computing)	14		1				15	1985/86
8 Microcomputers C/W Disks (Tender/ Training Centre)	29		3				32	1985/86
4 Printers	3						3	1985/86
Printer	10		1				11	1985/86
2 Video Projection Systems	13		1				14	1985/86
Software for Microcomputer (Quantity 8)	3						3	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
S041 Highway Applicatons								
Microcomputer (Tender Replacing Existing HP9845A)	15		2				17	1985/86
S055 Fuel Economy System								
2 Microcomputers (Personal Computing)	15		2				17	1985/86
S150 Office Automation, DGRG								
LAN Controller, Processor, 5 Workstations (Office Automation)	150		15				165	1985/86
S901 Service Improvements								
Microcomputer (Personnel Status Information)	5						5	1985/86
2 Microcomputers (Personal Computing)	14		1				15	1985/86
Printer (Personal Computing)	3						3	1985/86
Plotter (Personal Computing)	3						3	1985/86
2 Microcomputers (Multipurpose)	31		3				34	1985/86
3 Printers (Multipurpose)	3						3	1985/86
Miscellaneous Hardware (Multipurpose)	6		1				7	1985/86
Printer (Multipurpose)	3						3	1985/86
Plotter (Multipurpose)	3						3	1985/86
Modem	1						1	1985/86
Manitoba Region								
A202 CADD								
Hardware/Software	191		139				330	1985/86
	157		108				265	1986/87
A215 Airports Office Computer								
Minicomputer for Interface CRO and Sites	200		20				220	1985/86
A911 Service Improvements								
22 Microcomputers (Office Support)	355		33				388	1985/86
NCR 8150		28					28	1985/86
Computer and Expansion (Office Support - Saskatchewan A/P)	6		90				96	1985/86
Computer Hardware and Software for LAN	10		10				20	1985/86
2 Microcomputers (Document Management)	20		10				30	1985/86
2 Microcomputers (Remote Computer Access, Development and Training)	26		4				30	1985/86
Testing of Microcomputer, LAN (Office Support)			10				10	1985/86
Disk Upgrade (Office Support)	4						4	1985/86

Transport Canada - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Microcomputer (Telecom Monitoring)	16		2				18	1985/86
Hardware (DDPN Hardware for APPLS/ Pay)	45						45	1985/86
2 Microcomputers (Interface with National Systems)	32		2				34	1985/86
Hardware for Word Processor (8 Unit Word Processor System Started 84/85)	90		65				155	1985/86
11 Microcomputers (Office Support)	216		2				218	1986/87
Service Improvements								
4 Microcomputers (Personal Computing)	56		5				61	1985/87
Western Region								
A380 CADD								
Hardware/Software	750		75				825	1986/87
A385								
2 Minicomputers in Support of MIS/TFSS FOR EIA and CIA	50		5				55	1985/86
	450		45				495	1986/87
A390								
Computerized Interconnection System (CIS) S2W100-0546	360		35				395	1985/86
A912 Service Improvements								
24 Microcomputers (Personal Computing)	444		44				488	1985/86
2 Terminals, 2 Printers (Access DDPN)	19		2				21	1985/86
Terminal and Printer	9		1				10	1985/86
Word Processor	3		1				3	1985/86
HP 9816 Enhancements	27		3				30	1985/86
Hardware and Software Enhancements	25		3				28	1985/86
3 Word Processors	30		3				33	1985/86
10 Microcomputers (Personal Computing)	200		20				220	1986/87
Word Processor	15		2				17	1986/87
Service Improvements — Finance (RMFA)								
Microcomputer, 512K RAM 1.2 MB Disk/20 MB Disk (Cost Accounting Applications)	13		2				15	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Pacific Region								
A220 Local Area Network								
Local Area Network Resource Management	75		46				127	1985/86
	30		10				40	1986/87
A221 Records Management								
Records Automation	150		20				170	1986/87
A913 Service Improvements								
Terminals and Software (Personal Computing)	6		1				7	1985/86
Hardware and Software (Personal Computing)	8		1				9	1985/86
Microcomputer Network Terminals (Personal Computing)	22		2				24	1985/86
Network and Upgrade (Personal Computing)	25		3				28	1985/86
12 Microcomputers (Personal Computing)	230		24				254	1985/86
Microcomputer (Cost Estimating)	12		1				13	1985/86
Peripherals (Management Support)	7		1				8	1985/86
Hardware (Personal Computing)	13						13	1985/86
2 Microcomputers	23		2				25	1985/86
Microcomputer (Graphics)	13		1				14	1985/86
Hardware for Microcomputer (Multipurpose)	3						3	1985/86
3 Microcomputers and Printer Upgrade (Government Management and Office Support)	50		5				55	1986/87
Microcomputer (Personal Computing)	100		10				110	1986/87
Prince Rupert								
Microcomputer (Tender/Financial)	13		1				14	1985/86
Hay River								
Microcomputer (Tender/Financial)	13		1				14	1985/86
Victoria								
Microcomputer (Tender/Financial)	13		1				14	1985/86
Planning and Programming (RMPP)								
Upgrade AES 100 Plus	11		1				12	1985/86
2 Microcomputers (Personal Computing, Productivity Improvements)	30		3				33	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental/ Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Veterans Affairs								
Atlantic Region								
Minicomputers								
Hardware								
4 Data Entry minicomputers	240		28	4			272	1985/86
			28	4			32	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desktop microcomputers	200		15	10			225	1985/86
	200		30	20			250	1986/87
Software								
Software packages for above microcomputers	35				200		235	1985/86
	35				200		235	1986/87
Quebec Region								
Minicomputers								
Hardware								
Data Entry minicomputer	60		7		1		68	1985/86
			7		1		8	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desktop microcomputers	50		4	3			57	1985/86
	50		8	6			64	1986/87
Software								
Software packages for above microcomputers	10				20		30	1985/86
	10				20		30	1986/87
Ontario Region								
Mainframes								
Hardware								
	2,400		100				2,500	1986/87
Software								
Database Management System	400						400	1985/86

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
System Development								
Harmonization Project						1,500	1,500	1985/86
Stores Inventory Control System						25	25	1985/86
Pension Benefit Delivery System						200	200	1985/86
Minicomputers								
Hardware								
Data Entry minicomputer	60		7		1		68	1985/86
			7		1		8	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desktop microcomputers	100		8	20			128	1985/86
	100		16	40			156	1986/87
Software								
Software packages for above microcomputers	20				40		60	1985/86
	20				40		60	1986/87
Service Bureaus								
Contracted Data Processing Services	3,200						3,200	1985/86
	3,400						3,400	1986/87
Pharmacy Accurate Processing System		300					300	1985/86
		300					300	1986/87
Manitoba Region								
Minicomputers								
Hardware								
Data Entry minicomputer	60		7		1		68	1985/86
			7		1		8	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desktop	50		4	3			57	1985/86
	50		8	6			64	1986/87
Software								
Software packages for above microcomputers	10				20		30	1985/86
	10				20		30	1986/87

Veterans Affairs - Cont.

Program Description	Anticipated Program Value ($X000)							
	Purchase	Rental / Lease	Maintenance	Software Licence	Software Development	Professional Services	Total	Program Period
Pacific Region								
Minicomputers								
Hardware								
Data Entry minicomputer	60		7		1		68	1985/86
			7		1		8	1986/87
Microcomputers								
Hardware								
Desktop	50		4	3			57	1985/86
	50		4	3			57	1986/87
Software								
Software packages for above microcomputers	10				20		30	1985/86
	10				20		30	1986/87

Supply and Services Canada
Approvisionnements et Services Canada

Systèmes et services
d'informatique et de bureautique

Exigences prévues
Année financière 1985/86

Canada

Systèmes et services
d'informatique et de bureatique

Exigences prévues
Année financière
1985/86

Publication autorisée par le
Ministre des Approvisionnements et Services
Gouvernement du Canada

Cette brochure a été préparée par la
Direction générale des systèmes et services
d'informatique et de bureautique
Approvisionnements et Services Canada

© Ministre des Approvisionnements et Services
mai 1985

N° de cat. P35-24/1986
ISBN 0-662-53673-8

Exigences prévues Année financière 1985/86

Avant-propos

Le présent publication est parrainé par le ministère des Approvisionnements et Services en collaboration avec les divers ministères de l'administration canadienne que le secteur industriel des systèmes et services d'informatique et de bureautique intéresse plus particulièrement.

Les renseignements contenus dans les présentes sont données sous réserve des nombreuses modifications qui seront apportées aux programmes et lignes directrices des ministères concernés.

Nous ne possèdons qu'un nombre limité d'autres exemplaires de la présente brochure. Ceux qui désirent s'en procurer doivent s'adresser au:

Ministère des Approvisionnements et Services
Direction générale des systèmes et services d'informatique et de bureautique
Direction de la gestion des produits, des comptes et des technologies
Place du Portage, Phase III, 3C2
11, rue Laurier
Hull, Quebec
K1A 0S5

A l'attention de: Mlle. M.E. Kampouris
Gestionnaire principal de comptes

Mise en garde

Les documents qui suivent ne sont distribués qu'à titre d'information générale et aux seules fins de planification. Ils ne traduisent, en aucun cas, un quelconque engagement du gouvernement canadien ou de ses organismes affiliés à donner suite aux programmes présentés ou à les entreprendre, voire même à acquérir ou obtenir les équipements ou les services mentionnés.

Table des matières

Introduction

La Direction générale des systèmes et services d'informatique et de bureautique **1**

La Corporation commerciale canadienne **2**

Ameublement et équipement de bureau

Ministère

Affaires des anciens combattants Canada **7**

Affaires indiennes et du Nord Canada **13**

Agence canadienne de développement international **23**

Agriculture Canada **24**

Approvisionnements et Services Canada **25**

Communications, Ministère des **26**

Conseil national de recherches Canada **28**

Consommation et Corporations Canada **28**

Défense nationale **29**

Emploi et Immigration Canada **31**

Énergie, Mines et Ressources Canada **43**

Environnement Canada **48**

Gendarmerie royale du Canada **53**

Justice Canada **57**

Pêches et Océans **65**

Revenu Canada, Impôt **72**

Santé et Bien-être social Canada **80**

Secétariat d'État **92**

Service correctionnel Canada **92**

Solliciteur général Canada **96**

Statistiques Canada **96**

Transports Canada **97**

Travail Canada **105**

Travaux publics Canada **114**

Informatique

Ministère

Affaires des anciens combattants Canada **119**

Affaires indiennes et du Nord Canada **121**

Agence canadienne de développement international **123**

Approvisionnements et Services Canada **124**

Communications, Ministère des **125**

Conseil national de recherches Canada **126**

Consommation et Corporations Canada **126**

Défense nationale **127**

Emploi et Immigration Canada **130**

Énergie, Mines et Ressources Canada **136**

Environnement Canada **138**

Finances Canada **143**

Gendarmerie royale du Canada **144**

Justice Canada **146**

Pêches et Océans **148**

Revenu Canada, Impôt **152**

Secrétariat d'État **153**

Solliciteur général du Canada **154**

Statistiques Canada **155**

Transports Canada **156**

Travail Canada **173**

Travaux publics Canada **174**

La Direction générale des systèmes et services d'informatique et de bureautique

Introduction

Le ministère des Approvisionnements et Services se charge d'exécuter les travaux d'approvisionnements et d'achat pour le compte des ministères fédéraux et de la Corporation commerciale canadienne (CCC).

Sous l'autorité de directeur général, M. Glenn Chadwell, la Direction générale des systèmes et services d'informatique et de bureautique (DGSSIB) est chargée de l'approvisionnement et de la planification des produits en ce qui a trait à tous les achats importants de produits et de services dans les domaines du mobilier et du matériel de bureau et de l'informatique. Au coeur des administrations modernes l'on trouve des systèmes traiter.

La direction générale des systèmes et services d'informatique et de bureautique aide les ministères fédéraux à augmenter l'efficacité de leurs opérations en achetant pour leur compte les produits et les techniques de pointe dont ils ont besoin. De plus, elle travaille en étroite collaboration avec les fournisseurs canadiens, les encourage à soumissionner des biens et des services du gouvernement fédéral et à démontrer leurs capacités en participant au processus de mise en concurrence. Enfin, la Direction générale veille aux intérêts des contribuables, en cherchant à obtenir les meilleurs produits et services au prix le plus avantageux, tout en contribuant, dans la mesure du possible, à l'expansion de l'industrie canadienne.

La Section de l'établissement des listes de fournisseurs et des relations avec les fournisseurs, qui relève de la Direction, revêt une importante particulière pour les fournisseurs; elle sert en effet de point de contact pour les entreprises qui désirent s'inscrire sur la liste des fournisseurs éventuels du gouvernement fédéral. La Section a un accès direct aux listes de fournisseurs de la direction générale ainsi qu'à tous les renseignements ayant trait aux fournisseurs inscrits au MAS.

Pour que votre firme ait des chances égales de soumissionner des biens et des services dans le domaine de l'informatique et de la bureautique, la Direction générale doit connaître votre adresse actuelle ainsi que tous les produits que vous êtes en mesure d'offrir. Pour faire inscrire votre entreprise sur la liste de fournisseurs de la Direction générale ou pour apporter des changements à votre inscription, veuillez téléphoner à M. G.A. Byrd, en composant le (819) 997-5500.

Pour de plus amples renseignements, s'adresser au:

Directeur général
Direction générale des systèmes et services
d'informatique et de bureautique
Étage 4C i, Phase III
Place du Portage
11, rue Laurier
Hull, (Québec)
K1A 0S5

Numéro de téléphone: (819) 997-5272

Coup d'oeil sur la CCC

La Corporation commerciale canadienne (CCC), qui appartient au gouvernement du Canada en propriété exclusive et qui relève du Parlement par l'entremise du ministre des affaires extérieures et du ministre du commerce extérieur, a été créée en 1946 en vertu de la Loi sur la Corporation commerciale canadienne pour "aider à l'expansion du commerce entre le Canada et les autres pays".

Pour remplir ce mandat d'ordre général, la Corporation s'est employée principalement à définir les besoins des gouvernements étrangers et des organismes internationaux, à trouver des fournisseurs canadiens de biens et de services pouvant répondre à ces besoins, et à offrir, aux fournisseurs canadiens et aux clients étrangers, des services d'achat spécialisés pour favoriser l'exportation de ces produits canadiens, c'est-à-dire:

1. Faire en sorte que les entrepreneurs canadiens qui, de l'avis de l'administration fédérale, sont capables sur les plans techniques et financier et respecter les devis, les modalités et les garanties d'un contrat, soient invités à soumissionner en régime de concurrence, lorsque cela est possible.
2. Offrir aux acheteurs étrangers les mêmes services d'achat que ceux mis à la disposition du gouvernement du Canada lorsqu'il effectue des achats pour son propre compte. En recourant à des experts en matière d'achats gouvernementaux, la Corporation voit à ce que les prix et les conditions des contrats fixés par les fournisseurs canadiens soient justes et équitables.
3. Conclure des marchés avec les gouvernements étrangers et des organismes internationaux, pour le compte des fournisseurs canadiens. La CCC agit à titre d'entrepreneur principal et s'engage à livrer à un client étranger un produit ou un service assorti d'une obligation de réciprocité de la part du fournisseur canadien.
4. Assurer l'administration des marchés et la gestion des achats, ce qui comprend;
   - l'inspection et l'acceptation,
   - les services d'expédition (p. ex., le regroupement des envois multiples, l'emballage, le transport, la documentation),
   - le paiement des fournisseurs canadiens et le recouvrement auprès des clients.

Bien que ce soit la CCC qui conclut sous sa raison sociale les marchés avec les clients étrangers au nom des fournisseurs canadiens, la plupart de ces marchés sont coordonnés, pour le compte de la Corporation, la Direction générale d'approvisionnement pour l'exportation et les centres de produits du ministère des Approvisionnements et Services, conformément à la politique établie par le Conseil d'administration de la Corporation. Les contrats portant sur des projets mettant en cause deux gouvernements et pour lesquels des entreprises canadiennes peuvent être appelées à fournir des services de conception, d'ingénierie, et de gestion de projets ou de matériel, sont coordonnés par le personnel de l'administration centrale et chaque projet doit d'abord être étudié et approuvé par le Conseil d'administration.

Ententes Canada/États-Unis concernant le partage de la production de défense

En vertu des ententes entre le Canada et les États-Unis en ce qui touche la production de défense, la Corporation commerciale canadienne est tenue, conformément aux règlements des États-Unis en matière d'approvisionnement, d'examiner et d'approuver les propositions, sur le plan des finances, de la gestion et de la compétence technique, des sociétés canadiennes qui soumissionnent des marchés de plus de $25,000. Le fabricant canadien doit donc communiquer immédiatement avec la Corporation commerciale canadienne ou la Direction générale d'approvisionnement pour l'exportation lorsqu'il est invité à présenter une soumission ou reçoit une demande de proposition de la part du Commandement militaire des États-Unis ou de sources autres que la Corporation commerciale canadienne. Averti d'avance, le Centre des exportations sera en mesure d'aider la CCC a étudier, approuver et expédier la documentation nécessaire à l'acheteur du ministère de la Défense des États-Unis avant la date de clôture de présentation des soumissionner, on peut communiquer par télex, téléphone, etc., avec la: Corporation commerciale canadienne, Centre des exportations, Ottawa (Ontario) K1A 0S6, télex 053-3703; téléphone: (819) 994-3217 ou 994-3314.

Comment fonctionne la Direction générale d'approvisionnement pour l'exportation

Dans bien des cas, la Direction générale d'approvisionnement pour l'exportation en collaboration avec le ministère de l'expansion, industrielle régionale aide les fournisseurs canadiens à accéder aux bureaux d'achat de gouvernements étrangers. Par ailleurs, les conventions d'achat établies entre la CCC et les gouvernements étrangers et les organismes internationaux constituent également un moyen, pour les entreprises canadiennes, d'obtenir des débouchés pour leurs produits. Des milliers de soumissions peuvent ainsi être présentées chaque année par cette voie.

La Direction générale d'approvisionnement pour l'exportation est souvent pressenti par des sociétés désireuses de voir la CCC agir à titre d'entrepreneur principal auprès d'un gouvernement étranger. Dans la plupart de ces cas, il s'agit d'une société qui, après des démarches soutenues, a conclu que le recours à la CCC constituait le meilleur moyen de garantir la conclusion d'un marché.

Dans tous les cas, la CCC devient l'entrepreneur principal du client étranger et passe ensuite des marchés de sous-traitance avec des entreprises canadiennes.

La Direction générale d'approvisionnement pour l'exportation assume, pour la CCC, l'entière responsabilité de l'administration du contrat outremer et s'occupe de l'expédition, de l'inspection et de l'acceptation; dès l'envoi des marchandises, il verse rapidement les paiements aux fournisseurs canadiens. Sur demande du client, il aménage aussi des cautions de soumission et de bonne fin.

La Corporation possède ses propres règles et méthodes de négociation des marchés et a la chance de pouvoir compter sur toutes les ressources du ministère des Approvisionnements et Services pour faire appliquer ses règles. Dans la mesure du possible, les prix sont obtenus en régime de concurrence. On s'adresse à des fournisseurs uniques lorsque les entreprises canadiennes ont établi leurs propres marchés ou si le client le demande.

Rôle de la CCC auprès de l'industrie canadienne

Les rapports de la Corporation commerciale canadienne et de l'idustrie canadienne peuvent se définir comme une association d'affaire fondée sur la collaboration. La Corporation s'emploie activement et rapidement à aider les entreprises à établir des soumissions et reconnaît les avantages pratiques qu'il y a à négocier sur le marché international dans des conditions de concurrence.

Le but principal de la CCC est d'aider, chaque fois qu'elle le peut, les entreprises désireuses d'exploiter de nouveaux marchés d'exportation ou de raffermir des marchés existants. Son rôle n'est pas d'empêcher les fabricants canadiens de se lancer sur les marchés étrangers ni d'enlever aux maisons de commerce à l'exportation du secteur privé toute perspective d'affaires légitimes. En d'autres termes, la CCC vient en aide aux entreprises canadiennes mais ne leur fait pas concurrence.

La CCC peut procurer un avantage concurrentiel important aux sociétés canadiennes

C'est ainsi que des gouvernements étrangers peu familiers avec le marché canadien ont demandé à la CCC de traiter en leur nom jusqu'à ce qu'ils aient acquis suffisamment de connaissances sur les pratiques canadiennes industrielles et de vente, pour négocier directement avec les fournisseurs canadiens. Pour ces clients, traiter par l'entremise de la CCC a constitué une solution immédiate aux problèmes de distance et de communication, et a permis d'établir des spécifications de produits pouvant répondre à leurs besoins. Beaucoup de pays se sont montrés fortement intéressés à recourir à la CCC et aux services qu'elle procure, ce qui a valu au Canada des marchés qui autrement seraient allés aux fournisseurs traditionnels d'outre-mer.

De plus, comme un nombre croissant d'entreprises canadiennes cherchent à obtenir une part plus importante du marché mondial, elles se heurtent souvent à une forte concurrence de la part d'industries étrangères bien établies et de taille beaucoup plus grande. Face à cette concurrence pre, l'appui que la CCC a assuré aux soumissions canadiennes s'est révélé, dans certains cas, le moyen le plus efficace d'obtenir une considération égale de clients étrangers.

Comment exporter par l'entremise de la CCC

La corporation commerciale canadienne a recours aux listes de fournisseurs du ministère des Approvisionnements et Services pour obtenir des propositions de prix pour les besoins des gouvernements étrangers. Par conséquent, si votre entreprise est inscrite au répertoire des fournisseurs du MAS et si vous avec indiqué à la section pertinente de la MAS 1069 (Demande d'inscription sur la liste des fournisseurs) que vous êtes intéressés à exporter, vous pourrez recevoir les appels d'offres de la CCC. Si vous n'êtes pas encore inscrits et désirez obtenir un exemplaire du formulaire MAS 1069, vous êtes priés de communiquer avec le ministère des Approvisionnements et Services, direction de la gestion des données et de l'information sur les approvisionnements, division des fournisseurs et de l'établissement des priorités relatives au matériel, 11, rue Laurier, Hull (Québec) K1A 0S5.

Si vous désirez obtenir de plus amples renseignements sur les services de la corporation susceptibles de vous aider à accroître vos exportations, communiquez alors avec le:

Directeur
Centre des exportations
Corporation commerciale canadienne
OTTAWA (Ontario) Canada
K1A 0S6
Téléphone: (819) 997-5714
Télex: 053-3703

Ameublement et équipement de bureau

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Affaires des anciens combattants Canada						
Région de l'Atlantique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	20				20	1985/86
	15				15	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	18				18	1985/86
	14				14	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	7				7	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	5				5	1986/87
Écrans Acoustiques						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		400			400	1985/86
		400			400	1986/87
Matériel de micrographie						
	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Calculatrices						
	9				9	1985/86
	9				9	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	5				5	1985/86
	5				5	1986/87

Affaires des anciens combattants Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Télécopieurs		16			16	1985/86
		16			16	1986/87
Machines de traitement de textes	15	270		50	335	1985/86
		290		55	345	1986/87
Machines à écrire électroniques	25				25	1985/86
	20				20	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)	95				95	1985/86
	95				95	1986/87
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopieurs		150			150	1985/86
		150			150	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Matériel de micrographie						
	5				5	1985/86
Calculatrices	5				5	1986/87
	6				6	1985/86
Machines à dicter et à transcrire	6				6	1986/87
	5				5	1985/86
Télécopieurs	5				5	1986/87
		8			8	1985/86
Machines de traitement de textes		8			8	1986/87
		100		14	114	1985/86
Machines à écrire électroniques		105		16	121	1986/87
	15				15	1985/86
Accessoires (rubans disquettes, marguerites)	15				15	1986/87
	35				35	1985/86
	35				35	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
Rallonges	10				10	1986/87
Moibilier de bureau	9				9	1985/86
Sièges	9				9	1986/87
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	5				5	1986/87

Affaires des anciens combattants Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
	8				8	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		180			180	1985/86
		180			180	1986/87
Matériel de micrographie						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Calculatrices						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
		20			20	1985/86
		20			20	1986/87
Machines de traitement de textes						
		100		14	114	1985/86
		105		16	121	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	20				20	1985/86
	20				20	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	35				35	1985/86
	30				30	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région du Manitoba						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopieurs						
		40			40	1985/86
		40			40	1986/87
Matériel de micrographie						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Calculatrices						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Télécopieurs						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87

Affaires des anciens combattants Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines de traitement de textes						
		30		6	36	1985/86
		33		7	40	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		40			40	1985/86
		40			40	1986/87
Matériel de micrographie						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Affaires des anciens combattants Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Calculatrices						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Télécopieurs						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Machines de traitement de textes						
		30		6	36	1985/86
		33		7	40	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	8				8	1985/86
	8				8	1986/87
Affaires indiennes et du Nord Canada						
Région de l'Atlantique						
Sièges						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
Classeurs						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopieurs						
		22		2	24	1985/86
		22		2	24	1986/87

Affaires indiennes et du Nord Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Calculatrices						
	2			1	3	1985/86
	2			1	3	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	5	4			9	1985/86
		4			4	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Télécopieurs						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Machines de traitement de textes						
	10				10	1985/86
	5				5	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	6			3	9	1985/86
	6			3	9	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopieurs						
		50			50	1985/86
		50			50	1986/87
Calculatrices						
	3			1	4	1985/86
	3			1	4	1986/87
Télécopieurs						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Machines de traitement de textes						
		75		6	81	1985/86
		75		6	81	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87

Affaires indiennes et du Nord Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopieurs						
		150			150	1985/86
		150			150	1986/87
Matériel de micrographie						
	5			1	6	1985/86
	5			1	6	1986/87
Calculatrices						
	8		2	1	11	1985/86
	8		2	1	11	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	5	5			10	1985/86
	5	5			10	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Télécopieurs						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Machines de traitement de textes						
	5			1	6	1985/86
	5			1	6	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	8			2	10	1985/86
	8			2	10	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	10		3		13	1985/86
	10		3		13	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Rallonges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	40				40	1985/86
Photocopieurs						
		235			235	1985/86
		235			235	1986/87
Matériel de micrographie						
	1				1	1985/86
	2				2	1986/87

Affaires indiennes et du Nord Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Calculatrices						
	5				5	1985/86
	3				3	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Télécopieurs						
		5			5	1985/86
		5			5	1986/87
Machines de traitement de textes						
		485			485	1985/86
		300			300	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	45				45	1985/86
	60				60	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	45				45	1985/86
	45				45	1986/87
Région du Manitoba						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopieurs						
		75			75	1985/86
		75			75	1986/87
Calculatrices						
	2		1		3	1985/86
	2		1		3	1986/87
Matériel de salle de courrier						
			1		1	1985/86
			1		1	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2		1		3	1985/86
	2		1		3	1986/87
Télécopieurs						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	6		10		16	1985/86
	6		10		16	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87

Affaires indiennes et du Nord Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Rallonges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
	8				8	1986/87
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
	8				8	1986/87
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
	7				7	1986/87
Photocopieurs						
		223			223	1985/86
		223			223	1986/87
Matériel de micrographie						
	5		20	1	26	1985/86
	5		20	1	26	1986/87
Calculatrices						
	11			2	13	1985/86
	11			2	13	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Matériel de salle de courrier						
	27	2		1	30	1985/86
	2	2		1	5	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	5			1	6	1985/86
	5			1	6	1986/87
Télécopieurs						
	7	100			107	1985/86
		100			100	1986/87
Machines de traitement de textes						
	209			14	223	1985/86
				10	10	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	36			7	43	1985/86
	31				31	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	21				21	1985/86
	21				21	1986/87
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Affaires indiennes et du Nord Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	25				25	1985/86
	25				25	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		70			70	1985/86
		70			70	1986/87
Matériel de micrographie						
				1	1	1985/86
				1	1	1986/87
Calculatrices						
	2			1	3	1985/86
	2			1	3	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		2		1	3	1985/86
		2		1	3	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Télécopieurs						
		24			24	1985/86
		24			24	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines de traitement de textes						
				25	25	1985/86
				25	25	1986/87
Machines a écrire électroniques						
	15	3		5	23	1985/86
	15	3		5	23	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Agence canadienne de développement international						
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Agence canadienne de développement international - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopieurs						
		304			304	1985/86
		342			342	1986/87
Calculatrices						
	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	11				11	1985/86
	5				5	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Machines de traitement de textes						
	214	68		32	314	1985/86
		54		36	90	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	60			4	64	1985/86
	50			4	54	1986/87
Agriculture Canada						
Tous les régions						
Ameublement de bureau						
	395				395	1985/86
	406				406	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Équipement de bureau et informatique						
	3 052				3 052	1985/86
	3 340				3 340	1986/87
Approvisionnements et Services Canada						
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1986/87
Meubles ergonomiques						
50 tables à terminal — DGSID	14				14	1985/86
50 tables pour micro-ordinateurs — DGSID	24				24	1985/86
30 postes de travail — DGSID	22				22	1985/86
Services de gestion	10				10	1985/86
Services d'exploitation	20				20	1986/87
Calculatrices						
	1				1	1985/86
Matériel de micrographie						
DGSID	30				30	1985/86
Machines de traitement de textes						
		15		5	20	1985/86
DGSID	208				208	1985/86
Machines à écrire électroniques						
	2			1	3	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	20				20	1985/86
	20				20	1986/87
DGSID	3				3	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Ministère des Communications						
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Mobilier de bureau	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Rallonges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
	8				8	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Articles commerciaux non stockés	25				25	1985/86
	10				10	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Photocopieurs						
		150			150	1985/86
		150			150	1986/87
Matériel de micrographie						
	10		2		12	1985/86
	10		2		12	1986/87
Calculatrices						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		10			10	1985/86
		10			10	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	5		65		70	1985/86
	5		61		66	1986/87
Télécopieurs						
		26		7	33	1985/86
		26		7	33	1986/87
Machines de traitement de textes						
	50	75		50	175	1985/86
	50	75		50	175	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	30	5		5	40	1985/86
	30	5		5	40	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	100				100	1985/86
	100				100	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Conseil national de recherches						
Tous les régions						
Ameublement de bureau						
Mobilier de fournitures	450				450	1985/86
Matériel de bureau						
	100				100	1985/86
Machines et matériel de bureau électroniques et automatisés						
	250				250	1985/86
Consommation et Corporations Canada						
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Classeurs						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	17				17	1985/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/87
Photocopieurs						
		253			253	1985/87
Matériel de micrographie						
	64				64	1985/87
Calculatrices						
	1				1	1985/87
Matériel de salle de courrier						
	19				19	1985/87
Machines à dicter et à transcrire						
Caisses enregistreuses	40		2		42	1985/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines de traitement de textes	30	158	2		190	1985/87
Machines à écrire électroniques	25		2		27	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)	39				39	1985/87
Défense Nationale						
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Ameublement de bureau						
Chaises et fauteuils, bureaux, bibliothèques, écrans						
La plupart étant des articles de bureau ordinaires	250				250	1985/86
	275				275	1986/87
Articles autonomes: bureaux, bibliothèques,écrans mobiles	100				100	1985/86
	300				300	1986/87
Matériel de bureau						
Machines à écrire, calculrices, classeurs, matériel de copie, lectrices	1 160				1 160	1985/86
	1 240				1 240	1986/87
Toutes autres régions						
Chaises et fauteuils, bureaux, bibliothèques, écrans						
La plupart étant des articles de bureau ordinaires	2 250				2 250	1985/86
	2 475				2 475	
Articles autonomes: bureaux, bibliothèques, écrans mobiles	400				400	1985/86
	1 200				1 200	1986/87
Matériel de bureau						
Machines à écrire, calculatrices, classeurs, matériel de copie, lectrices	1 860				1 860	1986/87

Défense Nationale - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région de l'Atlantique						
Machines de traitement de textes						
Environ 3 systèmes seront loués		40			40	1985/86
Région du Québec						
Machines de traitement de textes						
Environ 3 systèmes seront loués		40			40	1985/86
Région de l'Ontario						
Machines de traitement de textes						
Environ 80 systèmes	1 300	12			1 312	1985/86
Machines à écrire électroniques						
Environ 45 machines seront acquises	200				200	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)	4				4	1985/86
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	400				400	1985/86
Machines de traitement de textes						
Environ 80 systèmes seront acquis et 3 systèmes seront loués.	1 350	40			1 390	1985/86
Machines à écrire électroniques						
Environ 45 systèmes seront acquis	200				200	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)	4				4	1985/86 TH Région de l'Ouest
Machines de traitement de textes						
Environ 4 systèmes seront loués		60			60	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Emploi et Immigration Canada						
Région de l'Atantique						
Bureaux						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	29				29	1985/86
	34				34	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	7				7	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	37				37	1985/86
	29				29	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
Mobilier de bureau	17				17	1985/86
	9				9	1986/87
Classeurs						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
Mobilier de bureau	28				28	1985/86
	30				30	1986/87
Articles commerciaux non stockés	12				12	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
	5				5	1986/87

Emploi et Immigration Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Photocopieurs						
	12	140		27	179	1985/86
	10	142		28	180	1986/87
Matériel de micrographie						
	3			27	30	1985/86
				28	28	1986/87
Calculatrices						
	20			5	25	1985/86
	14			6	20	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	25	25		4	54	1985/86
	5	26		4	35	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	3			1	4	1985/86
	3			1	4	1986/87
Télécopieurs						
		14			14	1985/86
		15			15	1986/87
Machines de traitement de textes						
	30			8	38	1985/86
	19			8	27	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	44			9	53	1985/86
	40			10	50	1986/87
Accessoires (Rubans, disquettes, marguerites)						
	23				23	1985/86
	23				23	1986/87
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	6				6	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	9				9	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	12				12	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	10				10	1985/86
	12				12	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Photocopieurs						
		436			436	1985/86
		450			450	1986/87
Matériel de micrographie						
	172				172	1985/86
Calculatrices						
	20			3	23	1985/86
	25			3	28	1986/87
	50	40			90	1985/86
	60	42			102	1986/87
Machines à dicter et à transcire						
	10			2	12	1985/86
	12			2	14	1986/87
Télécopieurs						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87

Emploi et Immigration Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines de traitement de textes						
	75			16	91	1985/86
	100			18	118	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	128			22	150	1985/86
	150			20	170	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	65				65	1985/86
	70				70	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de la direction	10				10	1985/86
	6				6	1986/87
Mobilier de bureau	57				57	1985/86
	46				46	1986/87
Rallonges						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
	9				9	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	55				55	1985/86
	60				60	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	7				7	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	23				23	1985/86
	8				8	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	65				65	1985/86
	55				55	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Articles commerciaux non stockés	9				9	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopieurs						
		414			414	1985/86
		420			420	1986/87
Calculatrices						
	3			2	5	1985/86
	5			3	8	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	12	60			72	1985/86
		62			62	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	5			1	6	1985/86
	1			1	2	1986/87
Télécopieurs						
		9			9	1985/86
		10			10	1986/87
Machines de traitement de textes						
	90			18	108	1985/86
	90			22	112	1986/87
Machines à écrire éléctroniques						
	7			43	50	1985/86
	15			52	67	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	23				23	1985/86
	25				25	1986/87

Emploi et Immigration Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Mobilier de bureau	55				55	1985/86
	56				56	1986/87
Rallonges						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	16				16	1985/86
	18				18	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Mobilier de bureau	48				48	1985/86
	48				48	1986/87
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	17				17	1985/86
	18				18	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	50				50	1985/86
	40				40	1986/87
Articles commerciaux non stockés	40				40	1985/86
	25				25	1986/87
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	16				16	1985/86
	20				20	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à imprimante						
	18				18	1985/86
	22				22	1986/87
Photocopieurs						
		340			340	1985/86
		360			360	1986/87
Matériel de micrographie						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Calculatrices						
	17			3	20	1985/86
	17			3	20	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		5		5	10	1985/86
		5		5	10	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	4			1	5	1985/86
	5			1	6	1986/87
Télécopieurs						
		63			63	1985/86
		65			65	1986/87
Machines de traitement de textes						
	120			45	165	1985/86
	140			50	190	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	36			85	121	1985/86
	60			90	150	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	160				160	1985/86
	170				170	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région du Manitoba						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	11				11	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	10				10	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		105			105	1985/86
		107			107	1986/87
Matériel de micrographie						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Calculatrices						
	4			2	6	1985/86
	3			3	6	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		8		2	10	1985/86
	5	8		2	15	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	3			1	4	1985/86
	3			1	4	1986/87
Télécopieurs						
		4			4	1985/86
		5			5	1986/87
Machines de traitement de textes						
	100			18	118	1985/86
	100			20	120	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	30			12	42	1985/86
	38			10	48	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de la direction	30				30	1985/86
	31				31	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	16				16	1985/86
	18				18	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	37				37	1985/86
	41				41	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	2				2	1986/87

Emploi et Immigration Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Bibliothèques						
Mobilier de bureau						
	4				4	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
	9				9	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Photocopieurs						
		175			175	1985/86
		190			190	1986/87
Calculatrices						
	12			4	16	1985/86
	14			5	19	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	50	7		2	59	1985/86
		9		2	11	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2			2	4	1985/86
	4			2	6	1986/87
Télécopieurs						
		5		1	6	1985/86
		6		1	7	1986/87
Machines de traitement de textes						
	165			15	180	1985/86
	270			20	290	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines à écrire électroniques						
	23			22	45	1985/86
	41			24	65	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	8				8	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	5				5	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	27				27	1985/86
	32				32	1986/87
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	3				3	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopieurs						
		180			180	1985/86
		185			185	1986/87
Matériel de micrographie						
	4			3	7	1985/86
	8			3	11	1986/87
Calculatrices						
	20			4	24	1985/86
	23			4	27	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		22			22	1985/86
		23			23	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	7			1	8	1985/86
	8			1	9	1986/87
Télécopieurs						
		3			3	1985/86
		4			4	1986/87
Machines de traitement de textes						
	109			9	118	1985/86
	123			10	133	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	30			13	43	1985/86
	55			15	70	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	32				32	1985/86
	35				35	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Énergie, Mines et Ressources Canada						
Région de l'Atlantique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	1			1	1	1985/86
	1			1	1	1986/87
Photocopieurs						
		23		2	25	1985/86
		23		2	25	1986/87
Calculatrices						
	3				3	1985/86
	1				1	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		13		1	14	1985/86
		13		1	14	1986/87
Télécopieurs						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Machines de traitement de textes						
		24		8	32	1985/86
		24		8	32	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	32				32	1985/86
	35				35	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région du Québec						
Photocopieurs						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Télécopieurs						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Machines de traitement de textes						
		6		2	8	1985/86
		6		2	8	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	9				9	1985/86
	10				10	1986/87
Région de l'Ontario						
Photocopieurs						
		5			5	1985/86
		5			5	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Télécopieurs						
		13			13	1985/86
		13			13	1986/87
Machines de traitement de textes						
		32		4	36	1985/86
		32		4	36	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	7				7	1985/86
	8				8	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	28				28	1985/86
	30				30	1986/87
Rallonges						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	28				28	1985/86
	29				29	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	9				9	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	24				24	1985/86
	26				26	1986/87
Photocopieurs						
		369		38	407	1985/86
		369		38	407	1986/87
Matériel de micrographie						
			186		186	1985/86
Calculatrices						
	47				47	1985/86
	30				30	1986/87

Énergie, Mines et Ressources Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Matériel de salle de courrier						
		19		2	21	1985/86
		19		2	21	1986/87
Télécopieurs						
		34		3	37	1985/86
		34		3	37	1986/87
Machines de traitement de textes						
	273	775		151	1 199	1985/86
		775		151	926	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	44			4	48	1985/86
	44			8	52	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	509				509	1985/86
	560				560	1986/87
Région du Manitoba						
Photocopieurs						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Télécopieurs						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Machines de traitement de textes						
		6		2	8	1985/86
		6		2	8	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		31		3	34	1985/86
		31		3	34	1986/87
Calculatrices						
	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		9			9	1985/86
		9			9	1986/87
Télécopieurs						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Machines de traitement de textes						
		454		51	505	1985/86
		454		51	505	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	43				43	1985/86
	47				47	1986/87

Énergie, Mines et Ressources Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région du Pacifique						
Photocopieurs						
		11		1	12	1985/86
		11		1	12	1986/87
Calculatrices						
	1				1	1985/86
Matériel de salle de courrier						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Télécopieurs						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Machines de traitement de textes						
		6		2	8	1985/86
		6		2	8	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	15				15	1985/86
	17				17	1986/87
Environnement Canada						
Région de l'Atlantique						
Photocopieurs						
		8			8	1985/86
		8			8	1986/87
Machines de traitement de textes						
	20				20	1985/86
Région du Québec						
Photocopieurs						
		4			4	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
Disquettes, rubans, marguerites et papiers pour les machines de traitement de textes	1				1	1985/86
Région de l'Ontario						
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopieurs						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Matériel de salle de courrier						
Machine à expédier le courrier	25				25	1985/86
Télécopieurs						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	4				4	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	3				3	1986/87

Environnement Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	11				11	1985/86
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Photocopieurs						
		35		3	38	1985/86
		35		4	39	1986/87
Matériel de micrographie						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Calculatrices						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Machines de traitement de textes						
	50	17	2	2	70	1985/86
	25	17	2	1	44	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	13				13	1985/86
	12				12	1986/87
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	.5				.5	1985/86
Classeurs						
Armoires pour imprimés d'ordinateur	2				2	1985/86
Armoires pour cartes géographiques	3				3	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Photocopieurs						
		11			11	1985/86
		11			11	1986/87
Calculatrices						
Calculatrices de table et de poche		1			1	1985/86
Matériel de salle de courrier						
Machines à affranchir		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Balance électronique	2				2	1985/86
Télécopieurs						
Edmonton et Saskatoon		5			5	1985/86
		5			5	1986/87
Machines de traitement de textes						
3 Postes de travail	70				70	1985/86
1 Poste de travail		4			4	1985/86
Renouvellement		4			4	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	4				4	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Fournitures pour traceur à jet d'encre	2				2	1985/86
Rubans et cartouches pour terminaux	3				3	1985/86
Bandes magnétiques	9				9	1985/86
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86

Environnement Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Rallonges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
Photocopieurs						
	6	1		3	10	1985/86
		1			1	1986/87
Calculatrices						
	1				1	1985/86
Matériel de salle de courrier						
		2			2	1985/86
Machines à dicter et à transcrire						
	1				1	1985/86
Télécopieurs						
		3			3	1985/86
		3			3	1986/87
Machines de traitement de textes						
	7	17			24	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	4				4	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Gendarmerie royale du Canada						
Région de l'Atlantique						
Bureaux, Rallonges, Sièges, Bibliothèques						
Mobilier de bureau	62				62	1985/86
	52				52	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	13				13	1985/86
	9				9	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	41				41	1985/86
	27				27	1986/87
Photocopieurs						
		176			176	1985/86
		176			176	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
		8			8	1985/86
		8			8	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	39				39	1985/86
	43				43	1986/87
Région du Québec						
Bureaux, Rallonges, Sièges, Bibliothèques						
Mobilier de bureau	28				28	1985/86
	74				74	1986/87
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
Photocopieurs						
		56			56	1985/86
		56			56	1986/87

Gendarmerie royale du Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Télécopieurs						
		6			6	1985/86
		6			6	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	8				8	1985/86
	17				17	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux, Rallonges, Sièges, Bibliothèques						
Mobilier de bureau	25				25	1985/86
	28				28	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	9				9	1985/86
	24				24	1986/87
Photocopieurs						
		43			43	1985/86
		43			43	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	5				5	1985/86
Télécopieurs						
		22			22	1985/86
		22			22	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	20				20	1985/86
	22				22	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux, Rallonges, Sièges, Bibliothèques						
Mobilier de bureau	113				113	1985/86
	133				133	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de bureau	39				39	1985/86
	16				16	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	44				44	1985/86
	32				32	1986/87
Photocopieurs						
		544			544	1985/86
		544			544	1986/87
Machines de micrographie						
	89				89	1985/86
	225				225	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	25				25	1986/87
Télécopieurs						
		91			91	1985/86
		91			91	1986/87
Machines de traitement de textes						
	230				230	1985/86
	230				230	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	45				45	1985/86
	43				43	1986/87
Région du Manitoba						
Bureaux, Rallonges, Sièges, Bibliothèques						
Mobilier de bureau	14				14	1985/86
	27				27	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
Tables à terminal et à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	14				14	1985/86
	26				26	1986/87

Gendarmerie royale du Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Photocopieurs						
		81			81	1985/86
		81			81	1986/87
Télécopieurs						
		5			5	1985/86
		5			5	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	14				14	1985/86
	17				17	1986/87
Région de l'Ouest						
Bureaux, Rallonges, Sièges, Bibliothèques						
Mobilier de bureau	91				91	1985/86
	70				70	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	19				9	1985/86
	9				9	1986/87
Tables à terminal et à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	64				64	1985/86
	11				11	1986/87
Photocopieurs						
		254			254	1985/86
		254			254	1986/87
Matériel de micrographie						
	16				16	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	17				17	1985/86
	5				5	1986/87
Télécopieurs						
		45			45	1985/86
		45			45	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	56				56	1985/86
	59				59	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région du Pacifique						
Bureaux, Rallonges, Sièges, Bibliothèques						
Mobilier de bureau	127				127	1985/86
	50				50	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	24				24	1985/86
	14				14	1986/87
Tables à terminal et à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	27				27	1985/86
	49				49	1986/87
Photocopieurs						
		260			260	1985/86
		260			260	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	2				2	1985/86
Télécopieurs						
		20			20	1985/86
		20			20	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	58				58	1985/86
Justice Canada						
Région de l'Atlantique						
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopieurs						
		1			1	1885/86
		1			1	1986/87
Matériel de micrographie						
	1				1	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	10				10	1986/87

Justice Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Machines de traitement de textes						
	36				36	1985/86
	72				72	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Accessoires, (rubans, disquettes, marguerites)						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	5				5	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Photocopieurs						
		15			15	1985/86
		17			17	1986/87
Matériel de micrographie						
	4				4	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Calculatrices						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	1				1	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Machines de traitement de textes						
	48				48	1985/86
	144				144	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	5				5	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	4				4	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	4				4	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	11				11	1985/86
	8				8	1986/87

Justice Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de bureau	15				15	1985/86
	17				17	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopieurs						
		42			42	1985/86
		46			46	1986/87
Matériel de micrographie						
	75				75	1985/86
	150				150	1986/87
Calculatrices						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	2	.5			2.5	1985/86
	2	.5			2.5	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Télécopieurs						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Machines de traitement de textes						
	432				432	1985/86
	288				288	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	48				48	1985/86
	48				48	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	40				40	1985/86
	50				50	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	1				1	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Photocopieurs						
		20			20	1985/86
		22			22	1986/87
Matérial de micrographie						
	4				4	1986/87
Calculatrices						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		.5			.5	1985/86
	1	.5			1.5	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines de traitement de textes						
	108				108	1985/86
	72				72	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Région du Mabitoba						
Bureaux						
Mobilier de bureau	1				1	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	1				1	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopieurs						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Matériel de micrographie						
	1				1	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Télécopieurs						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines de traitement de textes						
	36				36	1985/86
Machines à écrire électroniques						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	5				5	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	4				4	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	4				4	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	8				8	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Photocopieurs						
		15			15	1985/86
		16			16	1986/87
Matériel de micrographie						
	6				6	1986/87

Justice Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Calculatrices						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Matériel de salle de courrier						
		1			1	1985/86
	30	1			31	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
		60			60	1985/86
		60			60	1986/87
Machines de traitement de textes						
	144				144	1985/86
Machines à écrire électroniques						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	5				5	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Photocopieurs						
		5			5	1985/86
		6			6	1986/87
Matériel de micrographie						
	4				4	1986/87
Calculatrices						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
		15			15	1985/86
		15			15	1986/87
Machines de traitement de textes						
	72				72	1985/86
	36				36	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	10				10	1985/86
	8				8	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Pêches et océans						
Région de l'Atlantique						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	21				21	1985/86
	23				23	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Pêches et océans - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Rallonges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	9				9	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	7				7	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	19				19	1985/86
	42				42	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	1				1	1986/87
Articles commerciaux non stockés	9				9	1985/86
	42				42	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	16				16	1985/86
	12				12	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Photocopieurs						
		225			225	1985/86
		244			244	1986/87
Calculatrices						
	8			2	10	1985/86
	12			2	14	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	3				3	1985/86
	5			1	6	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	5			1	6	1985/86
	5			1	6	1986/87
Machines de traitement de textes						
	241				241	1985/86
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de bureau	16				16	1985/86
	16				16	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	12				12	1985/86
	12				12	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopieurs						
		26			26	1985/86
		26			26	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
		18			18	1985/86
		18			18	1986/87
Machines de traitement de textes						
	25				25	1985/86
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
					1	1986/87
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	3				3	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Photocopieurs						
		20			20	1985/86
		21			21	1986/87
Calculatrices						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	.5				.5	1985/86
	.5				.5	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	19				19	1985/86
	19				19	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Rallonges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	15				15	1985/86
	15				15	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	11				11	1985/86
	13				13	1986/87
Articles commerciaux non stockés	11				11	1985/86
	7				7	1986/87
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	9				9	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à imprimate						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		180			180	1985/86
		180			180	1986/87
Calculatrices						
	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	50				50	1985/86
	20				20	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines à dicter et à transcrire						
	6				6	1985/86
	7				7	1986/87
Machines de traitement de textes						
	30				30	1985/86
Région du Manitoba						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Matériel de salle de courrier						
	26				26	1985/86
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	11				11	1985/86
	12				12	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobiliar de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	12				12	1985/86
	11				11	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	150				150	1985/86
	200				200	1986/87
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	6				6	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		141			141	1985/86
		106			106	1986/87
Calculatrices						
	5				5	1985/86
	4				4	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	2	10		6	18	1985/86
		15		7	22	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	9			1	10	1985/86
	10			1	11	1986/87
Machines de traitement de textes						
	190				190	1985/86
Revenu Canada Impôt						
Région de l'Atlantique						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1986/87
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	18				18	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Rallonges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	9				9	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	13				13	1985/86
	10				10	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
	9				9	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
Photocopieurs						
		59			59	1985/86
		58			58	1986/87
Calculatrices						
	25				25	1985/86
	23				23	1986/87

Revenu Canada Impôt - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Matériel de salle de courrier						
	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	1				1	1986/87
Machines de traitement de textes						
				26	26	1985/86
	90			26	116	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	7			1	8	1985/86
	9				9	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	16				16	1985/86
	17				17	1986/87
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	38				38	1985/86
	26				26	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
Mobilier de bureau	30				30	1985/86
	26				26	1986/87
Articles commerciaux non stockés	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	12				12	1985/86
	10				10	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de bureau	29				29	1985/86
	29				29	1986/87
Articles commerciaux non stockés	12				12	1985/86
	9				9	1986/87
Calculatrices						
	41				41	1985/86
	36				36	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	1				1	1985/86
	10				10	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Machines de traitement de textes						
	47	9		21	77	1985/86
	67	9		34	100	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	77				77	1985/86
	32				32	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de bureau	244				244	1985/86
	92				92	1986/87
Articles commerciaux non stockés	58	1			59	1985/86
		1			1	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	17				17	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	80				80	1985/86
	27				27	1986/87
Articles commerciaux non stockés	2	3			5	1985/86
		3			3	1986/87

Revenu Canada Impôt - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	19				19	1985/86
	27				27	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	25				25	1985/86
	48				48	1986/87
Articles commerciaux non stockés	22				22	1985/86
	23				23	1986/87
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1986/87
Photocopieurs						
		158			158	1985/86
		160			160	1986/87
Matériel de micrographie						
	34				34	1985/86
	36				36	1986/87
Calculatrices						
	48				48	1985/86
	39				39	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	56	4		11	71	1985/86
	53	1		12	66	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	3				3	1985/86
Machines de traitement de textes						
	249			40	289	1985/86
	36			42	78	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines à écrire électroniques						
	101			16	117	1985/86
	103			26	129	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	56				56	1985/86
	51				51	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de bureau	635				635	1985/86
Articles commerciaux non stockés	55				55	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	92				92	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	345				345	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	37				37	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau (y compris les etagères)	51				51	1985/86
Calculatrices						
	10				10	1985/86
Matériel de salle de courrier						
	12				12	1985/86
Machines à écrire électroniques						
	35				35	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	1				1	1985/86
Région du Manitoba						
Bureaux						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	3				3	1986/87

Revenu Canada Impôt - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Articles commerciaux non stockés	16				16	1985/86
	18				18	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	14				14	1985/86
	17				17	1986/87
Calculatrices						
	35				35	1985/86
	38				38	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	33				33	1985/86
	37				37	1986/87
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de la direction						
(comprend les tables et bahuts)	4				4	1985/86
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
Articles commerciaux non stockés	7				7	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
	9				9	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	13				13	1985/86
	12				12	1986/87
Calculatrices						
	20				20	1985/86
	21				21	1986/87
Machines de traitement de textes						
(comprend les régions du Manitoba et du Pacifique)				61	61	1985/86
				61	61	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	39			5	44	1985/86
	48			4	52	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	25				25	1985/86
	26				26	1986/87
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
Mobilier de bureau	109				109	1985/86
	111				111	1986/87
Articles commerciaux non stockés	23				23	1985/86
	27				27	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	20				20	1985/86
	14				14	1986/87
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	27				27	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Revenu Canada Impôt - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Articles commerciaux non stockés	21				21	1985/86
	11				11	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	12				12	1985/86
	6				6	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	77				77	1985/86
	16				16	1986/87
Calculatrices						
	42				42	1985/86
	42				42	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	36				36	1985/86
	43				43	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	200				200	1985/86
Télécopieurs						
CCITT Groupe I, II, III						
35 Machines: Maintenance, installation et formation inclus		120			120	1985/86
35 modules de chiffrage		123			123	1985/86
Santé et Bien-être social Canada						
Région de l'Atlantique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	3				3	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	2				2	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Sièges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		52			52	1985/86
		55			55	1986/87
Matériel de micrographie						
	6				6	1985/86
Calculatrices						
	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	5				5	1985/86
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
	8				8	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines de traitement de textes						
	14				14	1985/86
	5				5	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	8				8	1985/86
	17				17	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	7				7	1985/86
	8				8	1986/87
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de bureau	15				15	1985/86
	22				22	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	9				9	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	6					
	6					
Articles commerciaux non stockés	1				7	1985/86
	2				8	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	6				6	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	11				11	1986/87
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	4				4	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopieurs						
		64			64	1985/86
		66			66	1986/87
Matériel de micrographie						
	2				2	1985/86
Calculatrices						
	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	4				4	1985/86
Machines à dicter et à transcrire						
	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Télécopieurs						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Machines de traitement de textes						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	12				12	1985/86
	12				12	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de bureau	85				85	1985/86
	15				15	1986/87

Santé et Bien-être social Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Mobilier de bureau	45				45	1985/86
	6				6	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	24				24	1985/86
	10				10	1986/87
Articles commerciaux non stockés	9				9	1985/86
	3				3	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
	3				3	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Articles commerciaux non stockés	20				20	1985/86
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	60				60	1985/86
	40				40	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopieurs						
		105			105	1985/86
		105			105	1986/87
Matériel de micrographie						
	25				25	1985/86
	5				5	1986/87
Calculatrices						
	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	20				20	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines à dicter et à transcrire						
	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Télécopieurs						
		7			7	1985/86
		7			7	1986/87
Machines de traitement de textes						
	55				55	1985/86
	15				15	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	35				35	1985/86
	28				28	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	12				12	1985/86
	12				12	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	4				4	1985/86
	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	58				58	1985/86
	52				52	1986/87
Articles commerciaux non stockés	59				59	1985/86
	44				44	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	36				36	1985/86
	32				32	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	6				6	1985/86
	5				5	1986/87
Mobilier de bureau	38				38	1985/86
	34				34	1986/87
Articles commerciaux non stockés	60				60	1985/86
	36				36	1986/87

Santé et Bien-être social Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	28				28	1985/86
	20				20	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	25				25	1985/86
	20				20	1986/87
Articles commerciaux non stockés	27				27	1985/86
	12				12	1986/87
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	30				30	1985/86
	30				30	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	75				75	1985/86
	65				65	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	45				45	1985/86
	35				35	1986/87
Photocopieurs						
		467			467	1985/86
		477			477	1986/87
Matériel de micrographie						
	6	7			13	1985/86
	4	7			11	1986/87
Calculatrices						
	15				15	1985/86
	17				17	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	8	1			9	1985/86
	5	1			6	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	20				20	1985/86
	18				18	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Télécopieurs						
	6	45			51	1985/86
		46			46	1986/87
Machines de traitement de textes						
	130	470		30	630	1985/86
	60	490		30	580	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	100				100	1985/86
	90				90	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	200				200	1985/86
	200				200	1986/87
Région du Manitoba						
Bureaux						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	8				8	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	5				5	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	6				6	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	4				4	1985/87
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86

Santé et Bien-être social Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	30				30	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				3	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopieurs						
		30			30	1985/86
		32			32	1986/87
Calculatrices						
	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Machines à écrire et à transcrire						
	2				2	1985/86
	1				1	1986/87
Télécopieurs						
		4			4	1985/86
		4			4	1986/87
Machines de traitement de textes						
	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	8				8	1985/86
	10				10	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	8				8	1985/86
	8				8	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	30				30	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	3				3	1986/87
Photocopieurs						
		44			44	1985/86
		46			46	1986/87
Calculatrices						
	3				3	1985/86
	3				3	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Matériel de salle de courrier						
	4				4	1985/86
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Machines de traitement de textes						
	32				32	1985/86
	5				5	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	7				7	1985/86
	10				10	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	6				6	1985/86
	7				7	1986/87
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	9				9	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	6				6	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	9				9	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Écrans Acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	20				20	1985/86
	5				5	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		44			44	1985/86
		46			46	1986/87
Matériel de micrographie						
	1				1	1985/86
						1986/87
Calculatrices						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Machines de traitement de textes						
	11				11	1985/86
	3				3	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	7				7	1985/86
	10				10	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	6				6	1985/86
	7				7	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Secrétariat d'État						
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Machines de traitement de textes						
25 machines pour remplacer des machines existantes	375				375	1985/86
25 nouvelles machines	375				375	1985/86
Contrat de maintenance unique pour tous les micro-ordinateurs et les machines de traitment de textes			300		300	1985/86
Machines à écrire électroniques						
	75		5		80	1985/86
	75		5		80	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes,marguerites)						
Matériel divers	40				40	1985/86
Fournitures	40				40	1986/87
Service correctionnel Canada						
Région de l'Atlantique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	50				50	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	12				12	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	46				46	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	27				27	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	32				32	1985/86
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de bureau	50				50	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	12				12	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	46				46	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	27				27	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	32				32	1985/86
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86

Service correctionnel Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Sièges						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Classeurs						
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
Photocopieurs		68		100	168	1985/86
Calculatrices	6				6	1985/86
Matériel de salle de courrier		2			2	1985/86
Machines à dicter et à transcrire	10				10	1985/86
Télécopieurs		48			48	1985/86
Machines de traitement de textes	35				35	1985/86
Machines à écrire électroniques	15				15	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)	50				50	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de bureau	20				20	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	18				18	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	11				11	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	11				11	1985/86
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Classeurs						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Solliciteur général Canada						
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Classeurs						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
Tables à terminal	8				8	1985/86
Calculatrices	4				4	1985/86
	2				2	1986/87
Machines à dicter et à transcrire	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Machines à écrire électroniques	5				5	1986/87
Statistiques Canada						
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
Articles commerciaux non stockés	51				51	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	11				11	1985/86
Sièges						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
Articles commerciaux non stockés	30				30	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
Mobilier de bureau	23				23	1985/86
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	192				192	1985/86
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	33				33	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	48				48	1985/86
Photocopieurs						
		283			283	1985/86
Matériel de micrographie						
	20				20	1985/86
Calculatrices						
	18				18	1985/86
Machines à dicter et à transcrire						
	5				5	1985/86
Machines de traitement de textes						
	250				250	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	100				100	1985/86
Transports Canada						
Région de l'Atlantique						
Bureaux						
Modilier de la direction	8				8	1986/87
Mobilier de bureau	39				39	1985/86
	28				28	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	14				14	1985/86
	16				16	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	20				20	1985/86
	19				19	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	16				16	1985/86
	15				15	1986/87

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de la direction	3				3	1986/87
Mobilier de bureau	31				31	1985/86
	27				27	1986/87
Articles commerciaux non stockés	12				12	1985/86
	14				14	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	75				75	1985/86
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
	6				6	1986/87
Tables à imprimante						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Télécopieurs						
		15			15	1985/86
		27			27	1986/87
Machines de traitement de textes						
	34			11	45	1985/86
	10			11	45	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	23	3		3	29	1985/86
	23	3		3	29	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	28				28	1985/86
	28				28	1986/87
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	6				6	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Rallonges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	13				13	1985/86
	13				13	1986/87
Articles commerciaux non stockés	13				13	1985/86
	13				13	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Tables à terminal						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	11				11	1985/86
	9				9	1986/87
Tables à imprimate						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	7				7	1985/86
	5				5	1986/87
Télécopieurs						
		16			16	1985/86
		16			16	1986/87
Machines de traitement de textes						
	35			14	49	1985/86
	44			12	56	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	38				38	1985/86
	30				30	1986/87

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Accessoires (rubans, disquette, marguerites)						
	7				7	1985/86
	7				7	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
	4				4	1986/87
Mobilier de bureau	23				23	1985/86
	62				62	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	2				2	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	23				23	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	.5				.5	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	11				11	1986/87
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	4				4	1985/86
	12				12	1986/87
Classeurs						
Mobilier de la direction	6				6	1985/86
	26				26	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	10				10	1986/87
Articles commerciaux non stockés	16				16	1985/86
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	15				15	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	6				6	1985/86
	15				15	1986/87
Acquisition de mobilier et d'enseignes pour des immeubles d'aérogare (aires publiques)						
	645				645	1985/86
	20				20	1986/87
Télécopieurs						
				1	1	1985/86
				1	1	1986/87
Machines de traitement de textes						
	114			10	124	1985/86
	5			12	17	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	29			1	30	1985/86
	61			3	64	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	5				5	1985/86
	35				35	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	1				21	1985/86
Mobilier de bureau	21				21	1985/86
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Rallonges						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
Sièges						
Mobilier de la direction	3				3	1985/86
Mobilier de bureau	13				13	1985/86
Articles commerciaux non stockés	4				4	1985/86
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
Mobilier de bureau	8				8	1985/86
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de bureau	16				16	1985/86
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	9				9	1985/86
Photocopieurs						
		791			791	1985/86
		822			822	1986/87
Matériel de micrographie						
	150	10	10	10	180	1985/86
Matériel de salle de courrier						
	10	3		7	20	1985/86
Télécopieurs						
		11			11	1985/86
Machines de traitement de textes						
	216			50	266	1985/86
Machines à écrire électroniques						
	30				30	1985/86
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	20				20	1985/86
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
Mobilier de bureau	18				18	1985/86
	19				19	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	7				7	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Sièges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	12				12	1985/86
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	9				9	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	10				10	1986/87
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	10				10	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	3				3	1986/87
Tables à imprimate						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	4				4	1986/87
Télécopieurs						
	11		2	3	16	1985/86
	3		2	4	9	1986/87
Machines de traitement de textes						
	10		2	3	15	1985/86
	10		2	3	15	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	10		1	1	12	1985/86
	14		2	2	18	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Région du Pacifique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	35				35	1985/86
	10				10	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	7				7	1985/86
	3				3	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	5				5	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	9				9	1985/86
	3				3	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	10				10	1985/86
	6				6	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Tables à imprimate						
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	2				2	1986/87
Télécopieurs						
		5		2	7	1985/86
		5		2	7	1986/87
Machines de traitement de textes						
				7	7	1985/86
				7	7	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	60				60	1985/86
	6				6	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	15				15	1985/86
	15				15	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Travail Canada						
Région de l'Atlantique						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		6			6	1985/86
		7			7	1986/87
Calculatrices						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87

Travail Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines à dicter et à transcrire						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Télécopieurs						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Région du Québec						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	6				6	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		6			6	1985/86
		7			7	1986/87
Calculatrices						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Télécopieurs						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Région de l'Ontario						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Travail Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		6			6	1985/86
		7			7	1986/87
Calculatrices						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Télécopieurs						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Machines de traitement de textes						
				3	3	1985/86
				4	4	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Machines à écrire électroniques						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	1				1	1985/8
	1				1	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale						
Bureaux						
Mobilier de la direction	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Mobilier de bureau	18				18	1985/86
	20				20	1986/87
Articles commerciaux non stockés	8				8	1985/86
	10				10	1986/87
Rallonges						
Mobilier de la direction	1				1	1985/86
Mobilier de bureau	6				6	1985/86
	8				8	1986/87
Sièges						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Mobilier de bureau	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Articles commerciaux non stockés	4				4	1985/86
	5				5	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	3				3	1986/87
Articles commerciaux non stockés	3				3	1985/86
	1				1	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Travail Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Articles commerciaux non stockés	13				13	1985/86
	12				12	1986/87
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	25				25	1985/86
	30				30	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	8				8	1985/86
	10				10	1986/87
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	4				4	1985/86
	4				4	1986/87
Photocopieurs		65			65	1985/86
		65			65	1986/87
Calculatrices	5		2		7	1985/86
	5		2		7	1986/87
Matériel de salle de courrier		8	4		12	1985/86
		8	4		12	1986/87
Machines à dicter et transcrire	3		3		6	1985/86
	3		3		6	1986/87
Télécopieurs		2			2	1985/86
		3			3	1986/87
Machines de traitement de textes	10	12		14	36	1985/86
	48	12		19	79	1986/87
Machines à écrire éléctroniquec	55		10		65	1985/86
	60		13		73	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)	5				5	1985/86
	7				7	1986/87
Région du Manitoba						
Bureaux					3	1985/86
Mobilier de bureau	3				4	1986/87
	4				1	1985/86
Articles commerciaux non stockés	1				1	1986/87
	1					
Rallonges					2	1985/86
Mobilier de bureau	2				2	1986/87
	2					
Sièges					1	1985/86
Mobilier de bureau	1				1	1986/87
	1					
Bibliothèques					2	1985/86
Mobilier de bureau	2				2	1986/87
	2					
Classeurs					2	1985/86
Mobilier de bureau	2				2	1986/87
	2				5	1985/86
Articles commerciaux non stokcés	5				6	1986/87
	6					
Écrans acoustiques					3	1985/86
Mobilier de bureau	3				4	1986/87
	4					
Tables à terminal					2	1985/86
Articles commerciaux non stockés	2				2	1986/87
	2					
Photocopieurs					6	1985/86
		6			7	1986/87
		7				

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Calculatrices						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Machines à dicter et transcrire						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Télécopieurs						
		1			1	1985/86
		1			1	1986/87
Machines de traitement de textes						
		6		1	7	1985/86
		6		1	7	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Région de l'Ouest						
Bureaux						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Articles commerciaux non stockés	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Rallonges						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Sièges						
Mobilier de bureau	1				1	1985/86
	1				1	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Classeurs						
Mobilier de bureau	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	6				6	1986/87
Écrans acoustiques						
Mobilier de bureau	3				3	1985/86
	4				4	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	2				2	1985/86
	2				2	1986/87
Photocopieurs						
		6			6	1985/86
		7			7	1986/87
Calculatrices						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Machines à dicter et transcrire						
	1		.5		1.5	1985/86
	1		.5		1.5	1986/87
Télécopieurs						
		2			2	1985/86
		2			2	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	5		1		6	1985/86
	6		1		7	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	1				1	1985/86
	1				1	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Travaux publics Canada						
Tous les régions						
Bureaux						
Mobilier de la direction	10				10	1985/86
	8				8	1986/87
Mobilier de bureau	38				38	1985/86
	31				31	1986/87
Articles commerciaux non stockés	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Rallonges						
Mobilier de la direction	6				6	1985/86
	6				6	1986/87
Mobilier de bureau	13				13	1985/86
	11				11	1986/87
Sièges						
Articles commerciaux non stockés	5				5	1985/86
	5				5	1986/87
Bibliothèques						
Mobilier de la direction	2				2	1985/86
	15				15	1986/87
Mobilier de bureau	15				15	1985/86
	15				15	1986/87
Classeurs						
Mobilier de bureau	31				31	1985/86
	25				25	1986/87
Articles commerciaux non stockés	17				17	1985/86
	18				18	1986/87
Écrans acoustiques						
Articles commerciaux non stockés	110				110	1985/86
	130				130	1986/87
Tables à terminal						
Articles commerciaux non stockés	25				25	1985/86
	25				25	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)					
	Achat	Location	Centre de traitement à façon	Entretien	Total	Durée du programme
Tables à imprimante						
Articles commerciaux non stockés	27				27	1985/86
	25				25	1986/87
Photocopieurs						
		475			475	1985/86
		510			510	1986/87
Matériel de micrograhpie						
	85				85	1985/86
	102				102	1986/87
Calculatrices						
	30				30	1985/86
	35				35	1986/87
Matériel de salle de courrier						
	21				21	1985/86
	9				9	1986/87
Machines à dicter et à transcrire						
	16			2	18	1985/86
	8			3	11	1986/87
Télécopieurs						
	11	16		4	31	1985/86
	5	20		6	31	1986/87
Machines de traitement de textes						
	650			235	885	1985/86
	720			250	970	1986/87
Machines à écrire électroniques						
	101			19	120	1985/86
	88			23	111	1986/87
Accessoires (rubans, disquettes, marguerites)						
	99				99	1985/86
	110				110	1986/87

Informatique

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Affaires des anciens combattants Canada								
Région de l'Atlantique								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Mini-ordinateurs servant à entrer des données	240		28	4			272	1985/86
			28	4			32	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateurs de table	200		15	10			225	1985/86
	200		30	20			250	1986/87
Logiciel								
Progiciels pour les micro-ordinateurs ci-dessus	35				200		235	1985/86
	35				200		235	1986/87
Région du Québec								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Mini-ordinateur servant à entrer des données	60		7		1		68	1985/86
			7		1		8	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateurs de table	50		4	3			57	1985/86
	50		8	6			64	1986/87
Logiciel								
Progiciels pour les micro-ordinateurs ci-dessus	10				20		30	1985/86
	10				20		30	1986/87
Région de l'Ontario								
Unités centrales								
Matériel								
	2 400		100				2 500	1986/87

Affaires des anciens combattants Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Logiciel								
Système de gestion de base de données	400						400	1985/86
Développement de système								
Project de coordination de l'élaboration de systèmes						1 500	1 500	1985/86
Système de contrôle des stocks						25	25	1985/86
Système de distribution des prestations de retraite						200	200	1985/86
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Mini-ordinateur servant à entrer des données	60		7		1		68	1985/86
			7		1		8	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateurs de table	100		8	20			128	1985/86
	100		16	40			156	1986/87
Logiciel								
Progiciels pour les micro-ordinateurs ci-dessus	20				40		60	1985/86
	20				40		60	1986/87
Bureaux de service								
Services contractuels de traitement de données	3 200						3 200	1985/86
	3 400						3 400	1986/87
Services contractuels de gestion d'installations de soutien pour le Système de traitement des comptes de pharmacie		300					300	1985/86
		300					300	1986/87
Région du Manitoba								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Mini-ordinateurs servant à entrer des données	60		7		1		68	1985/86
			7		1		8	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateurs de table	50		4	3			57	1985/86
	50		8	6			64	1986/87
Logiciel								
Progiciels pour les micro-ordinateurs ci-dessus	10				20		30	1985/86
	10				20		30	1986/87
Région du Pacifique								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Mini-ordinateurs servant à entrer des données	60		7		1		68	1985/86
			7		1		8	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateurs de table	50		4	3			57	1985/86
	50		4	3			57	1986/87
Logiciel								
Progiciels pour les micro-ordinateurs ci-dessus	10				20		30	1985/86
	10				20		30	1986/87
Affaires indiennes et du Nord Canada								
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Matériel								
Élaboration de nouveaux systèmes (base de données et recherche d'informations)						680	680	1985/86
						250	250	1986/87
Maintenance de systèmes opérationnels (base de données et recherche d'informations)						390	390	1985/86
						300	300	1986/87
Optimisation de systèmes (base de données et recherche d'informations)						100	100	1985/86

Affaires indiennes et - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Services d'entrée de données (base de données et recherche d'informations)						100	100	1985/86
						100	100	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Mini-ordinateur (reste de l'achat)	50						50	1985/86
Mini-ordinateurs		860					860	1985/86
		860					860	1986/87
Terminaux		35					35	1985/86
		35					35	1986/87
Élaboration de nouveaux systèmes (base de données, recherche d'informations et conception assistée par ordinateur)						230	230	1985/86
						550	550	1986/87
Logiciel								
Système de gestion de base de données pour mini-ordinateur HP 3000				50			50	1985/86
				50			50	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateurs	200		150				350	1985/86
Élaboration de nouveaux systèmes (base de données, programme de calcul de tableaux financiers, et recherche d'informations)						690	690	1985/86
						800	800	1986/87
Logiciel								
Gestion de base de données et calcul de tableaux financiers (programmes intégré)	50						50	1985/86
Centres de traitement à façon								
Services techniques		3					3	1985/86
		3					3	1986/87
Licence pour le Système 2000	29						29	1985/86
	29						29	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Agence canadienne de développement international								
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Matériel								
		4 000	50				4 050	1985/86
	3 000	2 500	500				6 000	1986/87
Logiciel								
			25	300		1 200	1 525	1985/86
			100	100		1 000	1 200	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
		170	75				245	1985/86
		200	100				300	1986/87
Logiciel								
				20		200	220	1985/86
				50		300	350	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	200	75	20				295	1985/86
	500	75	75				650	1986/87
Logiciel								
	400					350	750	1985/86
	500					500	1 000	1986/87
Équipement PBX								
	300		50				350	1985/86
			40				40	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Approvisionnements et Services Canada								
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Matériel								
	3 000						3 000	1986/87
	3 000						3 000	1987/88
	3 000						3 000	1988/89
Remplacement des appareils Key Edit actuels	1 913						1 913	1985/86
Unités centrales à technologie unique	100						100	1985/86
Unité centrale DPSE	825						825	1985/86
Matériel pour décentralisation	84						84	1985/86
Systèmes en direct et technologie unique	741						741	1985/86
Technologie unique	397						397	1985/86
Maintenance du matériel			339				339	1985/86
Services professionnels d'informatique						740	740	1985/86
Logiciel								
	3 000						3 000	1986/87
	2 000						2 000	1987/88
	2 000						2 000	1988/98
	500						500	1985/86
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Divers endroits au Canada	2 500		1 200				3 700	1985/87
Terminaux	240						240	1985/86
Maintenance			84				84	1985/86
Services professionnels						2 330	2 330	1985/86
Logiciel								
	200						200	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
250 ordinateurs personnels portables	1 000		10				1 010	1985/86
150 ordinateurs personnels portables	600		15				615	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Ordinateur personnel portable	6						6	1985/86
Administration ministérielle — micro-ordinateurs et périphériques	145						145	1985/86
Gestion centrale — micro-ordinateurs et périphériques	52						52	1985/86
Services de gestion — micro-ordinateurs et périphériques	754						754	1985/86
Services d'exploitation — remplacement du matériel actuel de micro-électronique et bureautique	828						828	1985/86
DGSIG — micro-ordinateurs	960						960	1985/86
Logiciel								
	500						500	1985/86
	300						300	1986/87
DGSIG — Logiciel	100						100	1985/86
Bureaux de service								
DGSIG		2 105					2 105	1985/86
Frais d'installations — mini-ordinateurs	3 056						3 056	1985/86
Matériel PBX								
Service de standard téléphonique	100						100	1985/86
Ministère des Communications								
Tous les régions								
Unités centrales								
Matériel								
Pour le CRC Shirley Bay	17	1 055	10			100	1 181	1985/86
	15	1 000	20			100	1 135	1986/87
Logiciel								
Pour un CP6 d'Honeywell					53		53	1985/86
					50		50	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Systèmes informatiques pour laboratoire	131	168	103			50	452	1985/86
	197	134	109			50	490	1986/87
Ordinateur de bureau	20						20	1985/86
	20						20	1986/87

Ministère des Communications - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Logiciel								
Application pour laboratoire	12		90	18	90	160	370	1985/86
	10		90	37	85	160	382	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Ordinateur personnel	55		5				60	1985/86
	60		5				65	1986/87
Logiciel								
	20			3			23	1985/86
	20			3			23	1986/87
Bureaux de services								
Traitement de données ministérielles		1 720					1 720	1985/86
		2 140					2 140	1986/87
Équipement PBX								
Matériel de commutation de données	750	15	135				900	1985/86
	100	15	135				250	1986/87
Conseil national de recherches								
Tous les régions								
Ordinateurs, périphériques et logiciels								
	3 300						3 300	1985/86
Consommation et Corporations Canada								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	80		1				81	1985/86
Logiciel								
Logiciel pour un système d'information sur le personnel facile à utiliser et pour des modules automatisés portant sur l'activité du personnele					30	45	75	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Ordinateurs 64K, imprimante par points, ordinateur de tables, ordinateur portatif, imprimante qualité correspondance, ordinateur de table	118		7				125	1983/86
Formation						8	8	1985/86
Logiciel								
Graphiques pour base de données et recherche d'informations, Programmes de traitement de texte, Ordonnacement, Graphiques Pyxel	28		1			15	44	1985/86
Défense nationale								
Région de l'Ontario								
Unités centrales								
Matériel								
Installation de traitement de données pour le contrôle du personnel et de l'administration								
Prévoir un système de traitement automatique de données pouvant soutenir le traitement d'informations par les systèmes actuels et éventuels servant ou devant servir à soutenir la gestion du personnel et des effectifs en temps de paix, d'urgence ou de guerre								
Unité centrale	3 342						3 342	1985/86
Vitesse de traitement: 3.35 millions d'instructions par seconde								
Mémoire principale: 16 méga-multiplets								
10 canaux d'entrée-sortie								
Dispositifs d'accès	1 745						1 745	1985/86
47 476 multiplets par piste								
Système d'information du bureau comportant 240 dispositifs d'entrée-sortie								
Mémoire à disque de 19 giga-muliplets								
Terminaux cotés Tempest	304						304	1985/86
			873				873	1986/87
			756				756	1987/88
			600				600	1988/89

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Système de gestion de la production du 292e dépot d'ateliers	779			266			1 045	1985/86
Équiper le 202e dépot d'ateliers d'un système informatique pour l'aider à faire tous les travaux qui lui sont confiés et à bien gérer ses ressources (pièces de rechange, effectif et crédits)	80						80	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Environ 40 projects: micro-ordinateurs et matériel connexe (p. ex. terminaux et imprimantes) à acquérir en tant que petits achats	5 450		818				6 268	1985/86
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Matériel								
Centre de recherches pour la défense — Pacifique (D6761)								
Le CRDP a besoin d'un ordinateur contemporain de puissance moyenne pouvant accepter à la fois des terminaux conversationnels et des terminaux graphiques, des unités de disques et un convertisseur analogique-numérique, pour remplacer un système désuet. On se le procurera selon la formule "clés en main" et en faisant appel à la concurrence	4 878		160	331	250		5 619	1985/86
Agrandissement du système, terminaux supplémentaires	130		697	118	50		995	1986/87
Amélioration de l'unité centrale de traitement et de la mémoire, terminaux supplémentaires	1 760		832				2 592	1987/88
Amélioration du processeur frontal de l'unité centrale "PERSONNEL" du centre d'informatique Borden	150		15				165	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Traitement automatique de données — Nicolet (G2166)								
installations d'informatique autonomes et de puissance moyenne au Centre d'essais et d'expérimentation Nicolet qui serviront à recueillir et intégrer les données provenant d'appareils d'essai existants ainsi qu'à automatiser les opérations manuelles qui interviennent dans la préparation des rapports d'essais. Sera acheté en régime de concurrence.	428		20	220	65		733	1985/86
Amélioration du système: achat de mémoires, d'imprimantes et de terminaux additionnels.	452		37	20	20		529	1986/87
Agrandissement du système: achat de mémoires, d'imprimantes et de terminaux additionnels.	284		25	10	15		334	1987/88
Directeur Services de documentation et de dessin (G2154)								
Le DSDD a besoin d'un système de traitement électronique de données autonome et de puissance moyenne pour la conception et la fabrication assistés par ordinateur (CFAO) et, en particulier, pour automatiser les services de conception et de dessin ainsi que la production, l'entreposage et la recherche des dessins d'entrepreneurs, et pour informatiser le microfilmage des dessins techniques. Le système comptera une unité centrale de traitement et six zones de travail composés d'une vingtaine de postes. Le matériel et le logiciel seront standard; il seront achetés en faisant appel à la concurrence.	1 760		66	30			1 876	1985/86
Agrandissement du système; achat de poste de travail additionnels	195		173				368	1986/87
Amélioration du système; achat de postes de travail.	195		190				385	1987/88
Logiciel								
Amélioration du Système d'approvisionnement des Forces canadiennes (SAFC)								
Amélioration du SAFC: base de données et recherche d'informations.						1 000	1 000	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Différents autres produits.						2 000	2 000	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Environ 50 projects: micro-ordinateurs et matériel connexe (p. ex. terminaux et imprimantes) à acquérir en tant que petits achats.	6 700		1 005				7 705	1985/86
Matériel: pour 11 endroits (pour le compte et la répartition du personnel du commandement) et pour accéder à l'unité centrale du Centre de données de Borden	3 000		300	200	300	100	3 900	1986/87
Micro-ordinateurs, ordinateurs personnels avec système d'exploitation à disques et programmes utilitaires pour le système d'information de gestion MK III du ministère.	5 000		500	500		300	6 300	1985/86
Terminaux, imprimantes et autres dispositifs pour les collèges militaires canadiens.	2 000		200			100	2 300	1985/86
Système d'exploitation à déterminer; doit être adapté à l'apprentissage par ordinateur; le didacticiel sera mis au point par le ministère aux fins du projet d'apprentissage assisté par ordinateur	1 000		100	100		100	1 300	1986/87
Outils et programmes utilitaires pour l'élaboration de logiciels: tri-classement, base de données intégrée, transmission arythmique, traitement de texte, mise en forme de la base de donnée à l'écran, compilateur Cobol avancé et logiciel de tramission pour le projet.	200			20			220	1986/87
Emploi et Immigration Canada								
Région de l'Atlantique								
Unités centrales								
Matériel								
B7900 (Marché conclu)	3 044	360	360				3 764	1985/86
		303	520				823	1986/87
Logiciel								
B7900 (Marché conclu)				76			76	1985/86
				85			85	1986/87
B7900 (Marché conclu)				8			8	1985/86
				7			7	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Amélioration	36						36	1985/86
Terminaux	180						180	1985/86
	60						60	1986/87
Terminaux et imprimantes nécessaires pour l'expansion des systèmes	240						240	1985/86
	120						120	1986/87
Nouvelles machines	40		5				45	1985/86
	60		5				65	1986/87
Logiciel								
	5			2			7	1985/86
	8			2			10	1986/87
Bureaux de services								
Entrée au clavier, mise en forme, vérification	400						400	1985/86
	380						380	1986/87
Région du Québec								
Unités centrales								
Matériel								
B4900 (Marché conclu)		210					210	1985/86
		212					212	1986/87
B4900 et B3900 (Marché conclu)			560				560	1985/86
			680				680	1986/87
Logiciel								
B4900 (Marché conclu)				46			46	1985/86
				46			46	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Système informatique	550						550	1985/86
Programmes de gestion de fichier	120						120	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Amélioration	12						12	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Terminaux	30						30	1985/86
	30						30	1986/87
Terminaux et imprimantes nécessaires pour l'expansion des systèmes	70						70	1985/86
	20						20	1986/87
Nouvelles machines	40		8				48	1985/86
	90		10				100	1986/87
Logiciel								
Interconnexion de réseaux	30						30	1985/86
Bureaux de services								
Entrée au clavier, mise en forme, vérification	550						550	1985/86
	600						600	1986/87
Région de l'Ontario								
Unités centrales								
Matériel								
B4900 et B3900 (Marché conclu)		313	780				1 093	1985/86
		313	880				1 193	1986/87
Logiciel								
B4900 (Marché conclu)				46			46	1985/86
				47			47	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Système informatique	550						550	1985/86
Programmes de gestion de fichiers	120						120	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Amélioration	12						12	1985/86
Terminaux	30						30	1985/86
	30						30	1986/87
Terminaux et imprimantes nécessaires pour l'expansion des systèmes	60						60	1985/86
	30						30	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Nouvelles machines	30		5				35	1985/86
	60		8				68	1986/87
Logiciel								
Interconnexion de réseaux	30						30	1985/86
Bureaux de services								
Entrée au clavier, mise en forme, vérification	400						400	1985/86
	420						420	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrale								
Matériel								
B7900, B4900 et B3900 (Marché (conclu)		1 400	2 400				3 800	1985/86
		1 420	3 021				4 441	1986/87
Logiciel								
B7900 (Marché conclu)				136			136	1985/86
				137			137	1986/87
B3900 (Marché conclu)				65			65	1985/86
				65			65	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Système informatique	550						550	1985/86
Programmes de gestion de fichiers	120						120	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
B25 (Amélioration)	12						12	1985/86
Honeywell (Amélioration)	100						100	1985/86
	20						20	1986/87
Terminaux et imprimantes	80						80	1985/86
	20						20	1986/87
Nouvelles machines	220		20				240	1985/86
	320		20				340	1986/87
Unités de disques	104						104	1985/86
Logiciel								
Interconnexion de réseaux	30						30	1985/86

Emploi et Immigration Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Bureaux de services								
Entrée au clavier, mise en forme, vérification	2 159						2 159	1985/86
	2 164						2 164	1986/87
Région du Manitoba								
Unités centrales								
Matériel								
B7900 (Marché conclu)	2 794						2 794	1985/86
B7900 et B3900 (Marché conclu)		170	368				538	1985/86
		175	510				685	1986/87
Logiciel								
B7900 (Marché conclu)				76			76	1985/86
				85			85	1986/87
B3900 (Marché conclu)				7			7	1985/86
				7			7	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
B25 (Amélioration)	12						12	1985/86
Terminaux	30						30	1985/86
	30						30	1986/87
Terminaux et imprimantes nécessaires pour l'expansion des systèmes	50						50	1985/86
	40						40	1986/87
Nouvelles machines	10						10	1985/86
	30						30	1986/87
Bureaux de services								
Entrée au clavier, mise en forme, vérification	200						200	1985/86
	220						220	1986/87
Région de l'Ouest								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
B25 (Amélioration)	24						24	1985/86
Terminaux	90						90	1985/86
	30						30	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Terminaux et imprimantes nécessaires pour l'expansion des systèmes	90						90	1985/86
	90						90	1986/87
Nouvelles machines	100	40	25				165	1985/86
	150	40	25				215	1986/87
Logiciel								
Programme intégré: utilitaire, gestion de base de données et calcul de tableaux financiers	8						8	1985/86
	6						6	1986/87
Région du Pacifique								
Unités centrales								
Matériel								
B7900 et B3900 (Marché conclu)	2 794	170	290				3 254	1985/86
		170	290				460	1986/87
Logiciel								
B7900 (Marché conclu)				72			72	1985/86
				83			83	1986/87
B3900 (Marché conclu)				7			7	1985/86
				7			7	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Système informatique	550						550	1985/86
Programmes de gestion de fichiers	120						120	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
B25 (Amélioration)	12						12	1985/86
Terminaux	50						50	1985/86
	10						10	1986/87
Terminaux et imprimantes nécessaires pour l'expansion des systèmes	60						60	1985/86
	30						30	1986/87
Nouvelles machines	50		9				59	1985/86
	60		11				71	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Logiciel								
Interconnexion de réseaux	30						30	1985/86
Bureaux de services								
Entrée au clavier, mise en forme, vérification	450						450	1985/86
	500						500	1986/87
Équipement PBX								
	82						82	1985/86
Énergie, Mines et Ressources Canada								
Région de l'Atlantique								
Unités centrales								
Logiciel								
				17			17	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	40			4			44	1985/86
Sélecteur électronique de couleurs et pupitre	500						500	1986/87
Région de l'Ontario								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	54		4				58	1985/86
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Matériel								
Base de données, traitement par lots, systèmes administratifs, modélisation scientifique, graphiques		646					646	1985/86
Base de données, traitement par lots, systèmes administratifs, modélisation scientifique, graphiques		54					54	1985/86
Traitement par processeur vectoriel de grande puissance, graphiques		12					12	1985/86
Autre		1 598	825				2 423	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Logiciel								
				320	3 550	1 074	4 944	1985/86
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	2 637		150				2 787	1985/86
	70						70	1986/87
Logiciel								
				982		350	1 332	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	3 676		652				4 328	1985/86
Interfaçage; traceur	8						8	1986/87
Traceur	30						30	1986/87
Automatisation de la base de données	116						116	1986/87
Système d'automatisation de travail de bureau	349						349	1986/87
Autres	380						380	1986/87
Logiciel								
				607	403	1 023	2 033	1985/86
				679			679	1986/87
Centres de traitement à façon								
							3 508	1985/86
							350	1986/87
Équipement PBX								
	236		60				296	1985/86
Région de l'Ouest								
Mini-ordinateurs								
Logiciel								
				110			110	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	147		10				157	1985/86

Énergie, Mines et Ressources Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Logiciel								
				50			50	1985/86
Région du Pacifique								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	90		9				99	1985/86
Environnement Canada								
Région du Québec								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Ordinateur personnel pour applications scientifiques	4		2				6	1985/86
Réseaux	2						2	1986/87
Logiciel								
Logiciel de gestion de réseaux, statistique	1						1	1985/87
Région de l'Ontario								
Unités centrales								
Matériel								
Genre de matériel à établir (appel d'offres du MAS). Mise en place prévue pour le mois de janvier 1986.		90					90	1985/86
		380					380	1986/87
10 terminaux à brancher à une unité centrale	14		1				15	1985/86
Mini-ordinateurs								
Matériel								
2 ordinateurs personnels de table	15						15	1985/86
	90						90	1985/86
	50						50	1986/87
Logiciel								
	25			35			60	1985/86
	20			40			60	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Micro-ordinateurs								
Matériel								
11 ordinateurs personnels de table	88		9				97	1985/86
	97						97	1986/87
Logiciel								
Divers progiciels				15			15	1985/86
				15			15	1986/87
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	90						90	1985/86
	50						50	1986/87
Mini-ordinateur 32 bits	250		15		10	20	295	1985/86
10 mini-ordinateurs à distance	30						30	1985/86
Ajouts au mini-ordinateur Data General existant								
2 méga-octets de mémoire	20						20	1985/86
Terminal portable	3						3	1985/86
2 terminaux additionnels	6						6	1985/86
Maintenance de matériel	28						28	1985/86
	28						28	1986/87
Maintenance de matériel HP 1000	11						11	1985/86
	11						11	1986/87
Traceur additionnel pour un ordinateur Orcatech	13						13	1985/86
Logiciel								
	30		39		10		79	1985/86
	25		44		10		79	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Ordinateur 32 bits et amélioration du système actuel	43		3				46	1985/86
	45		5				50	1986/87
Poste de travail avec unité de disques de 25 méga-octets	2						2	1985/86
2 ordinateurs de table pour les objectifs, les contrôles et les sondages	25						25	1985/86

Environnement Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Ordinateur de table avec disque rigide contenant 33 méga-octets	18		1				19	1985/86
Logiciel								
Système d'exploitation				.5			.5	1986/87
Traitement de texte				1			1	1986/87
Graphiques			.5	.5			1	1986/87
Gestion de base de données				1			1	1986/87
Calcul de tableaux financiers				.5			.5	1986/87
Améliorations pour le logiciel	8						8	1985/87
Bureaux de service								
		370					370	1985/86
		100					100	1986/87
Autres équipements								
Nettoyeur de bandes	10						10	1985/86
Lecteurs optiques			17				17	1985/86
Traceur			12				12	1985/86
Région de l'Ouest								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Articles servant à des fins hydrologiques: analyse de données, traçage de courbes, base de données et recherche d'informations.								
Unité de disques	25		1				26	1985/86
			1				1	1986/87
Traceur	25		1				26	1985/86
			1				1	1986/87
Imprimante au laser	7						7	1986/87
Maintenance pour PDP11/44			3				3	1985/86
			3				3	1986/87
2 terminaux graphiques	5						5	1875/86
	5						5	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Logiciel								
Employé à des fins d'hydrologie, et notamment pour analyser des données	5						5	1985/86
	5						5	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Disque rigide de 33 méga-octets	6		.5				6.5	1985/86
			.5				.5	1986/87
Maintenance de système			.5				.5	1985/86
			.5				.5	1986/87
Système	39		2				41	1985/86
			2				2	1986/87
2 convertisseurs analogique-numérique de table	11		1				12	1985/86
			1				1	1986/87
Logiciel								
Recherche et analyse hydrologiques, base de données, recherche d'informations et gestion de centre de ressources								
Gestionnaire de base de données	1						1	1986/86
SPSS ou SAS	4						4	1986/87
Matériel								
Edmonton								
1 micro-ordinateur portable compatible avec les IBM, muni d'une mémoire vive de 512 K et d'unités de disques ainsi que d'une unité de disques de 5.25 po externe et d'un modem intégré, et accompagné d'une imprimante portable, d'un bloc de piles et d'un chargeur	11						11	1985/86
1 ordinateur personnel avec 2 unités de disques et des disques rigides d'une capacité de 20 méga-octets	10						10	1985/86
1 unité de disques rigides d'une capacité de 70 méga-octets	15						15	1985/86
1 unité de disques rigides d'une capacité de 20 méga-octets	8						8	1985/86
1 convertisseur analogique-numérique	2						2	1985/86
1 traceur	4						4	1985/86

Environnement Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Logiciel								
25% du coût du matériel ci-dessus	12						12	1985/86
Matériel								
Yellowknife: 1 micro-ordinateur portable compatible avec les IBM, muni d'une mémoire vive de 512 K et d'unités de disques ainsi que d'une unité de disques de 5.25 po externe et d'un modem intégré, et accompagné d'une imprimante portable, d'un bloc de piles et d'un chargeur	11						11	1985/86
1 ordinateur personnel avec 2 unités de disques et disques rigides d'une capacité de 20 méga-octets	10						10	1985/86
Logiciel								
25% du coût du matériel ci-dessus	5						5	1985/86
Matériel								
Saskatoon								
Carte mémoire de 512K	5						5	1985/86
Terminal	2						2	1985/86
Imprimante de qualité "correspondance"	4						4	1985/86
Logiciel								
25% du coût du matériel ci-dessus	3						3	1985/86
Matériel								
Wainwright								
Ordinateur portable complet: 256K, 2 unités de disques, écran et mallette	4						4	1985/86
Logiciel								
25% du coût du matériel ci-dessus	1						1	1985/86
Bureaux de service								
Edmonton	25						25	1985/86
Saskatoon	7						7	1985/86
Saskatoon (Préparation de données)	1						1	1985/86
Winnipeg	15						15	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Région du Pacifique								
Unités centrales								
Logiciel								
Expert-conseil					10		10	1985/86
Mini-ordinateurs								
Matériel								
			20				20	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Systèmes à utilisateurs multiples fondés sur le système UNIX	60		3				63	1985/86
Périphériques pour le DEC PRO 350 et WR à utilisateurs multiples	12		1				13	1985/86
Ajouts à une machine de traitement de texte Callan Unistar 300	10		.5				10.5	1985/86
Logiciel								
Graphiques, base de données, calcul de tableaux financiers, compilateurs				9			9	1985/86
Matériel								
	5		2				7	1985/86
Logiciel								
	1						1	1985/86
Bureaux de service								
Traitement sur unité centrale locale	77						77	1985/86
Finances Canada								
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Location de 4 ans		700					700	1985/86
		950					950	1986/87
Terminaux et micro-ordinateurs								
	200						200	1985/86
	200						200	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Bureaux de service								
	1 300						1 300	1985/86
	800						800	1986/87
Gestion de documents								
	170						170	1985/86
	200						200	1986/87
Bureautique								
	100						100	1985/86
	300						300	1986/87
Gendarmerie royale du Canada								
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Matériel								
Dispositifs de mémoire à accès sélectif								
2 contrôleurs et 1 batterie de sous-unités de disques 3380	225						225	1985/86
8 contrôleurs et 16 sous-unités 3380		100					100	1985/86
1 groupe de sous-unités 3380	100						100	1985/86
Ajouter 6 unités de contrôle de système 3880 et 10 sous-unités 3380	675						675	1986/87
Ajouter 4 unités de contrôle de système 3880 et 4 sous-unités 3380	350						350	1986/87
Systèmes de commutation de périphériques								
Commutateur 8 x 8 additionnel	170						170	1984/85
Améliorer commutateur 6 x 8	120						120	1986/87
Améliorer le commutateur de dérouleurs	60						60	1986/87
Ajouter 2 fichiers	14						14	1986/87
Ajouter 1 controleur de commutateur	85						85	1986/87
Ajouter un commutateur coaxial pour pupitre	6						6	1986/87
Amélioration de 3 3033N (16Mb et 16 canaux)	880						880	1985/86
Terminaux et imprimantes								
280 terminaux, 150 imprimantes		1 288					1 288	1985/88
195 terminaux, 176 imprimantes		1 037					1 037	1986/89

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Chiffrage								
4 unités centrales		141					141	1986/89
94 modules de chiffrage		73					73	1986/89
Contrôleurs de télécommunications								
Ajouter 2 contrôleurs		50					50	1986/88
Améliorations		24					24	1986/88
Matériel de pupitre								
Ajouter 2 unités 3274		20					20	1986/88
Ajouter 2 unités d'affichage 3290		7					7	1986/88
Réseau intégré								
Matériel initial	4 300						4 300	1985/86
Matériel additionnel	2 052						2 052	1986/87
Systèmes serveurs								
Remplacement du 4e processeur		720					720	1986/89
Acquisition d'une première machine pour remplacer le 3033N		720					720	1986/89
Système de soutien de bureau		3 500					3 500	1986/89
Logiciel								
ADC2		94					94	1985/86
ACF/VTAM-V3		133					133	1985/86
ACF/VTAM-V3		55					55	1985/86
ACF/VTAM Chiffrage-déchiffrage		3.5					3.5	1985/86
Assembler H-V2		13					13	1985/86
DFP (MVS/XA)		13					13	1985/86
MVS/XA-JES2		115					115	1985/86
RMF-V2		20					20	1985/86
TSO/E-XA		14					14	1985/86
VS/COBOL II		40					40	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
60 systèmes UDP	432						432	1985/86
Remplacement de 852 terminaux par des microprocesseurs	6 235						6 235	1985/86
35 systèmes UDP	313						313	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Justice Canada								
Région de l'Atlantique								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateur de table	8					5	13	1985/86
			1				1	1986/87
Logiciel								
Gestion de base de données	1						1	1985/86
Spécialité	1						1	1985/86
Région du Québec								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Prime 2250			15	10	20	10	55	1985/86
			15	10		10	35	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateur de table	8					5	13	1985/86
			1				1	1986/87
Logiciel								
Gestion de base de données	1						1	1985/86
Spécialité	1						1	1985/86
Région de l'Ontario								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
			15	10	50	10	85	1985/86
			15	10		10	35	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateur de table	8						8	1985/86
			1				1	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Logiciel								
Gestion de base de données	1						1	1985/86
Spécialité	1						1	1985/86
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
			50	24	150	50	274	1985/86
			50	24	100	50	224	1986/87
			15	6			21	1985/86
			15	6			21	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateur de table	80		15		80	20	195	1985/86
	40		20		50	20	130	1986/87
Logiciel								
Gestion de base de données	6						6	1985/86
Spécialité	6						6	1985/86
Réseau	10						10	1985/86
Bureaux de service								
	410						410	1985/86
	410						410	1986/87
Région du Manitoba								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateur de table	8					5	13	1985/86
			1				1	1986/87
Logiciel								
Gestion de base de données	1						1	1985/86
Spécialité	1						1	1985/86

Justice Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Région de l'Ouest								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateur de table	16		1		20	10	47	1985/86
			1				1	1986/87
Logiciel								
Gestion de base de données	1						1	1985/86
Spécialité	1						1	1985/86
Région du Pacifique								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateur de table	8					5	13	1985/86
			1				1	1986/87
Logiciel								
Gestion de base de données	1						1	1985/86
Spécialité	1						1	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
			15	10	20	10	55	1985/86
			15	10		10	35	1986/87
Pêches et Océans								
Région de l'Atlantique								
Unités centrales								
Matériel								
	675						675	1985/86
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	1 200						1 200	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	698						698	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Entretien								
			519				519	1985/86
			530				530	1986/87
Services professionnelles								
						240	240	1985/86
						233	233	1986/87
Élaboration de logiciel								
					1 282		1 282	1985/86
					1 103		1 103	1986/87
Bureaux de services								
	1 656						1 656	1985/86
	1 592						1 592	1986/87
Région du Québec								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	1 010						1 010	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	217						217	1985/86
Entretien								
			103				103	1985/86
			171				171	1986/87
Services professionnelles								
						15	15	1985/86
						22	22	1986/87
Élaboration de logiciel								
					203		203	1985/86
					95		95	1986/87
Bureaux de services								
	191						191	1985/86
	213						213	1986/87

Pêches et Océans - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	250						250	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	2 658						2 658	1985/86
Entretien								
			107				107	1985/86
			64				64	1986/87
Services professionnelles								
						802	802	1985/86
						653	653	1986/87
Élaboration de logiciel								
					728		728	1985/86
					597		597	1986/87
Bureaux de services								
	2 170						2 170	1985/86
	1 718						1 718	1986/87
Région de l'Ontario								
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	95						95	1985/86
Entretien								
			55				55	1985/86
			60				60	1986/87
Services professionnelles								
						20	20	1985/86
						15	15	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Élaboration de logiciel								
					25		25	1985/86
					20		20	1986/87
Région de l'Ouest								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	850						850	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	80						80	1985/86
Entretien								
			6				6	1985/86
			8				8	1986/87
Services professionnelles								
						10	10	1985/86
						10	10	1986/87
Élaboration de logiciel								
					5		5	1985/86
					7		7	1986/87
Bureaux de services								
	144						144	1985/86
	158						158	1986/87
Région du Pacifique								
Unités centrales								
Matériel								
	200						200	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	710						710	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Entretien								
			264				264	1985/86
			279				279	1986/87
Services professionnelles								
						152	152	1985/86
						157	157	1986/87
Élaboration de logiciel								
					701		701	1985/86
					725		725	1986/87
Bureaux de services								
	1 907						1 907	1985/86
	1 332						1 332	1986/87
Revenu Canada Impôt								
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unité centrale								
Matériel								
Amélioration d'un processeur existant et ajout d'une mémoire		2 016	144				2 160	1985/86
Processeur compatible avec ceux d'IBM, mémoire de 54 mégamultiplets, 32 canaux, environ 30 millions d'instructions par seconde		10 680	900				11 580	1985/86
Mémoires à accès direct		5 363	596				5 959	1985/86
Terminaux compatibles avec le matériel IBM	11 160	1 033	1 812				14 005	1985/86
Processeurs de transmission		987	197				1 184	1985/86
Logiciel								
Produits relatifs au système d'exploitation				296			296	1985/86
				475			475	1986/87
Produits concernant des applications spéciales (relatives surtout au "centre d'information" et à la productivité des programmeurs)				337			337	1985/86
				491			491	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Ordinateurs de table compatible avec les PC d'IBM (modèles à deux disquettes et à disquette rigide) et imprimantes	1 000						1 000	1985/86
	1 000						1 000	1986/87
Logiciel								
Différents progiciels:								
Gestion de base de données;								
Calcul de tableaux financiers;								
Système d'exploitation;								
Traitement de texte;								
Calcul de tableaux financiers (intégré);								
"Editeur personnel"	200						200	1985/86
	200						200	1986/87
Équipement PBX								
Distributeurs d'appels automatiques								
5 emplacements comptant de 17 à 43 lignes	920						920	1985/86
Bureau général								
Un emplacement	130						130	1985/86
Distributeurs d'appels automatiques ou bureau général, ou les deux								
Distributeurs automatiques d'appels	684						684	1986/87

Secrétariat D'État

Approvisionnement à l'échelle nationale

Mini-ordinateurs

Matériel								
Le ministère participe actuellement à l'établissement d'une demande de propositions de grande envergure qui est censée être prête en avril 1985; elle servira à acheter, sur 3.5 années financières, 350 postes de travail à employer en réseau local:								
1985-1986 — 100 postes de travail	2 000						2 000	1985/86
1986-1987 — 100 postes de travail	2 000						2 000	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
1987-1988 — 100 postes de travail	2 000						2 000	1987/88
1988-1989 — 50 postes de travail	1 000						1 000	1988/89
Logiciel								
Les principales applications touchent le travail de bureau (traitement de texte, calcul de tableaux finciers, base de donées relationnelles, et elles doivent être compatibles avec le réseau local	1 000						1 000	1986/87
	1 000						1 000	1986/87

Solliciteur général Canada

Approvisionnement à l'échelle nationale

Mini-ordinateurs/Périphériques

Matériel								
Terminaux	35						35	1985/87
15 imprimantes par point ou de qualité correspondance	35						35	1985/87
Interconnexion de réseaux	25						25	1985/87
Mémoire additionnelle	25						25	1985/87
Logiciel								
Système financiers, bases de données financières	50						50	1985/87
Système de gestion de dossiers	20						20	1985/87
Système de contrôle de l'acheminement du courrier	20						20	1985/87

Micro-ordinateurs

Matériel								
12 ordinateurs de table	120						120	1985/87
12 ordinateurs de table	60						60	1985/87
Logiciel								
Traitement de texte	10						10	1985/87
Calcul de tableau financiers	10						10	1985/87
Graphiques	10						10	1985/87
Base de données, recherche d'informations	30						30	1985/87

Bureaux de services

Centre de ressources pour victimes		100					100	1985/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Statistiques Canada								
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Matériel								
Amélioration d'une imprimante sans impact page-par-page	190						190	1985/86
Terminaux ASCII	150		15				165	1985/86
Amélioration du 11/70 à Place du Portage	175						175	1985/86
Amélioration de matériel graphique	160						160	1985/86
Amélioration de la qualité des caractères et des graphiques produits par une Xerox 9700	16		21				37	1985/86
Amélioration du stockage en direct relatif à une IBM 3380		500					500	1985/86
Amélioration du traceur à plat et du développeur de pellicules	240						240	1985/86
Logiciel								
BEST 1	30						30	1985/86
Système graphique de genre ARC/Information	90						90	1985/86
Produits langagiers de quatrième génération	300						300	1985/86
Poste de travail et logiciel de type "Tiger"	35						35	1985/86
Poste de travail polyvalent intégré		100					100	1985/86
Extension du répertoire (ou dictionnaire) des données pour ADABAS	50						50	1985/86
Progiciel servant à récupérer les données rendues illisibles à cause d'une erreur d'entrée-sortie sur le disque	10						10	1985/86
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Contrôleur d'unité de disques	35						35	1985/86
Amélioration d'une DPS-6 d'Honeywell	205						205	1985/86
Matériel d'informatique et de transmission	320		28				348	1985/86
Ordinateur devant servir à la gestion des dossiers (à l'aide de BASIS)	485		30				515	1985/86
Matériel informatique et matériel connexe	540						540	1985/86
Divers	790	70	60				920	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Système de saisie de données conversationnel	300						300	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Différents mini-ordinateurs	400						400	1985/86
Logiciel								
Bureautique	30						30	1985/86
Équipement PBX								
Matériel donnant accès par téléphone à des données non protégées	50						50	1985/86
Transports Canada								
Région de l'Atlantique								
A037 Conception et dessin assistés par ordinateur (CDAO)								
Matériel/logiciel	163		8				171	1985/86
A049 bureautique								
Matériel de RID	209		20				229	1985/86
	150		15				165	1986/87
"Centre d'aide" d'ANF	38		37				75	1985/86
Réseau local	80		46				126	1985/86
	25						25	1986/87
A907 amélioration du service								
Micro-ordinateur (postes de travail mobiles)	15		2				17	1985/86
2 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	30		4				34	1985/86
3 unités de disques rigides	15		2				17	1985/86
3 imprimantes	6						6	1985/86
2 modems	2						2	1985/86
Logiciel (usages multiples)	10		1				11	1985/86
3 micro-ordinateurs (soutien de prise de décisions)	45		4				49	1985/86
Micro-ordinateur (contrôle du programme de restauration aéroportuaire)	15		1				16	1985/86
3 micro-ordinateurs	45		4				49	1985/86
Amélioration du service								
6 micro-ordinateurs	90		9				99	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
5 micro-ordinateurs (informatique individuelle, amélioration des produits)	114		11				125	1985/86
Amélioration du service								
6 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	58		6				64	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de réseau)	20		2				22	1985/86
Micro-ordinateur (communication entre bibliothèques)	12		1				13	1985/86
Micro-ordinateur (planification et programmation)	12		1				13	1985/86
2 micro-ordinateurs (amélioration de la productivité/informatique individuelle)	31		3				34	1985/86
Région du Québec								
A066 CDAO								
Matériel/logiciel	290		15				305	1985/86
	105		15				120	1985/86
A908 amélioration du service								
2 micro-ordinateurs (usages multiples)	29						29	1985/86
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle/usages multiples)	28		2				30	1985/86
2 micro-ordinateurs (usages multiples/dépannage	36		2				38	1985/86
Micro-ordinateur (usages multiples — Dorval)	19		1				20	1985/86
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	35		1				36	1985/86
5 micro-ordinateurs (usages multiples — cinq aéroports)	95		5				100	1985/86
Micro-ordinateur (usages multiples)	16		1				17	1985/86
Micro-ordinateur (applications techniques ou professionnelles)	15		2				17	1985/86
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle/usages multiples)	42		2				44	1986/87
9 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	148		6				154	1986/87
5 micro-ordinateurs (usages multiples — cinq aéroports)	100		5				105	1986/87
Micro-ordinateur (usages multiples)	15						15	1986/87
Matériel et logiciel (protocole d'interconnexion de RID (PC/DDPN)	80						80	1986/87

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
D002 Systèmes de soutien administratif de TDC								
(Graphiques, projet d'enregistrement de données sur les trains)	15		2				17	1985/86
D003 Services du centre informatique de TDC								
Imprimante à grande vitesse	15		2				17	1985/86
Multiplexeur (16 portes d'accès)	5						5	1985/86
6 VT 220	9		1				10	1985/86
Logiciel pour micro-ordinateur	3						3	1985/86
Modem à réponse automatique	1						1	1985/86
Modem et logiciel et matériel de communication	2						2	1985/86
Émulateur d'architecture de réseau informatique	5						5	1985/86
Modem de logiciel et matériel de communication	2						2	1985/86
Lecteur de documents à ROC	20		2				22	1985/86
D011 Services informatiques pour bibliothèque - TDC								
Micro-ordinateur (télésoumission de travaux de bibliothèque (DOBIS)	10		1				11	1985/86
Amélioration du service								
Micro-ordinateur (informatique individuelle)	10		1				11	1986/87
4 micro-ordinateurs (usages multiples)	120		12				132	1985/86
Micro-ordinateur et table traçante (instruments scientifiques)	150		15				165	1985/86
2 micro-ordinateurs (usages multiples)	48		5				53	1986/87
Matériel et logiciel (usages scientifiques, informatique individuelle, graphiques)	160		16				176	1986/87
Région de l'Ontario								
A540 CDAO								
Ordinateur et amélioration	560		56				616	1986/87
A910 Amélioration du service								
7 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	141		14				155	1985/86
Approvisionnement à l'échelle nationale								
A909 amélioration du service								
Micro-ordinateur (accès informatique à distance)	20		2				22	1985/86
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	18		2				20	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de bureau)	22		2				24	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
11 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	156		16				172	1985/86
5 micro-ordinateurs (interconnexion de centres d'entretien)	91		9				100	1985/86
Micro-ordinateur (gestion de documents)	18		2				20	1985/86
Micro-ordinateur (usage administratif — aéroport de Sarnia)	24		2				26	1985/86
Micro-ordinateur (usage administratif — aéroport de Sudbury)	24		2				26	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de bureau — entretien — aéroport d'Ottawa)	24		2				26	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de bureau — syst. de gestion — aéroport d'Ottawa)	24		2				26	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de bureau — aéroport de Muskoka)	24		2				26	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de bureau — aéroport de Kapuskasing)	24		2				26	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de bureau — gestion et restauration des installations)	24		2				26	1985/86
Terminaux (informatique individuelle)	7		1				8	1985/86
Micro-ordinateur	28		3				31	1985/86
8 micro-ordinateurs (usages mutliples)	191		20				211	1985/86
10 micro-ordinateurs (usages multiples)	200		20				220	1985/86
Machine de traitement de textes et matériel de gestion de réseau (expansion — matériel de RID)	87		9				96	1985/86
Matériel (expansion d'équipement DDPN)	70		7				77	1985/86
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle	18		2				20	1986/87
Micro-ordinateur (formation, ingénierie	13		1				14	1986/87
10 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	200		20				220	1986/87
A087 recherche en prévision et en exploitation								
2 micro-ordinateurs	24		2				26	1985/86
	12		1				13	1986/87
A100 informatique — AIT								
Dérouleur de bande magnétique	40		4				44	1985/86
Préparation d'un centre de RID	132		400				532	1985/86
AATRS — Système automatique d'enregistrement des présences	95		9				104	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
A116 DAB — Essais locaux de bureautique								
Location de matériel		346					346	1985/86
		513					513	1986/87
A119 Rapports sur les difficultés en service — RDS								
Micro-ordinateur	12		1				13	1985/86
A130 Services informatiques de SIG								
Micro-ordinateur	11		1				12	1985/86
A132 CDAO — AAN								
Matériel/logiciel	240		24				264	1985/86
A133 FACTS — améliorations (télésoumission de travaux)								
7 micro-ordinateurs	83		8				91	1985/86
A136 gestion de projet — RAMP								
Modem, logiciel, maintenance	9		8				17	1985/86
Micro-ordinateur	15		9				24	1986/87
Table traçante, terminal	13		1				14	1985/86
Logiciel et matériel pour VAX 11/780 de laboratoire	18		2				20	1985/86
A200 Système national d'information de gestion des emplacements d'aéroports								
3 micro-ordinateurs	319		32				351	1985/86
Amélioration du matériel, terminaux	1 773		175				1 948	1986/87
A456 système de gestion de l'entretien aéroportuaire (AMMS)								
25 terminaux, 20 imprimantes, 13 contrôleurs	330		33				363	1985/86
2 imprimantes	66		7				73	1985/86
Communications	5		100				105	1985/86
A464 mise en oeuvre - CDAO								
Mini-ordinateur	78		8				86	1985/86
Postes de travail	94		9				103	1986/87
A480 système national intégré de commercialisation — NIMS								
3 terminaux, 3 imprimates, 7 machines de traitement de textes équipées pour la communication	30		3				33	1985/86
	105		10				125	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
A689 CDAO								
Matériel et logiciel	300		30				330	1986/87
A716 correction et analyse d'examens								
Matériel	3						3	1985/86
A718 sélection préliminaire d'examens médicaux — CASS								
4 terminaux régionaux	12		1				13	1985/86
A720 système d'information de gestion de mise en application								
Table traçante	4		1				5	1985/86
Système informatique 4300 (version améliorée du matériel IBM actuel)	768		76				844	1985/86
A901 amélioration du service								
2 micro-ordinateurs pour informatique individuelle et graphiques	30		3				33	1985/86
Machine de traitement de textes	5		1				6	1985/86
Ingénierie et logiciel	3						3	1985/86
Logiciel pour machine de traitement de textes	1						1	1985/86
Mini-ordinateur pour traitement de textes	10		1				11	1985/86
2 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	19		2				21	1985/86
2 micro-ordinateurs et améliorations	35		3				38	1985/86
Unité de disques, dérouleur de bandes magnétiques et logiciel pour informatique individuelle	80		8				88	1985/86
Micro-ordinateur et améliorations pour la gestion des documents	30		3				33	1985/86
Logiciel pour machine de traitement de textes	1						1	1986/87
Logiciel d'ingénierie	3						3	1986/87
Logiciel divers	25						25	1986/87
A902 amélioration du service								
Matériel et logiciel pour micro-ordinateur (soutien de bureau)	19		2				21	1985/86
3 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	40		4				44	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de bureau, domaine médical, financier)	9		1				10	1985/86
8 micro-ordinateurs et imprimante (usages multiples)	86		9				95	1985/86
Matériel et logiciel divers (soutien de bureau)	10		1				11	1985/86

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
2 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	28		3				31	1986/87
Matériel et logiciel de micro-ordinateur (soutien de bureau)	10		1				11	1986/87
Micro-ordinateur (soutien de bureau)	10		1				11	1986/87
A903 amélioration du service								
Matériel et logiciel divers (usages multiples)	15		1				16	1985/86
Micro-ordinateur (scientifique)	15		1				16	1985/86
Machine de traitement de textes et imprimante (traitement de textes et graphiques)	16		2				18	1985/86
4 micro-ordinateurs et améliorations (soutien de bureau)	53		5				58	1985/86
Matériel et logiciel pour micro-ordinateur (usages multiples)	4						4	1985/86
Matériel et logiciel pour micro-ordinateur (traitement de textes)	2						2	1985/86
Micro-ordinateur et imprimante (usages multiples)	18		2				20	1985/86
Améliorations — micro-ordinateur et logiciel (usages multiples)	41		4				45	1985/86
Micro-ordinateur et amélioration de matériel et de logiciel (soutien de bureau)	19		2				21	1985/86
Système de traitement de textes	29		3				32	1985/86
Micro-ordinateur (soutien de bureau)	14		1				15	1985/86
Matériel et logiciel de micro-ordinateur (soutien de bureau)	2						2	1985/86
5 micro-ordinateurs de terminal (usages multiples)	94		9				103	1985/86
Matériel et logiciel de micro-ordinateur (usages mulipiles)	15		2				17	1985/86
Unité de disques rigides et logiciel pour micro-ordinateur (soutien de bureau)	35		3				38	1985/86
6 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	40		4				44	1985/86
Matériel et logiciel (soutien de bureau)	67		7				74	1985/86
3 micro-ordinateurs et périphériques (gestion de documents)	96		10				106	1985/86
2 micro-ordinateurs et périphériques (usages multiples)	51		5				56	1985/86
Micro-ordinateur et périphériques (informatique individuelle)	16		2				18	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Micro-ordinateur (usages multiples)	15		2				17	1985/86
Matériel et logiciel pour micro-ordinateur (usages multiples)	3						3	1985/86
8 micro-ordinateurs et matériel divers (usages multiples)	143		15				158	1985/86
Table traçante	4						4	1985/86
2 terminaux VT 220	3						3	1985/86
3 micro-ordinateurs	43		4				47	1985/86
Micro-ordinateur (scientifique)	15		2				17	1986/87
Matériel et logiciel pour micro-ordinateur (usages multiples)	5						5	1986/87
2 micro-ordinateurs et améliorations (soutien de bureau)	24		2				26	1986/87
Micro-ordinateur (usages multiples)	14		2				16	1986/87
Matériel et logiciel pour micro-ordinateur (traitement de textes)	2						2	1986/87
Table traçante, unité de disques et logiciel pour micro-ordinateur (usages multiples)	9		1				10	1986/87
Amélioration du logiciel (soutien de bureau)	20		2				22	1986/87
5 micro-ordinateurs (gestion de documents)	100		10				110	1986/87
Micro-ordinateur et périphériques (usages multiples)	22		2				24	1986/87
Logiciel et matériel (usages multiples)	2						2	1986/87
3 terminaux VT 220 (usages multiples)	8		1				9	1986/87
3 micro-ordinateurs (usages multiples)	96		10				106	1986/87
Micro-ordinateur (informatique individuelle)	12		1				13	1985/86
Logiciel et matériel (informatique individuelle)	15						15	1985/86
Micro-ordinateur (accès à RID)	15		2				17	1985/86
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	24		2				26	1986/87
Logiciel et matériel (informatique individuelle)	10		1				11	1986/87
A905 amélioration du service								
2 micro-ordinateurs (applications financières)	36		4				40	1985/86
2 micro-ordinateurs (accès à distance — SIPROG-CAP et applications financières)	36		4				40	1986/87
D101 Correspondance ministérielle								
Unité centrale (gestion de documents)	60		6				66	1985/86
8 terminaux	24		2				26	1985/86

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Imprimante	10		1				11	1985/86
Matériel divers	10		1				11	1985/86
Processeur	40		4				44	1985/86
3 terminaux	30		3				33	1985/86
2 imprimantes	20		2				22	1985/86
Table traçante	5						5	1985/86
Chambre forte	30						30	1985/86
Divers	5						5	1985/86
D160 Transport de produits dangereux								
Micro-ordinateur	11		1				12	1985/86
D300 Bureautique — DGCR								
22 Postes de travail (bureautique, "édition" et traitement de textes)	220		22				242	1985/86
Amélioration du service — DGEA								
Micro-ordinateur (usages multiples)	33		3				36	1985/86
F001 Bureautique, planification ministérielle (DPB)								
Matériel de bureautique	45		4				49	1985/86
Matériel de bureautique	30		3				33	1986/87
9 imprimantes à grande vitesse (RID, imprimantes pour aéroports)	360		36				396	1986/87
F270 Système de données Bibliographiques - bibliothèque (DGS)								
16 terminaux (étude d'Ultracom)	177		18				195	1985/86
13 imprimantes								
F277 Gestion d'installation de CAO (DGS)								
Mini-ordinateur (gestion d'installation de CAO)	54		5				59	1985/86
Table traçante	23		2				25	1985/86
3 Postes de travail avec imprimantes	51		5				56	1985/86
3 numériseurs	36		4				40	1985/86
3 terminaux	3						3	1985/86
2 cartes mémoire	6						6	1986/87
F282 Système de gestion du matériel — TCMMS (DGM)								
Imprimante (RID amélioré)	9		1				10	1986/87

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
F300 Centre auxiliaire — micro-ordinateurs								
Postes de travail intelligents (formation, démonstrations)	100		10				110	1985/86
DPB — Amélioration du service								
Micro-ordinateur (informatique individuelle)	10		1				11	1985/86
MSP — Amélioration du service								
Micro-ordinateur (informatique individuelle)	20		2				22	1985/86
DMSD — Amélioration du service								
Micro-ordinateur (informatique individuelle)	10		1				11	1985/86
DGS — Amélioration du service								
3 micro-ordinateurs (usages multiples)	33		3				36	1985/86
4 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	20		2				22	1985/86
F600 Installations — centre informatique d'Ottawa								
Matériel								
4331-4361 — Amélioration (amélioration des capacités du système de production SSX de NCR)	200		20				220	1985/86
Dispositif de stockage à accès direct — amélioration (unités de disques supplémentaires)	500		30				530	1985/86
Postes de travail (exploitation/ soutien)			50				50	1985/86
Processeur 4381 (centre ministériel d'information)			250				250	1985/86
Sous-système à bandes magnétiques (amélioration mineure)			20				20	1985/86
Sous-système d'impression (amélioration mineure)			20				20	1985/86
Logiciel								
Système d'exploitation à mémoire virtuelle			20				20	1985/86
Essais d'intégration			24				24	1985/86
Soutien de l'exploitation			10				10	1985/86
Soutien de l'exploitation			26				26	1985/86
DISOSS/SSX			20				20	1985/86
Aide à l'élaboration d'applications			48				48	1985/86
F600 Installations — processeurs régionaux								
Matériel								
4331-4361 — Amélioration	1 125		110				1 235	1985/86
Dispositifs de stockage à accès direct supplémentaires	550		57				607	1985/86

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Contrôleurs de communication	360		36				396	1985/86
Sous-système à bandes magnétiques	125		12				137	1985/86
Logiciel								
Base de données	260		26				286	1985/86
Distribution des données (services de bureautique)	60		6				66	1985/86
Système d'exploitation à mémoire virtuelle (meilleures fonctions et utilisation du processeur)	60		6				66	1985/86
F600 Installations — centre informatique d'Ottawa								
Matériel								
3081D-2081K (Amélioration des capacités)	1 050		80				1 130	1986/87
Stockage sur dispositifs de stockage à accès direct (unités de disques supplémentaires)	500		30				530	1986/87
Contrôleur de communication (capacités de communication supplémentaires)	50		5				55	1986/87
Sous-système d'impression (modernisation/accroissement des capacités)	300		30				330	1986/87
Processeur 4381 (centre ministériel d'information)			250				250	1986/87
F600 Installation — processeurs régionaux (86/87)								
Matériel								
4331-4361 — amélioration (IBM — accroissement des capacités)	1 125		110				1 235	1986/87
Dispositifs de stockage à accès direct supplémentaires	550		58				608	1986/87
Contrôleurs de communication	360		36				396	1986/87
Sous-système à bandes magnétiques	125		13				138	1986/87
Logiciel								
Base de données (logiciel)	1 240		294				1 534	1986/87
Distribution des données (services de bureautique)	220		22				242	1986/87
Système d'exploitation à mémoire virtuelle (meilleures fonctions et utilisation du processeur)	220		22				242	1986/87
F600 Installations — centre informatique d'Ottawa								
Réinstallation du centre informatique	5 000						5 000	1985/86
Réinstallation	5 000						5 000	1986/87
Amélioration du service — CSL								
Terminal	4						4	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Terminal	4						4	1985/86
3 micro-ordinateurs	33		4				37	1985/86
Imprimante	3						3	1985/86
Micro-ordinateur — graphiques	15		2				17	1985/86
3 progiciels à programme de calcul de tableaux financiers (intégré)	2						2	1985/86
Amélioration du service — CSP								
Terminaux	8		1				9	1985/86
Micro-ordinateur	10		1				11	1985/86
Micro-ordinateur	11		1				12	1985/86
Contrôleur — 32 portes d'accès	15		1				16	1985/86
Amélioration du service — CSI								
4 terminaux	24		2				26	1985/86
Micro-ordinateur	15		1				16	1985/86
Contrôleur	16		2				18	1985/86
Logiciel	5						5	1985/86
Amélioration du service — CIPR								
3 micro-ordinateurs	18		2				20	1985/86
Imprimante de 15 po.	2						2	1985/86
2 imprimantes de 10 po.	2						2	1985/86
Amélioration — mémoire	2						2	1985/86
Logiciel	1						1	1985/86
Amélioration du service — CSF								
2 terminaux	12		1				13	1985/86
2 terminaux	8		1				9	1985/86
2 micro-ordinateurs	30		3				33	1985/86
Imprimante	15		2				17	1985/86
Logiciel	5						5	1985/86
H010 Soutien de vérification et d'évaluation (DGR)								
3 micro-ordinateurs (usages multiples)	18		2				20	1985/86
H100 Communication — traitement de textes (DGPA)								
Matériel et logiciel (soumission/AC et 10 bureaux régionaux)	166		17				183	1986/87

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
M055 Système de calcul de la disponibilité des installations — FACS								
5 micro-ordinateurs (introduction des données au FACS/informatique individuelle	40		4				44	1985/86
M100 Système d'affichage de la saisie des données — DADS								
17 postes de travail	359		28				387	1985/86
BD de Québec — 3370 (unités de disques)	45		4				49	1985/86
Logiciel	75		11				86	1985/86
Communication	1		54				55	1985/86
M120 Ingénierie maritime								
Micro-ordinateur et logiciel (CAO)	66		4				70	1985/86
Micro-ordinateur	7		1				8	1986/87
M123 Système de rapports d'inspection de navires — MARK II — SIRS								
Communication (TCTS/terminaux supplémentaires)	56		560				616	1985/86
Matériel de communication (Ottawa) (IBM/augmentation des capacités)	40		4				44	1985/86
M130 Système d'enregistrement des navires — SRS								
Communication (TCTS/terminaux supplémentaires)	2		20				22	1985/86
M202 à M205								
8 micro-ordinateurs	210		16				226	1985/86
M250 Projet d'aides à la navigation								
8 micro-ordinateurs (projet pilote)	220		22				242	1985/86
5 micro-ordinateurs (fonction des résultats obtenus par le projet pilote)	133		13				146	1986/87
M300 projet sur le niveau de service — LOS								
Micro-ordinateur	25		2				27	1985/86
2 micro-ordinateurs	25		2				27	1986/87
Amélioration du service								
3 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	45		4				49	1985/86
Micro-ordinateur (usages multiples)	20		2				22	1985/86
Micro-ordinateur (informatique individuelle)	7		1				8	1985/86
Traitement de textes — amélioration	40		4				44	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
3 micro-ordinateurs (introduction des données, traitement des textes)	30		3				33	1985/86
Micro-ordinateur (programmes CT-4)	20		2				22	1985/86
2 micro-ordinateurs (amélioration des produits, informatique individuelle)	30		3				33	1985/86
P152 Élaboration d'un nouveau système de gestion du personnel — PMIS								
19 terminaux 3178 (amélioration du matériel IBM pour le système de renseignements sur le personnel)	56		6				62	1985/86
Imprimantes 3287 (amélioration du matériel IBM pour le système de gestion du personnel)	44		4				48	1985/86
P190 IFTC — Administration — TED								
Mini-ordinateur (usages multiples, formation en matière de transports, temps partagé)	1 309		130				1 439	1986/87
P195 IFTC — Système de gestion de l'hébergement								
Matériel de bureautique (hébergement en établissement hôtelier)			54				54	1985/86
P199 Formation en matière de transports — collège de la Garde côtière								
Ordinateur (formation en matière de transports)	12		1				13	1985/86
P300 enseignements assisté par ordinateur — projet pilote								
Micro/mini-ordinateur (enseignement assisté par ordinateur)	72		7				79	1985/86
Amélioration du service								
Micro-ordinateur (informatique individuelle)	14		1				15	1985/86
8 micro-ordinateurs avec unités de disques (sousmission/centre de formation)	29		3				32	1985/86
4 imprimantes	3						3	1985/86
Imprimante	10		1				11	1985/86
2 systèmes vidéo	13		1				14	1985/86
8 progiciels pour Micro-ordinateurs	3						3	1985/86
S041 Applications relatives aux transports routiers								
Micro-ordinateur (soumission remplaçant l'actuelle HP9845A0	15		2				17	1985/86

Transports Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
S055 Système d'économie du carburant								
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	15		2				17	1985/86
S150 Bureautique — DGRS								
Contrôleur de réseau local, processeur, 5 postes de travail (bureautique)	150		15				165	1985/86
S901 Amélioration du service								
Micro-ordinateur (renseignements sur le personnel)	5						5	1985/86
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	14		1				15	1985/86
Imprimante (informatique individuelle)	3						3	1985/86
Table traçante (informatique individuelle)	3						3	1985/86
2 micro-ordinateurs (usages multiples)	31		3				34	1985/86
3 imprimantes (usages multiples)	3						3	1985/86
Matériel divers (usages multiples)	6		1				7	1985/86
Imprimante (usages multiples)	3						3	1985/86
Table traçante (usages multiples)	3						3	1985/86
Modem (usages multiples)	1						1	1985/86
2 micro-ordinateurs (usages multiples)	19		2				21	1985/86
Région du Manitoba								
A202 CDAO								
Matériel/logiciel	191		139				330	1985/86
	157		108				265	1986/87
A215 aéroports — ordinateur de bureau								
Mini-ordinateur d'interface — CRO et emplacements	200		20				220	1985/86
A911 Amélioration du service								
22 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	355		33				388	1985/86
NCR 8150		28					28	1985/86
Ordinateur et expansion (soutien de bureau — aéroport de Saskatoon)	6		90				96	1985/86
Matériel et logiciel de communication pour réseau local	10		10				20	1985/86
2 micro-ordinateurs (gestion de documents)	20		10				30	1985/86
2 micro-ordinateurs (accès informatique à distance, perfectionnement et formation)	26		4				30	1985/86
Essai de micro-ordinateurs, réseau local (soutien de bureau)			10				10	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Unité de disques — amélioration (soutien de bureau)	4						4	1985/86
Micro-ordinateur (contrôle des télécommunications)	16		2				18	1985/86
Matériel (matériel de RID pour applications/paye)	45						45	1985/86
2 micro-ordinateurs (connexion aux réseaux nationaux)	32		2				34	1985/86
Matériel pour machine de traitement de textes (réseau de traitement de textes à 8 postes de travail établi en 84-85)	90		65				155	1985/86
11 micro-ordinateurs (soutien de bureau)	216		2				218	1986/87
Amélioration du service								
4 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	56		5				61	1985/86
Région de l'Ouest								
A380 CDAO								
Matériel/logiciel	750		75				825	1986/87
A385								
Mini-ordinateurs de soutien des TIMIS/TFSS pour EIA et CIA	50		5				55	1985/86
	450		45				495	1986/87
A390								
Système d'interconnexion informatisé (CIS) S2W100-0546	360		35				395	1985/86
A912 Amélioration du service								
24 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	444		44				488	1985/86
2 terminaux, 2 imprimantes	19		2				21	1985/86
Terminal et imprimantes	9		1				10	1985/86
Machine de traitement de textes	3						3	1985/86
HP 9816 — Améliorations	27		3				30	1985/86
Matériel et logiciel - améliorations	25		3				28	1985/86
3 machines de traitement de textes	30		3				33	1985/86
10 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	200		20				220	1986/87
Machine de traitement de textes	15		2				17	1986/87
Amélioration du service — finances (RMFA)								
Micro-ordinateur 512K0 de mémoire vive, unité de disques de 1 2 Mo/ unité de disques de 20 Mo (applications de calcul du prix de revient)	13		2				15	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Région du Pacifique								
A220 Réseau local								
Réseau local — gestion des ressources	75		46				127	1985/86
	30		10				40	1986/87
A221 gestion de fichiers								
Automatisation des fichiers	150		20				170	1986/87
A913 Amélioration du service								
Terminaux et logiciel (informatique individuelle)	6		1				7	1985/86
Matériel et logiciel (informatique individuelle)	8		1				9	1985/86
Terminaux de réseau de micro-ordinateurs (informatique individuelle)	22		2				24	1985/86
Réseau et amélioration (informatique individuelle)	25		3				28	1985/86
12 micro-ordinateurs (informatique individuelle)	230		24				254	1985/86
Micro-ordinateur (estimation de coûts)	12		1				13	1985/86
Périphériques (soutien de gestion)	7		1				8	1985/86
Matériel (informatique individuelle)	13						13	1985/86
2 micro-ordinateurs	23		2				25	1985/86
Micro-ordinateur (graphiques)	13		1				14	1985/86
Matériel pour micro-ordinateur (usages multiples)	3						3	1985/86
3 micro-ordinateurs et imprimante améliorée (gestion publique et soutien de bureau)	50		5				55	1986/87
Micro-ordinateur (informatique individuelle)	100		10				110	1986/87
Prince Rupert								
Micro-ordinateur (soumission/ applications financières)	13		1				14	1985/86
Hay River								
Micro-ordinateur (soumission/ applications financières)	13		1				14	1985/86
Victoria								
Micro-ordinateur (soumission/ applications financières)	13		1				14	1985/86
Planification et programmation (RMPP)								
Amélioration — AES 100 Plus	11		1				12	1985/86
2 micro-ordinateurs (informatique individuelle, amélioration de la productivité)	30		3				33	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Travail Canada								
Région de l'Atlantique								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	64			6			70	1985/86
				6			6	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	90						90	1985/86
Région du Québec								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	70		7				77	1985/86
			7				7	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	72						72	1985/86
Région de l'Ontario								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	90		9				99	1985/86
			9				9	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	126						126	1985/86
Approvisionnement à l'échelle nationale								
Unités centrales								
Matériel								
	1 376		33	181		127	1 717	1985/86
			33			103	136	1986/87

Travail Canada - Suite

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Région du Manitoba								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	58		5				63	1985/86
			5				5	1986/87
Micro-ordinateurs								
Matériel								
	89						89	1985/86
Région de l'Ouest								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	64		6	181			70	1985/86
			6				6	1986/87
Mini-ordinateurs								
Matériel								
	108						108	1985/86
Travaux publics Canada								
Tous les régions								
Mini-ordinateurs								
Matériel								
Nouveau matériel ou matériel amélioré	4 000		150				4 150	1985/86
Nouveau matériel	1 000		100				1 100	1985/86
Logiciel								
Progiciel de comptabilité			10	100			110	1985/86
Progiciel pour statistiques sur la transmission			10	100			110	1985/86
Progiciel de modélisation de référence				25			25	1985/86
Gestionnaire de base de données			50	720			770	1985/86
Logiciel d'interconnexion de réseaux				475			475	1985/86
Micro-ordinateurs								
Matériel								
Micro-ordinateurs, imprimantes et traceurs	1 210		30				1 240	1985/86

Description du programme	Valeur prévue du programme (en milliers de dollars)							
	Achat	Location	Entretien	Permis d'utilisation de logiciel	Élaboration de logiciel	Services professionnels	Total	Durée du programme
Unité de traitement d'images	30						30	1985/86
Super micro-ordinateur	350						350	1985/86
Ordinateur de table	21						21	1985/86
Micro-ordinateurs, imprimantes et accessoires	636						636	1985/86
Super micro-ordinateurs	1 080						1 080	1985/86
Ordinateur de table et accessoires	115						115	1985/86
Ordinateur de table	25						25	1985/86
Matériel pour conception assistée par ordinateur	750						750	1985/86